

## Zadávací dokumentace

k veřejné zakázce s názvem

### „Ostraha objektu“

zadávané ve zjednodušeném režimu dle § 24 věty první a § 129 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

Název:	Česká republika – Státní veterinární správa
Sídlo:	Slezská 100/7, 120 00 Praha 2
IČ:	00018562
Zastoupený:	MVDr. Zbyněk Semerád, ústřední ředitel
Identifikátor datové schránky:	d2vairv
Internetová adresa profilu zadavatele:	<a href="https://zakazky.svscr.cz/">https://zakazky.svscr.cz/</a> <a href="https://zakazky.svscr.cz/vz00000197">https://zakazky.svscr.cz/vz00000197</a>
Systémové č. E-ZAK:	P24V00000020
Č. j. / Spis zn.:	SVS/2024/134413-G / S-SVS/2024/134413-G
Druh a režim veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na služby vymezené v příloze č. 4 ZZVZ ve zjednodušeném režimu
Druh zadávacího řízení:	Řízení pro zadání veřejné zakázky ve zjednodušeném režimu

Právnícké a fyzické osoby jsou pro účely této veřejné zakázky označovány jako „Účastník“ nebo „Dodavatel“, Česká republika – Státní veterinární správa, vyhlášující veřejnou zakázku je označována jako „Zadavatel“ nebo „Objednatel“.

Přestože Zadavatel v zadávací dokumentaci odkazuje na některá ustanovení zákona platná pro nadlimitní režim, **nejedná se o veřejnou zakázku zadávanou v některém z druhů zadávacích řízení uvedených v § 55 zákona**. Zadavatel odkazy na příslušná ustanovení zákona uvádí pouze z důvodu použití některých právních institutů zavedených zákonem pro jiný režim či jiný druh řízení, nebo v případech kdy jejich použití vyplývá z příslušných ustanovení zákona pro zjednodušený režim. **Veřejná zakázka je zadávána v souladu s § 129 zákona ve zjednodušeném režimu.**

## 1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 1.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí strážních služeb a recepčních služeb (dále jen „Služby“) pro Zadavatele v objektu na adrese Slezská 100/7, 120 00 Praha - Vinohrady (dále jen „Objekt“) v souladu s požadavky Zadavatele stanovenými v této zadávací dokumentaci.

Strážními službami se rozumí nepřetržitá ochrana majetku Objednatele a ochrana zdraví a života pracovníků a ostatních osob přítomných v Objektu Objednatele.

Podrobná specifikace a rozsah předmětu plnění je uvedena v **Příloze č. 5 Vzor smlouvy o poskytnutí strážních a recepčních služeb** (dále jen „Vzor smlouvy“) zejména v Příloze č. 1 Vzor smlouvy – Specifikace strážních a recepčních služeb.

### 1.2 Klasifikace veřejné zakázky

**Kód CPV:**

79713000 Strážní služby

79992000 Recepční služby

### 1.3 Technické podmínky a jejich prokázání

Strážní a recepční služby v Objektu Zadavatele budou poskytovány dle podmínek stanovených Zadavatelem v souladu s jeho vnitřními předpisy a dle podmínek Zadavatelem schválených Pravidel pro výkon strážních a recepčních služeb (dále jen „Pravidla“).

Tato Pravidla budou součástí Vzor smlouvy jako její příloha č. 2.

**Pravidla budou obsahovat:**

- a) osnovu a strukturu;
- b) navrhované nástroje a způsoby zajištění ostrahy Objektu Objednatele;
- c) alokace jednotlivých pracovníků Dodavatele ve vztahu k Objektu Objednatele a způsobu zajištění jednotlivých Služeb;
- d) zdůvodnění vhodnosti a přínosů jednotlivých nástrojů a způsobů ostrahy;
- e) definování jednotlivých pracovních pozic, včetně zajištění způsobu komunikace s vybranými zaměstnanci Objednatele.

**Podrobná Pravidla budou řešit zejména postupy uvedené v článku V., které jsou uvedené v Příloze č. 5 – Vzor smlouvy, kdy součástí Smlouvy je Příloha č. 1 Specifikace strážních a recepčních služeb.**

**Dodavatel předloží Pravidla, která budou následně po uzavření smlouvy aktualizovaná dodavatelem na základě požadavků Zadavatele.**

## 2. MÍSTO, LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

### 2.1 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je Objekt Zadavatele na adrese Slezská 100/7, 120 00 Praha – Vinohrady.

### 2.2 Lhůta plnění veřejné zakázky

Smlouva s Dodavatelem bude uzavřena na dobu neurčitou.

Předpokládaný termín zahájení plnění: Zadavatel předpokládá, že plnění předmětu veřejné zakázky nastane po ukončení smluvního vztahu se stávajícím Dodavatelem, na jehož základě jsou aktuálně strážní a recepční služby poskytovány. Zadavatel přitom počítá, že plnění, které je předmětem této

veřejné zakázky, bude poskytováno od **1. prosince 2024**. Současně, si vyhrazuje právo posunout termín zahájení, v závislosti na úspěšném ukončení řízení pro zadání veřejné zakázky.

### 2.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel předpokládanou hodnotu veřejné zakázky neuvádí.

Důvodem neuveřejnění předpokládané hodnoty veřejné zakázky je obchodní taktika Zadavatele, kdy se Zadavatel chce vyhnout riziku možného přizpůsobení nabídek Účastníků řízení pro zadání veřejné zakázky uveřejněné předpokládané hodnotě.

## 3. KVALIFIKACE

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 73 a násl. ZZVZ Dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ,
- c) technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

### 3.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje ten Dodavatel, který v rozsahu dle § 74 odst. 1 ZZVZ:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením řízení pro zadání veřejné zakázky pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla proti němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele.

Je-li Dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat:

- i) tato právnická osoba;
- ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; a
- iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Účastní-li se řízení pro zadání veřejné zakázky pobočka závodu, postupuje dle § 74 odst. 3 ZZVZ.

### 3.2 Prokazování základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ, kterými jsou:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k požadavku uvedenému pod písmenem a) výše;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k požadavku uvedenému pod písmenem b) výše;
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani dle požadavku uvedenému pod písmenem b) výše;
- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k požadavku uvedenému pod písmenem c) výše;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k požadavku uvedenému pod písmenem d) výše; a

- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k požadavku uvedenému pod písmenem e) výše.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaných kritérií způsobilosti nejpozději **v době 3 měsíců přede dnem zahájení veřejné zakázky** a doklady se předkládají v prostých kopiích.

Doklady dle tohoto článku **lze nahradit čestným prohlášením**, jehož vzor je uveden v **Příloze č. 1 – Krycí list nabídky včetně čestných prohlášení této zadávací dokumentace**.

Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám. Před uzavřením smlouvy si Zadavatel od vybraného Dodavatele může, v případě potřeby, vyžádat předložení originálů, úředně ověřených kopií nebo prostých kopií dokladů o kvalifikaci Dodavatele a popř. jiných osob, prostřednictvím kterých Dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel nemusí ve smyslu § 75 odst. 2 ZZVZ uplatnit důvod pro vyloučení Účastníka řízení pro zadání veřejné zakázky, i když nesplnil podmínky základní způsobilosti, pokud:

- a) by vyloučení Účastníka znemožnilo zadání veřejné zakázky v tomto řízení pro zadání veřejné zakázky a
- b) naléhavý veřejný zájem, zejména veřejné zdraví nebo ochrana životního prostředí, vyžaduje plnění veřejné zakázky.

### 3.3 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže Dodavatel dle § 77 odst. 1 ZZVZ předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklady **lze nahradit čestným prohlášením**, jehož vzor je uveden v **Příloze č. 1 - Krycí list nabídky včetně čestných prohlášení této zadávací dokumentace**.

Zadavatel požaduje dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ, aby Dodavatel předložil doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění požadují.

Dodavatel prokazuje splnění kritéria profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ předložením **výpisu z živnostenského rejstříku** dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a/nebo živnostenskými listy, resp. jiná oprávnění k podnikání, *pro koncesovanou živnost v oboru: „Ostraha majetku a osob“*.

### 3.4 Technická kvalifikace

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace Zadavatel požaduje, aby v nabídce předložil:

- a) seznam významných služeb poskytnutých dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ;
- b) seznam členů realizačního týmu dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci členů realizačního týmu dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ.

#### 3.4.1 Seznam významných služeb podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Dodavatel předloží samostatný seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením veřejné zakázky. Vzor seznamu významných služeb je upraven jako Příloha č. 3 Technická kvalifikace – seznam významných služeb a seznam členů realizačního týmu této zadávací dokumentace. Ze seznamu významných služeb musí být zřejmé splnění Zadavatelem požadované technické kvalifikace, přičemž ve vztahu ke každé významné službě musí být uvedeny tyto informace:

- název realizované významné služby;
- popis předmětu a rozsahu významné služby, z něhož musí vyplývat, že předložená významná služba odpovídá níže uvedeným požadavkům Zadavatele;
- finanční objem (cena) významné služby;
- místo a doba poskytnutí významné služby;
- identifikace objednatele

Dodavatel splňuje toto kritérium technické kvalifikace, pokud v posledních 3 letech před zahájením veřejné zakázky realizoval významné služby (zakázky), a to v rozsahu:

- alespoň 3 významné služby, jejichž předmětem byl výkon ostrahy objektů v režimu 24 hodin denně, 7 dní v týdnu, tj. denní a noční fyzická ostraha ve složení vždy alespoň 1 strážný, a to u každé zakázky po dobu minimálně 12 nepřetržitých a po sobě jdoucích měsíců;
- finanční objem této významné služby činil minimálně 2 000 000 Kč bez DPH za rok;
- v případě, že Dodavatel ještě neukončil plnění, ale objednateli těchto služeb již byly poskytnuty služby v min. výši 2 000 000 Kč bez DPH, uzná Zadavatel i takové významné služby.

### **3.4.2 Seznam členů realizačního týmu dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci členů realizačního týmu dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ**

Členové realizačního týmu budou odpovědní za činnosti, které bude Dodavatel provádět v průběhu realizace veřejné zakázky. Každá osoba realizačního týmu může zastávat právě jednu pozici.

Členové realizačního týmu musí splňovat následující kvalifikaci a v seznamu bude uveden vztah člena týmu k Dodavateli (pracovní poměr, dohoda apod.).

Dodavatel prokáže splnění kvalifikačního požadavku, pokud doloží, že disponuje **minimálně 7 osobami**, z nichž každá splňuje veškeré níže uvedené požadavky pro svou pozici:

**a) pozice Strážný** - Dodavatel prokáže splnění, pokud disponuje minimálně 4 osobami se vzděláním a kvalifikací:

- trestní bezúhonnost;
- minimálně ukončené základní vzdělání;
- fyzická zdatnost dokládaná čestným prohlášením Poskytovatele (povinnost z prostoru recepce dosáhnout místnosti serverovny do 5 minut od nahlášení poplachu PZTS – na žádost Objednatele může být schopnost tuto povinnost dodržet ověřena testem);
- psychické vlastnosti umožňující bezkonfliktní výkon služby, styk s veřejností a bezproblémové zvládnutí mimořádných událostí;
- min. 3 roky praxe v oblasti poskytování strážní a bezpečnostní služby nebo splnění požadavků na odbornou způsobilost (držitel Osvědčení o profesní kvalifikaci pro výkon povolání Strážný);
- základní uživatelská znalost práce na PC;
- dobrá znalost českého jazyka slovem a písmem odpovídající úrovni B1 Společného evropského referenčního rámce.

**b) pozice Recepční** - Dodavatel prokáže splnění, pokud disponuje minimálně 3 osobami se vzděláním a kvalifikací:

- trestní bezúhonnost;
- minimálně střední vzdělání ukončené maturitní zkouškou nebo výučním listem;
- psychické vlastnosti umožňující bezkonfliktní výkon služby, styk s veřejností a bezproblémové zvládnutí mimořádných událostí;
- min. 3 roky praxe v oblasti recepčních činností nebo splnění požadavků na odbornou způsobilost;
- uživatelská znalost práce s PC;
- výborná znalost českého jazyka slovem a písmem odpovídající úrovni **C1** Společného evropského referenčního rámce.

Prostřednictvím jedné osoby nelze prokázat splnění požadavků na více než jednoho člena realizačního týmu.

Za každého člena týmu bude předložen strukturovaný profesní životopis, ze kterého musí vyplývat splnění výše uvedených požadavků stanovených Zadavatelem, zejména pak prokázání vzdělání, dosažené praxe v oboru a odborné kvalifikaci.

**Zadavatel výslovně požaduje, aby se osoby uvedené v seznamu realizačního týmu fakticky přímo podílely na realizaci veřejné zakázky. Změna člena realizačního týmu bude přípustná pouze po přechozím souhlasu Zadavatele za předpokladu, že nový člen realizačního týmu bude splňovat potřebnou kvalifikaci.**

Dodavatel prokáže splnění kvalifikačního požadavku veřejné zakázky předložením následujících dokumentů, z nichž bude vyplývat splnění výše uvedených požadavků:

- jmenného seznamu realizačního týmu, který bude zahrnovat maximálně 7 osob, jehož vzor je součástí;
- strukturovaných životopisů, ze kterých bude vyplývat požadované vzdělání, praxe a jazyková znalost členů realizačního týmu.

K prokázání kvalifikačních požadavků lze využít vzor **Přílohy č. 3 Technická kvalifikace – seznam významných služeb a seznam členů realizačního týmu** této Zadávací dokumentace

### 3.5. Prokázání technické kvalifikace

K prokázání technické kvalifikace Zadavatel požaduje předložení seznamu významných služeb, ze kterého musí jednoznačně vyplývat splnění všech výše uvedených požadavků dle bodu 3.4 této zadávací dokumentace Zadavatele, jehož vzor je uveden v **Příloze č. 3 Technická kvalifikace – seznam významných služeb a seznam členů realizačního týmu** této zadávací dokumentace.

K prokázání splnění kritéria kvalifikace dle § 79 odst. 4 písm. b) ZZVZ může Dodavatel použít služby, které poskytl:

- a) společně s jinými Dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

V takovém případě musí z předloženého seznamu významných služeb jednoznačně vyplývat rozsah, v jakém se Dodavatel na plnění služby podílel.

### 3.6 Doklady o kvalifikaci

Namísto předložení dokladů požadovaných Zadavatelem k prokázání základní a profesní způsobilosti je Dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dle § 228 ZZVZ) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 s náležitostmi dle § 239 ZZVZ.

#### 3.6.1 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky

Dodavatel je oprávněn nahradit Zadavatelem požadované doklady prokazující kvalifikaci Dodavatele předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení Dodavatele o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

#### 3.6.2 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

#### 3.6.3 Společné prokazování kvalifikace

Má-li být předmět plnění veřejné zakázky plněn několika Dodavateli společně, a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z Dodavatelů povinen prokázat dle § 82 ZZVZ základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ samostatně.

Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti Dodavatelů na předmětu plnění veřejné zakázky nesli všichni Dodavatelé podávající společnou nabídku společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Dodavatelé uvedou v nabídce kontaktní adresu pro písemný styk mezi Dodavatelem a Zadavatelem a osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto Dodavatele při styku se Zadavatelem v průběhu řízení pro zadání veřejné zakázky.

Pokud Zadavatel vyžaduje předložení dokladu a Dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad v souladu s § 45 odst. 2 ZZVZ.

Pokud ZZVZ nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může Dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka v souladu s § 45 odst. 3 ZZVZ.

### 3.6.4 Předložení dokladů odkazem

Povinnost předložit doklad může Dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy (obchodní rejstřík nebo jiná obdobná evidence, seznam kvalifikovaných dodavatelů apod.) nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup v souladu s § 45 odst. 4 ZZVZ. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

### 3.7 Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích nebo jako originály v elektronické podobě.

Zadavatel připouští nahrazení dokladů čestným prohlášením v nabídce.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu řízení pro zadání veřejné zakázky postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

### 3.8 Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace

#### 3.8.1 Plná moc

- a) Pokud Dodavatele zastupuje zmocněnec na základě plné moci, musí nabídka obsahovat kopii příslušné plné moci.
- b) Pokud Účastníka zastupuje při komunikaci v rámci řízení pro zadání veřejné zakázky a při podání nabídky kontaktní osoba, musí být oprávněna zastupovat Účastníka v souvislosti s řízením pro zadání veřejné zakázky na veřejnou zakázku. Bude-li se jednat o zmocněnce na základě plné moci, musí být součástí nabídky kopie příslušné plné moci.

#### 3.8.2 Čestné prohlášení Dodavatele

V případech, kdy Zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení Dodavatele, musí takové čestné prohlášení obsahovat Zadavatelem požadované údaje.

Pokud za Dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci.

Zadavatel za účelem zjednodušení přípravy nabídky poskytuje v Příloze č. 1 – Krycí list nabídky včetně čestného prohlášení této Zadávací dokumentace Dodavatelům vzor čestného prohlášení, kterým mohou Dodavatelé prokázat základní a profesní způsobilost.

## 4. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VZOR SMLOUVY

Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou zpracované v podobě Vzoru smlouvy této zadávací dokumentace. Právní vztah se bude řídit zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

**Dodavatel nepředkládá řádně vyplněný Vzor smlouvy, který tvoří Přílohu č. 5 této zadávací dokumentace. Prohlášením uvedeným v Příloze č. 1 – Krycí list nabídky včetně čestných prohlášení se zavazuje uzavřít se Zadavatelem smlouvu v souladu se Vzorem smlouvy a svou nabídkou, stane-li se vybraným Dodavatelem. Součástí smlouvy budou Pravidla pro výkon strážních a recepčních služeb dle technických podmínek, která bude účastník předkládat v nabídce.**

Vzor smlouvy je koncipován Zadavatelem jako nedílná součást zadávací dokumentace, přičemž tento Vzor smlouvy je pro všechny Účastníky závazný, stejný a zcela shodný. Účastníci nejsou oprávněni požadovat změny či doplnění Vzoru smlouvy. Jakákoliv změna ve znění Vzoru smlouvy provedená Účastníkem oproti zadávacím podmínkám by prakticky byla důvodem pro vyloučení Dodavatele z řízení pro zadání veřejné zakázky s výjimkou doplnění údajů, na místech k tomu předpokládaných (typicky doplnění ceny, které vychází z nabídky Dodavatele), jež budou doplněny před podpisem smlouvy o poskytnutí strážních a recepčních služeb v souladu s nabídkou vybraného Dodavatele.

Závazný návrh smlouvy, vč. příloh, může být předmětem jednání o nabídkách a může být zadavatelem měněn v návaznosti na výsledek jednání o nabídkách.

## 5. NABÍDKA

Nabídka musí být zpracována a podána v souladu s požadavky Zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.

### 5.1 Obsah nabídky

1. **Krycí list nabídky** včetně čestných prohlášení - **Příloha č. 1**;
2. **Cenová nabídka** – **Příloha č. 2** řádně vyplněná na barevně vyznačených polích. Dodavatel předloží cenovou nabídku **ve formátu \*.xls/\*xlsx**;
3. **Technická kvalifikace – seznam významných služeb a seznam členů realizačního týmu** – **Příloha č. 3**;
4. **Stabilita pracovního týmu** – **Příloha č. 4**;
5. **Pravidla pro poskytování strážních a recepčních služeb**;
6. **Vzor čestného prohlášení o náhradním plnění** – **Příloha č. 6**, pokud se Dodavatel rozhodne poskytovat náhradní plnění;
7. **Plná moc** - pokud za Dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, bude nabídka obsahovat kopii plné moci podepsané osobou oprávněnou zastupovat Dodavatele;
8. Další dokumenty Účastníka v rámci jeho cenové nabídky.

### 5.2 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel je povinen předložit ve své nabídce **celkovou nabídkovou cenu** formou kalkulace o nabídkové ceně uvedené do příslušného pole v **Příloze č. 2 - Cenová nabídka** této zadávací dokumentace. Nabídková cena bude uvedena v české měně.

Za celkovou nabídkovou cenu bez DPH je považována celková cena bez DPH, kterou ve své nabídce Účastník uvede do Přílohy č. 2 – Cenová nabídka. V případě uvedení odlišných hodnot nabídkových cen v nabídce Dodavatele (na jednotlivých místech nabídky) je rozhodná hodnota nabídkové ceny uvedená v Příloze č. 2 – Cenová nabídka.

**Jednotkové ceny uvedené Dodavatelem v Příloze č. 2 – Cenová nabídka budou závazné po celou dobu trvání smlouvy o poskytování strážních a recepčních služeb, přičemž překročení těchto jednotkových cen v průběhu plnění veřejné zakázky je přípustné pouze za podmínek stanovených Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.**

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k realizaci předmětu veřejné zakázky podle podmínek stanovených Zadavatelem v této zadávací dokumentaci (včetně mzdových a provozních nákladů, nákladů na administraci, nákladů na dopravu do místa plnění a dalších možných nákladů). Nabídková cena je cena konečná a nepřekročitelná.

Účastníci v plné míře odpovídají za provedení součtu jednotlivých položek nabídkové ceny dle požadavků Zadavatele.

Zadavatel **nepřipouští variantní řešení nabídkové ceny.**

Nabídky nebudou obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl nebo pochybnosti.

Jeden Dodavatel může podat v tomto řízení pro zadání veřejné zakázky, dle § 107 odst. 3 ZZVZ, pouze jednu nabídku. Podaná nabídka je pro Dodavatele závazná a Dodavatel není oprávněn, po uplynutí lhůty pro podání nabídek, svoji nabídku měnit.



### 5.2.1 Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel může posoudit mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude-li tato identifikována v nabídce účastníka v řízení pro zadání veřejné zakázky. Zadavatel s odkazem na § 48 odst. 4 ZZVZ upozorňuje, že může vyloučit Účastníka řízení pro zadání veřejné zakázky, pokud jeho nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu obdobně dle § 113 ZZVZ, která nebude na písemnou žádost Zadavatele Účastníkem řízení pro zadání veřejné zakázky zdůvodněna.

### 5.3 Způsob zpracování nabídky

Nabídka Účastníka včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu veřejné zakázky bude zpracována v českém jazyce. Doklady ve slovenském jazyce lze předložit bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

Účastník tohoto řízení pro zadání veřejné zakázky si může některé části své nabídky označit jako důvěrné ve smyslu § 218 ZZVZ či označit konkrétní informace (tj. nikoliv celou nabídku plošně) za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen také „**Občanský zákoník**“). Zadavatel upozorňuje, že obchodním tajemství není cokoli, co si za obchodní tajemství Účastník řízení pro zadání veřejné zakázky označí, aniž jsou kumulativně naplněny všechny znaky obchodního tajemství dle Občanského zákoníku. V případě označení důvěrných údajů a sdělení, resp. obchodního tajemství, je Zadavatel oprávněn použít všechny takové informace v průběhu řízení pro zadání veřejné zakázky pouze a výlučně v rozsahu nezbytném pro zajištění řádného průběhu řízení pro zadání veřejné zakázky dle požadavků ZZVZ.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy o poskytování bezpečnostní a strážní služby s vybraným Dodavatelem, popřípadě s Dodavatelem, se kterým má být uzavřena smlouva o poskytování bezpečnostní a strážní služby, je příslušný Dodavatel povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat.

### 5.4 Podání nabídky

**Nabídky v elektronické podobě se podávají výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, na kterém má Zadavatel svůj profil Zadavatele, na adrese <https://zakazky.svscr.cz/>. Jiný způsob elektronického podání nabídky není přípustný.**

Nabídky podané elektronicky jiným způsobem budou považovány za nepodané a Zadavatel k nim nepřihledne. **Listinná verze nabídek není přípustná.**

Jeden Dodavatel může podat v tomto řízení pro zadání veřejné zakázky pouze jednu nabídku. Podaná nabídka je pro Dodavatele závazná a Dodavatel není oprávněn, po uplynutí lhůty pro podání nabídek, svoji nabídku měnit.

Podrobné informace o ovládání elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné z profilu Zadavatele. Zadavatel upozorňuje, že před podáním nabídky musí být Účastník registrován v systému E-ZAK, přičemž k úspěšnému dokončení registrace je potřeba platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Registraci je možné provést z profilu Zadavatele, kde jsou rovněž uvedeny podrobné pokyny k provedení registrace.

Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje EZAK pro dodavatele. V případě komplikací s podáním nabídky, využije Dodavatel kontaktu technické podpory portálu E-ZAK.

Účastník řízení pro zadání veřejné zakázky musí být technicky připraven na použití elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu.

Za včasné podání nabídky odpovídá Účastník.

Kontaktní adresa Dodavatele, společná nabídka: Dodavatel v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi Dodavatelem a Zadavatelem. Pokud podává nabídku více Dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto Dodavatele při styku se Zadavatelem v průběhu řízení pro zadání veřejné zakázky.

## 5.5 Varianty nabídky

Varianty nabídky nejsou přípustné.

## 5.6 Zadávací lhůta

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu podle § 40 ZZVZ.

## 5.7 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uveřejněna na profilu Zadavatele <https://zakazky.svscr.cz> a je uvedena na adrese <https://zakazky.svscr.cz/vz00000197> (nástroj E-ZAK). Na výše uvedených odkazech budou uveřejněny i případné změny lhůty pro podání nabídek a termínu otevírání nabídek (prodloužení).

**Nabídka, která nebude Zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, se považuje za nepodanou a nebude se k ní dále přihlížet.**

**Vzhledem k přípustnosti podání nabídek pouze v elektronické podobě neproběhne veřejné otevírání nabídek.**

## 5.8 Upozornění Zadavatele

Zadavatel upozorňuje Dodavatele, aby při zpracování své nabídky věnovali pozornost zvláště doložení všech dokladů a informací, na základě nichž bude Zadavatel provádět hodnocení nabídek.

Dle § 46 odst. 2 ZZVZ nabídka nemůže být doplněna o údaje, doklady, vzorky nebo modely za předpokladu, že takto doplněné údaje, doklady, vzorky nebo modely budou předmětem hodnocení dle Zadavatelem stanovených kritérií hodnocení.

I když Dodavateli není touto zadávací dokumentací výslovně zakázáno svoji nabídku doplnit, může být nabídka Účastníka řízení pro zadání veřejné zakázky dle § 46 odst. 2 ZZVZ doplněna pouze na základě žádosti Zadavatele. Zadavatel nemá jakoukoliv povinnost Účastníky řízení pro zadání veřejné zakázky k objasnění a doplnění jejich nabídek vyzývat, přičemž vždy závisí pouze na rozhodnutí Zadavatele, zda toto učiní.

Dodavatelé se tak nemohou spoléhat na méně kvalitní nebo nedbalé zpracování své nabídky s tím, že případně chybějící doklady a informace si Zadavatel opatří postupem dle § 46 ZZVZ.

## 6. HODNOCENÍ NABÍDEK

V rámci hodnocení nabídek budou použity informace a údaje uvedené v nabídce Účastníka řízení pro zadání veřejné zakázky.

Základním kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídky**.

**Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:**

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Jednotlivým dílčím hodnotícím kritériím jsou Zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní řízení pro zadání veřejné zakázky tak, že jejich součet je celkem 100.

### 6.1 Hodnotící kritéria

Pro zadání veřejné zakázky Zadavatel stanovil v rámci hodnocení dle ekonomické výhodnosti nabídky tato dílčí kritéria hodnocení:

Název hodnotícího kritéria	Váha
1. Celková nabídková cena za služby	60 %

<b>2. Zaručená hrubá mzda</b>	<b>10 %</b>
<b>3. Stabilita pracovního týmu</b>	<b>20 %</b>
<b>4. Náhradní plnění</b>	<b>10 %</b>

### 6.1.1 Kritérium č. 1 Celková nabídková cena za služby

V rámci dílčího hodnotícího kritéria 1. Celková nabídková cena za služby bude hodnocena celková výše nabídkové ceny za služby v Kč bez DPH.

Nabídkovou cenu za služby v Kč bez DPH doplní Dodavatel do **Přílohy č. 2 - Cenová nabídka** této zadávací dokumentace.

Zadavatel bude hodnotit celkovou nabídkovou cenu za služby bez DPH za 48 měsíců uvedenou v **Příloze č. 2 – Cenová nabídka** této zadávací dokumentace.

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejnižší nabídky k hodnocené nabídce.

$$\text{Počet bodů kritéria} = \text{Nejnižší nabídka} / \text{Hodnocená nabídka} * 100$$

Výsledné bodové hodnocení nabídky v rámci tohoto hodnotícího kritéria bude odpovídat bodové hodnotě vynásobené vahou tohoto hodnotícího kritéria, tedy 0,60.

#### 6.1.1.1 Rozklíčování nabídkové ceny

**Zadavatel požaduje rozklíčování nabídkové ceny Účastníka na jednu hodinu fyzické ostrahy na jednoho pracovníka (dále také „strážný“) a na jednu hodinu recepčních služeb na jednoho pracovníka (dále také „recepční“) do takového detailu, aby byly zřejmé jak mzdové, tak personální náklady na jednoho zaměstnance ostrahy.**

Pro rozklíčování nabídkové ceny je Účastník povinen v **Příloze č. 2 – Cenová nabídka** této zadávací dokumentace uvést samostatně mzdové a personální náklady na jednu hodinu práce pracovníka.

Mzdovými náklady se rozumí hrubá mzda na jednu hodinu fyzické ostrahy a recepčních služeb na jednoho pracovníka. V rámci mzdových nákladů je Účastník povinen kalkulovat s náklady dle pracovněprávních předpisů, tj. příplatky za práci přesčas, v noci, o víkendy, odměn, náhrad mzdy (dovolená, svátek).

Personálními náklady se rozumí náklady na řízení a kontrolu výkonu práce, vybavení zaměstnanců výstrojí a nutnými osobními ochrannými pracovními prostředky (OOPP), zajištění pracovně–lékařských služeb, nutného výcviku, školení, odborné přípravy, příp. další náklady a přiměřený zisk Účastníka.

### 6.1.2 Kritérium č. 2 Zaručená hrubá mzda

V rámci dílčího hodnotícího kritéria 2. Zaručená hrubá mzda pracovníka ostrahy bude hodnoceno, jakou Dodavatel zaručuje minimální hodinovou hrubou mzdou pracovníkům sloužícím na objektu Objednatele. Tyto údaje Dodavatel uvede do **Přílohy č. 2 – Cenová nabídka** této zadávací dokumentace.

Zaručenou hrubou hodinovou mzdou za hodinu se rozumí základní hodinové peněžité plnění bez započítání plnění nepeněžité hodnoty (naturální mzda), osobních ohodnocení, odměn za práci v sobotu, neděli nebo ve státní svátek, odměn za práci ve zhoršených pracovních podmínkách, ročních bonusů a dalších příplatků. Pracovníkem se rozumí jakákoliv osoba poskytující služby ostrahy a recepce.

Čím vyšší bude minimální hodinová hrubá mzda pracovníka, tím bude nabídka výhodnější.

Hodnocení bude provedeno tak, že nabídka s nejvyšší zaručenou hrubou mzdou získá v rámci hodnocení tohoto kritéria 100 bodů, ostatní nabídky získají počet bodů v poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvyšší hodnotě podle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů kritéria:} \text{Hodnocená zaručená hrubá mzda} / \text{Nejvyšší zaručená hrubá mzda} * 100$$

Výsledné bodové hodnocení nabídky v rámci tohoto hodnotícího kritéria bude odpovídat bodové hodnotě vynásobené vahou tohoto hodnotícího kritéria, tedy 0,10.

Zadavatel upozorňuje Dodavatele, že výše hodinové hrubé mzdy pracovníků na výše uvedených pozicích musí dosahovat minimálně úrovně minimální mzdy dle § 3 odst. 2 písm. b) nařízení vlády č. 567/2006 Sb., o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel doplní nabídkovou cenu v Kč bez DPH do **Přílohy č. 2 – Cenová nabídka** této zadávací dokumentace.

### 6.1.3 kritérium č. 3 Stabilita pracovního týmu

V rámci dílčího kritéria 3. Stabilita pracovního týmu bude hodnocena schopnost Účastníka získat, rozvíjet, motivovat a udržet kompetentní a loajální zaměstnance, jakožto zásadní předpoklad trvalého poskytování kvalitních služeb. Toto dílčí kritérium zároveň vyjadřuje zájem Zadavatele na sociálně odpovědném zadávání.

Lépe bude hodnocen Účastník, který prokáže nižší míru fluktuace zaměstnanců (poměr ukončených pracovních poměrů a průměrného počtu osob v pracovním poměru), vyšší podíl pracovních poměrů na dobu neurčitou, vyšší podíl zaměstnanců v pracovním poměru na celkovém počtu zaměstnanců a bude v nižší míře (ideálně vůbec) používat osoby samostatně výdělečně činné pro výkon ostrahy.

Účastník předloží v nabídce pravdivě vyplněnou **Přílohu č. 4 Stabilita pracovního týmu** této zadávací dokumentace, ve které uvede následující údaje za kalendářní rok 2023:

- a) Průměrný počet zaměstnanců v pracovním poměru za rok 2023 (Účastník uvede ve formě tzv. FTE (Full Time Equivalent), tedy ekvivalentu jednoho pracovníka na plný úvazek zaměstnaného po celý rok 2023, tj. kratší úvazky a pracovní poměry, které netrvaly po celý rok 2023, vyjádří poměrně ke standardní zákonné pracovní době a k počtu pracovních dní roku 2023, přičemž nebere v úvahu přesčasy, dohody o provedení práce a dohody pro pracovní činnosti).
- b) Průměrný počet zaměstnanců v pracovním poměru se smlouvou na dobu určitou za rok 2023 (Účastník opět uvede FTE, viz výše).
- c) Průměrný počet využitých agenturních zaměstnanců za rok 2023 (Účastník opět uvede FTE, viz výše).
- d) Průměrný počet zaměstnanců na dohody konané mimo pracovní poměr za rok 2023 (Účastník opět uvede FTE, viz výše).
- e) Počet ukončených pracovních poměrů za rok 2023 (Účastník opět uvede FTE, viz výše).
- f) Počet osob samostatně výdělečně činných (Účastník opět uvede FTE, viz výše) používaných v roce 2023 pro výkon ostrahy.

V rámci tohoto kritéria Účastník uvede pouze osoby vykonávající strážní a recepční službu, nikoli další personál Dodavatele (administrativa, management apod.).

Ukazatel FTE se stanoví podílem součtu odpracovaných hodin v příslušném kalendářním roce. V případě podání nabídky sdruženými Dodavateli, budou při stanovení ukazatele FTE dělenou hodnotou hodiny odpracované relevantními osobami všech sdružených Dodavatelů v příslušném kalendářním roce.

Neposkytne-li Účastník uvedené údaje, získá v tomto dílčím hodnotícím kritériu nula bodů. Účastník získá v tomto hodnotícím kritériu nula bodů také v případě, pokud údaje uvedené v nabídce budou vnitřně rozporné a Účastník tyto rozpory neobjasní nebo objasnění rozporů není možné, aniž by došlo ke změně nabídky, resp. změně hodnoty kritéria hodnocení nabídek.

Na základě uvedených údajů vypočte Zadavatel následující ukazatele za rok 2023:

- a) Míru fluktuace zaměstnanců v pracovním poměru, tj. podíl ukončených pracovních poměrů a průměrného počtu osob v pracovním poměru.
- b) Podíl pracovních poměrů na dobu určitou na celkovém počtu pracovních poměrů.
- c) Podíl agenturních zaměstnanců a zaměstnanců s dohodou o pracích konaných mimo pracovní poměr na celkovém počtu zaměstnanců, tj. na součtu zaměstnanců v pracovním poměru, agenturních zaměstnanců a zaměstnanců na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr.

- d) Podíl OSVČ a zaměstnanců, tj. podíl počtu OSVČ podílejících se na výkonu ostrahy na součtu zaměstnanců v pracovním poměru, agenturních zaměstnanců a zaměstnanců na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr.

Součet ukazatelů a), b), c) a d) představuje skóre stability pracovního týmu daného Účastníka. Nabídka s nejnižší hodnotou tohoto ukazatele bude hodnocena jako nejméně výhodnější a získá 100 bodů, ostatní nabídky budou hodnoceny poměrně k této nabídce, a to dle následujícího vzorce:

$$\text{Počet bodů kritéria} = \text{Nejnižší hodnota} / \text{Hodnota hodnoceného Dodavatele} * 100$$

Výsledné bodové hodnocení nabídky v rámci tohoto hodnotícího kritéria bude odpovídat bodové hodnotě vynásobené vahou tohoto hodnotícího kritéria, tedy 0,20.

**Výše popsané hodnocení demonstruje příklad dvou fiktivních obdržených nabídek:**

Údaje za rok 2023	Dodavatel A	Dodavatel B
Počet zaměstnanců v pracovním poměru	200	10
Počet zaměstnanců v pracovním poměru se smlouvou na dobu určitou	60	0
Počet využitých agenturních zaměstnanců	80	100
Počet zaměstnanců na dohody konané mimo pracovní poměr	0	120
Počet ukončených pracovních poměrů	70	1
Počet OSVČ podílejících se na výkonu ostrahy	0	115

Míra fluktuace zaměstnanců v pracovním poměru je u Účastníka A 0,35 (v roce 2023 bylo ukončeno 70 FTE zaměstnaneckých poměrů z celkových 200 FTE), zatímco u Účastníka B činí 0,1 (z 10 FTE zaměstnanců odešel jediný).

Podíl pracovních poměrů na dobu určitou na celkovém počtu pracovních poměrů je u Účastníka A 0,3 (z celkových 200 FTE zaměstnanců bylo 60 FTE zaměstnanců se smlouvou na dobu určitou), zatímco u Účastníka B je tento podíl nulový, neboť tento Účastník nemá zaměstnance v pracovním poměru na dobu určitou.

Podíl agenturních zaměstnanců a zaměstnanců s dohodou o pracích konaných mimo pracovní poměr na celkovém počtu zaměstnanců činí u Účastníka A 0,286 (Účastník využívá 80 zaměstnanců agentury práce umístěných k výkonu práce u Účastníka a tito tvoří společně s 200 zaměstnanci v pracovním poměru u Účastníka celkem 280 zaměstnanců, které má Účastník k dispozici). Účastník B má méně stabilní pracovní tým zejména z toho důvodu, že primárně zaměstnává zaměstnance na dohody konané mimo pracovní poměr a využívá zaměstnance agentury práce. Tyto dvě skupiny zaměstnanců činí 220 (100+120) pracovníků z celkových 230 (100+120+10), tedy výsledný podíl činí 0,957.

Podíl OSVČ a zaměstnanců je u Účastníka A nulový, zatímco Účastník B využívá na výkon ostrahy 115 OSVČ a 230 zaměstnanců (10 v pracovním poměru, 100 agenturních zaměstnanců a 120 zaměstnanců mimo pracovní poměr), jeho podíl tedy činí 0,5.

Skóre stability pracovního týmu Účastníka A činí 0,936 (0,35+0,3+0,286+0), zatímco u Účastníka B činí 1,557 (0,1+0+0,957+0,5). Účastník A má nejnižší skóre a získá 100 bodů. Účastník B získá  $100 * 0,936 / 1,557 = 60,12$  bodů.

#### 6.1.4. Kritérium č. 4 Náhradní plnění

V rámci tohoto kritéria bude zadavatel hodnotit skutečnost, zda účastník je zaměstnavatelem zaměstnávajícím více než 50 % zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením z celkového počtu svých zaměstnanců.

Pro hodnocení náhradního plnění použijeme následující vzorec, kdy plný počet 10 bodů obdrží dodavatel, který splňuje kritérium náhradního plnění, v opačném případě je hodnocen 0 bodů:

$$\text{Počet bodů kritéria} = \text{bodový zisk hodnocené nabídky} / \text{nejvyšší bodový zisk v rámci kritéria} * 100$$

Výsledné bodové hodnocení nabídky v rámci tohoto hodnotícího kritéria bude odpovídat bodové hodnotě vynásobené vahou tohoto hodnotícího kritéria, tedy 0,10.

Pro splnění tohoto kritéria účastník předloží ve své nabídce:

**a) Čestné prohlášení účastníka dle vzoru v Příloze č. 6** této zadávací dokumentace o tom, že je připraven zajistit plnění veřejné zakázky formou plnění, které odpovídá požadavkům na tzv. náhradní plnění ve smyslu § 81 odst. 2 písm. b) zákona o zaměstnanosti, neboť zaměstnává více než 50% osob se zdravotním postižením (podle § 67 zákona o zaměstnanosti) z celkového počtu zaměstnanců.

**b) Dodavatel může prokázat splnění tohoto kritéria také uvedením odkazu na Seznam dodavatelů náhradního plnění.**

Při hodnocení náhradního plnění bude zadavatel posuzovat splnění kritéria, a to tak, že dodavatel předložil Čestné prohlášení anebo, tuto skutečnost bude možné ověřit v Seznamu dodavatelů náhradního plnění.

**Upozornění zadavatele:**

**Zadavatel dodavatele upozorňuje, že tato veřejná zakázka není vyhrazenou veřejnou zakázkou dle § 38 ZZVZ a předložení výše uvedených dokladů ohledně náhradního plnění je výlučně pro splnění hodnotícího kritéria č. 4.**

### 6.1.5 Konečné hodnocení nabídek

Výsledné počty bodů přidělených hodnocené nabídce v rámci kritérií 1, 2, 3 a 4 se sečtou. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude posouzena nabídka s nejvyšším počtem získaných bodů, ostatní nabídky budou seřazeny za vítěznou nabídkou podle počtu získaných bodů sestupně. Při rovnosti bodů bude považována za ekonomicky nejvýhodnější nabídka ta s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

V případě, že je více nabídek se shodným celkovým parametrem hodnotícího kritéria, rozhodne o pořadí nabídky čas podání těchto nabídek v E-ZAK, přičemž platí, že lépe se umístila ta nabídka, která byla podána dříve, nevyužije-li Zadavatel postup dle čl. 7.3 zadávací dokumentace.

## 7. PRÁVA ZADAVATELE, OSTATNÍ PODMÍNKY

### 7.1. Vyhrazené změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku

Zadavatel si dle § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje změny závazku v průběhu plnění veřejné zakázky na:

- a) změna ceny služeb z důvodu změny výše minimální mzdy a to na základě příslušného nařízení vlády ČR;
- b) změna ceny z důvodu změny výše odvodů na zálohy na sociální a zdravotní pojištění;
- c) změna ceny služeb z důvodu změny jiných pracovně právních předpisů přímo se dotýkajících odměňování zaměstnanců za práci;
- d) rozšíření rozsahu služeb z důvodu mimořádné potřeby na straně Zadavatele.

Bližší specifikace podmínek pro uplatnění vyhrazené změny závazku dle § 100 ZZVZ jsou uvedeny v čl. 7 návrhu smlouvy.

### 7.2. Změna Dodavatele

Zadavatel si dle § 100 odst. 2 ZZVZ vyhrazuje změnu Dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky, a to v případě, kdy uzavřená smlouva s vybraným Dodavatelem bude ukončena

- a) dohodou smluvních stran, výpovědí jedné ze smluvních stran;
- b) odstoupením od smlouvy jedné ze smluvních stran;
- c) odstoupením od smlouvy z důvodů dle § 223;
- d) z důvodu zániku závazku pro následnou nemožnost plnění;
- e) zánikem právnické osoby bez právního nástupce;
- f) v případě zániku účasti některého z Dodavatelů v případě společné účasti Dodavatelů dle § 82 ZZVZ;

- g) v případě prohlášení insolvence na Dodavatele, vstupu Dodavatele do likvidace, vydání rozhodnutí o úpadku na Dodavatele, nařízení nucené správy podle jiného právního předpisu na Dodavatele nebo nastane-li u Dodavatele obdobná situace podle právního řádu země jeho sídla;
- h) v důsledku zániku právnické osoby nebo smrti fyzické osoby, která je jinou osobou, prostřednictvím níž prokazoval Dodavatel splnění kvalifikace dle § 83 ZZVZ.

### 7.2.1 Změna Dodavatele v případě společné účasti Dodavatelů

V případě zániku účasti některého z Dodavatelů v případě společné účasti Dodavatelů dle § 82 ZZVZ a bodu 7.2 písm. d) až h) je Zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu se zbývajícím Dodavatelem, pokud i nadále budou splňovat kritéria kvalifikace stanovená v této zadávací dokumentaci.

### 7.2.2 Změna Dodavatele v ostatních případech

V případě ukončení smlouvy dle písm. a) až h) odst. 7.2 této zadávací dokumentace je Zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s druhým Účastníkem v pořadí dle hodnocení nabídek v řízení pro zadání veřejné zakázky. Zadavatel nebude provádět nové hodnocení nabídek, ale bude vycházet z pořadí nabídek v řízení pro zadání veřejné zakázky. Zadavatel však provede posouzení splnění podmínek účasti, pokud tak neučinil v řízení pro zadání veřejné zakázky s ohledem na § 39 odst. 4 ZZVZ a posoudí, zda u tohoto Účastníka nejsou naplněny povinné důvody pro vyloučení vybraného Dodavatele dle § 48 ZZVZ (dále jen „důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým Účastníkem v pořadí“). Pokud jsou naplněny důvody, pro které by nebylo možno uzavřít smlouvu s druhým Účastníkem v pořadí v řízení pro zadání veřejné zakázky, může Zadavatel oslovit Dodavatele, který se umístil na třetím místě v pořadí a postupovat dle výše uvedeného posouzení nabídek.

**Postup podle tohoto odstavce 7 je právem Zadavatele, nikoliv jeho povinností, a nelze se jej právně domáhat.**

### 7.3 Další práva Zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) změnit, upřesnit či doplnit zadávací podmínky a rozsah odebraných služeb;
- b) nevracet nabídky Účastníků řízení pro zadání veřejné zakázky. Nabídky Účastníků řízení pro zadání veřejné zakázky zůstávají Zadavateli a budou tvořit součást dokumentace o zadání veřejné zakázky;
- c) ověřit informace obsažené v nabídce Dodavatele u třetích osob;
- d) zrušit řízení pro zadání veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat dle § 129a odst. 4 ZZVZ s Účastníky řízení o nabídkách s cílem zlepšit nabídky ve prospěch Zadavatele, a to za podmínek specifikovaných níže. **Zadavatel si rovněž vyhrazuje právo o nabídkách nejednat.**

Každá fáze jednání začíná odesláním písemné pozvánky na jednání, ve které je specifikován zejména předmět jednání.

Účastníci řízení pro zadání veřejné zakázky, kteří nebyli vyloučeni z další účasti v řízení pro zadání veřejné zakázky, budou k jednání o nabídkách pozváni písemnou pozvánkou odeslanou minimálně 5 (pět) kalendářních dnů před termínem jednání.

Zadavatel bude jednat o nabídkách se všemi Účastníky řízení pro zadání veřejné zakázky, kteří nebyli vyloučeni z účasti v řízení pro zadání veřejné zakázky.

Zadavatel může jednat s Účastníky odděleně.

Předmětem jednání mohou být všechny podmínky plnění obsažené v nabídkách Účastníků, zejména podmínky, které jsou předmětem hodnocení.

O změně nebo doplnění zadávacích podmínek Zadavatel písemně informuje Účastníky řízení pro zadání veřejné zakázky a současně jim předloží upravené návrhy smluv, bude-li třeba je s ohledem na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek upravit. Změnu podmínek Zadavatel zohlední při stanovení lhůty pro podání finálních nabídek tak, aby byla přiměřená pro související úpravu nabídek. Finální nabídky podané Účastníky musí vyhovovat změněným nebo doplněným zadávacím podmínkám.

Účastník předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, v případě jednání o nabídkách dále i úplnou elektronickou verzi finální nabídky, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Náklady spojené s účastí v řízení pro zadání veřejné zakázky nese každý Dodavatel sám. Zadavatel neposkytuje Účastníkům náhradu nákladů za účast v řízení pro zadání veřejné zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit řízení pro zadání veřejné zakázky podle § 127 ZZVZ. Za důvody hodné zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po Zadavateli požadovat, aby v řízení pro zadání veřejné zakázky pokračoval, se považuje i nepřidělení rozpočtových prostředků Zadavateli nezbytných pro plnění veřejné zakázky.

Zadavatel dle § 48a ZZVZ nezadá veřejnou zakázku Účastníku řízení pro zadání veřejné zakázky, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí. Zadavatel přitom postupuje v souladu s ustanovením § 48a ZZVZ.

Dokumenty, které mají být podepsány Účastníkem, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem Účastníka nebo za Účastníka. Pokud oprávnění jednat za Dodavatele, resp. Účastníka řízení pro zadání veřejné zakázky nebude vyplývat z přiloženého výpisu z obchodního rejstříku (např. prokura ve smyslu § 450 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů), je Dodavatel povinen předložit plnou moc nebo jiný dokument, z nichž bude vyplývat, že jednající osoba je k podpisu za Dodavatele oprávněna.

## 7.4 Společensky odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání (dále jen „SOVZ“). SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel bude po vybraném Dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet.

Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem Účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.

Zadavatel považuje tyto požadavky za dostatečné s ohledem na předmět veřejné zakázky.

## 8. DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, KOMUNIKACE V PRŮBĚHU ŘÍZENÍ PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, DALŠÍ PRÁVA ZADAVATELE

### 8.1 Dostupnost zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu Zadavatele E-ZAK <https://zakazky.svscr.cz/vz00000197>

### 8.2 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat dle § 98 ZZVZ po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace pouze písemnou formou. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možné doručit nejpozději 5 pracovních dnů před koncem podání lhůty nabídek. Elektronická žádost musí být Zadavateli doručena přes profil Zadavatele E – ZAK <https://zakazky.svscr.cz/vz00000197>.

Zadavatel na dotazy odpoví ve lhůtě stanovené v ZZVZ.

Zadavatel nebude dle § 211 odst. 3 ZZVZ odpovídat na dotazy podané jiným způsobem než v elektronické podobě, tedy na písemné dotazy podané např. osobně na podatelně Zadavatele nebo zaslané jinými než elektronickými prostředky.

Zadavatel nebude poskytovat vysvětlení na telefonické dotazy.



Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku bude uveřejněno na profilu Zadavatele, tedy stejným způsobem, jakým Zadavatel uveřejnil tuto zadávací dokumentaci.

### 8.3 Změna a doplnění zadávací dokumentace

Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu Zadavatele na adrese <https://zakazky.svscr.cz/vz00000197> (nástroj E-ZAK).

### 8.4 Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se koná **dne 19. 11. 2024 v 9:00 hodin na níže uvedené adrese**. Dodavatelé se mohou přihlásit na prohlídku místa plnění e-mailem na adrese kontaktní osoby zadavatele nejpozději 24 hodin před konáním prohlídky. Maximální počet za Dodavatele je 1 osoba.

Prohlídka se však může uskutečnit nejpozději 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.

Dodavatel podáním nabídky prohlašuje, že se dostatečně seznámil se zadávací dokumentací a technickou specifikací.

Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je:

Jméno a příjmení: Jan Tvrdek,

e-mail: [j.tvrdek@svscr.cz](mailto:j.tvrdek@svscr.cz)

V případě zájmu Účastníků o prohlídku se zástupcem Zadavatele bude sraz za účelem prohlídky místa plnění v 9:00 hod. na recepci v objektu.

Místem plnění je:

**Budova Ústřední veterinární správy Státní veterinární správy (ÚVS SVS)** na adrese:  
Slezská 100/7, 120 00 Praha 2.

### 8.5 Komunikace v průběhu řízení pro zadání veřejné zakázky

Zadavatel bude během řízení pro zadání veřejné zakázky s Účastníky komunikovat dle § 211 ZZVZ. Zadavatel doporučuje Účastníkům komunikovat prostřednictvím profilu Zadavatele na adrese <https://zakazky.svscr.cz/vz00000197> (nástroj E-ZAK). Veškeré zprávy odeslané Zadavatelem si může Dodavatel přečíst po přihlášení na profil Zadavatele ve svých příchozích zprávách. Zadavatel proto Účastníkům doporučuje průběžně sledovat stav řízení pro zadání veřejné zakázky na profilu Zadavatele, a to jako přihlášení uživatelé.

Zadavatel dále zdůrazňuje, že v souladu s § 4 odst. 1 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody, při komunikaci uskutečňované prostřednictvím elektronického nástroje (profilu Zadavatele) je dokument doručen již okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

Na komunikaci mezi zadavatelem a dodavatelem dle § 211 odst. 7 se při zadávání veřejné zakázky prostřednictvím elektronického nástroje zákon zavádí fikci podpisu, tedy úkon učiněný prostřednictvím elektronického nástroje se považuje za podepsaný a není nutné jej opatřovat dalším podpisem.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými Zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (profil Zadavatele), jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u Dodavatele, odpovídá vždy Dodavatel.

### 8.6 Ochrana informací

Bude-li Účastník považovat některé informace uvedené ve své nabídce za informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro vyloučení poskytnutí informací při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím.

Účastník podáním nabídky dává souhlas s poskytnutím všech informací, které nabídka obsahuje i těch, které budou následně Dodavatelem poskytnuty, podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu

k informacím, ve znění pozdějších předpisů, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, ochranu průmyslového vlastnictví či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

Zadavatel je povinným subjektem dle § 219 ZZVZ a je zatížen tzv. uveřejňovací povinností. Účastník podáním nabídky dává souhlas s uveřejněním smlouvy ve znění případných změn a dodatků, způsobem dle § 219 ZZVZ, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

Zadavatel je povinným subjektem dle § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Vybraný Dodavatel (Účastník) podpisem smlouvy dává souhlas s uveřejněním smlouvy ve znění případných změn a dodatků, způsobem dle § 5 shora citovaného zákona, pokud tento souhlas výslovně neodepře s odkazem na obchodní tajemství, či jiné zákonem předpokládané skutečnosti.

Zadavatel výslovně upozorňuje Účastníka, že vybraný Dodavatel je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, a to jako osoba (fyzická nebo právnická), podílející se na dodávkách předmětu koupě (předmětu plnění) nebo služeb hrazených z veřejných výdajů.

## 8.7 Ochrana osobních údajů

Zadavatel tímto, v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „obecné nařízení“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZZOU“) informuje Dodavatele, že v rámci řízení o zadání veřejné zakázky může docházet ke zpracování osobních údajů obsažených v nabídce Dodavatele, a to za účelem řádného zadání veřejné zakázky v souladu s právními předpisy České republiky a EU.

Zadavatel, jakožto správce osobních údajů, zpracovává osobní údaje v rozsahu nezbytně nutném pro splnění právních povinností stanovené mu ZZVZ a souvisejícími právními předpisy jako veřejnému Zadavateli. Fyzické osoby, jejichž osobní údaje jsou v rámci řízení o zadání veřejné zakázky Zadavatelem zpracovávány, mohou uplatnit svá práva v souladu s obecným nařízením a ZZOU (tj. právo na přístup k osobním údajům, právo na opravu, resp. doplnění, právo na výmaz, právo na omezení zpracování, právo na přenositelnost údajů, právo vznést námitku, právo nebýt předmětem automatizovaného individuálního rozhodování, včetně i profilování) na adrese [Ochrana osobních údajů a cookies – Státní veterinární správa \(svscr.cz\)](#).

## 9 DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Nesplnění povinnosti vybraným Dodavatelem dle tohoto článku se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy a může být důvodem pro vyloučení Účastníka z řízení o zadání veřejné zakázky.

### 9.1 Předložení dokladů dle § 122 odst. 3 a 4 ZZVZ

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve vybraného Dodavatele k předložení dokladů o jeho kvalifikaci, pokud byly v zadávací dokumentaci požadovány a Zadavatel je nebude mít již k dispozici.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s § 122 odst. 4 ZZVZ může požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií, které Zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů dle § 83 odst. 1 ZZVZ.

Zadavatel je v souladu s § 211 odst. 5 ZZVZ povinen komunikovat elektronicky. Originály dokumentů, které Dodavatel předložil v nabídce, a/nebo kterými prokazuje splnění kvalifikace, je možno předložit pouze jako elektronický originál.

Dokumenty, které má Dodavatel v originále v listinné podobě, je možné předložit v souladu s § 211 odst. 5 ZZVZ pouze jako originály elektronických dokumentů, tj. v autorizované konverzi listinných dokumentů do podoby elektronické podle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

## 9.2 Součinnost při přípravě finálního znění smlouvy

Zadavatel požaduje po vybraném Dodavateli poskytnutí součinnosti před uzavřením smlouvy dle § 104 písm. e) ZZVZ, při zpracování a podpisu finálního znění smlouvy, jejíž vzor je uveden v Příloze č. 5. Smlouvu je Dodavatel povinen uzavřít v souladu s předloženým Vzorem smlouvy a upravený Zadavatelem.

Vybraného Dodavatele, který neposkytne Zadavateli součinnost při podpisu smlouvy nebo odmítne podepsat finální znění smlouvy v souladu s předloženým Vzorem smlouvy a upravený Zadavatelem a nabídkou Dodavatele může Zadavatel z řízení o zadání veřejné zakázky vyloučit.

V případě společné účasti Dodavatelů v řízení o zadání veřejné zakázky bude v nabídce předložena smlouva uzavřená Dodavateli, z níž bude dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyplývat, že všichni Dodavatelé podávající společnou nabídku nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně. Pokud podává nabídku více Dodavatelů společně, uvedou v nabídce kontaktní osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto Dodavatele při styku se Zadavatelem v průběhu řízení o zadání veřejné zakázky.

## 9.3 Smlouva o zpracování osobních údajů

Zadavatel upozorňuje, že s vybraným Dodavatelem bude ve smyslu čl. 28 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), před uzavřením smlouvy podepsána Smlouva o zpracování osobních údajů, jejímž předmětem je vymezení vzájemných práv a povinností smluvních stran při zpracování osobních údajů svých zaměstnanců a třetích osob při plnění povinností smluvní strany vyplývajících ze smlouvy.

## 9.4 Zjištění údajů u vybraného Dodavatele, který je právnickou osobou

1. V případě, že vybraným Dodavatelem je **česká právnická osoba**, zjistí Zadavatel v souladu s § 122 odst. 5 ZZVZ údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů - <https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik>. Zadavatel Dodavatele upozorňuje, že pokud nebude Zadavatel moci zjistit údaje o skutečném majiteli vybraného Dodavatele, který je českou právnickou osobou, z evidence skutečných majitelů, bude vybraný Dodavatel vyloučen z řízení o zadání veřejné zakázky dle § 122 odst. 8 písm. a) ZZVZ. Uvedený důvod vyloučení se neuplatní, pokud se jedná o akciovou společnost, jejíž akcie jsou v souhrnné hodnotě 100% základního kapitálu ve vlastnictví obce nebo kraje (tzv. municipality).
2. V případě, že vybraným Dodavatelem je **zahraniční právnická osoba**, vyhrazuje si Zadavatel dle § 104 písm. e) ZZVZ právo vyzvat vybraného Dodavatele k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
  - a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
  - b) předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob dle písm. a) k Dodavateli.

Těmito doklady jsou zejména:

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku;
2. seznam akcionářů;
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku;
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného Dodavatele, který je zahraniční právnickou osobou, dle § 122 odst. 8 písm. b) ZZVZ, který nepředložil údaje, doklady o skutečném majiteli dle § 122 odst. 6 ZZVZ.

## 9.5 Prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Zadavatel stanovuje v souladu s ust. § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o střetu zájmů**“), následující zadávací podmínku a požaduje, aby každý Účastník řízení o zadání veřejné zakázky prokázal její splnění:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. prezident republiky, člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka

v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako Účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého Dodavatel prokazuje kvalifikaci.

Pokud se taková obchodní společnost zúčastní předmětného řízení o zadání veřejné zakázky, přičemž bude vystupovat v pozici Účastníka řízení o zadání veřejné zakázky, Zadavatel přistoupí k vyloučení takového Účastníka řízení o zadání veřejné zakázky.

Účastník řízení o zadání veřejné zakázky pro prokázání splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že

- a) není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. prezident republiky, člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti;
- b) poddodavatel, prostřednictvím kterého Dodavatel prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v ust. § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů (tj. prezident republiky, člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Vzor čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů je součástí Přílohy č. 1 – Krycí list nabídky včetně čestných prohlášení této zadávací dokumentace.

## 9.6 Čestné prohlášení k sankcím proti Rusku a Bělorusku

Součástí nabídky bude čestné prohlášení Účastníka, že on ani kterýkoli z jeho poddodavatelů či jiných osob dle § 83 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky v rozsahu více než 10 % smluvní ceny,

- a) není ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
- b) není z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a), ani
- c) nejedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b).

Není osobou uvedenou v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací), nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací).

Žádné finanční prostředky, které obdrží za plnění Veřejné zakázky, přímo ani nepřímo nezpřístupní fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným nebo v jejich prospěch uvedeným v sankčním seznamu v příloze nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014, o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny (ve znění pozdějších aktualizací), nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině (ve znění pozdějších aktualizací) nebo nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska (ve znění pozdějších aktualizací).

Vzor čestného prohlášení doporučuje Zadavatel zpracovat podle předlohy, která tvoří Přílohu č. 1 . Krycí list nabídky včetně čestných prohlášení této zadávací dokumentace

## 10. PŘÍLOHY VÝZVY

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

**Příloha č. 1 – Krycí list nabídky včetně čestných prohlášení - Dodavatel předkládá v nabídce**

**Příloha č. 2 – Cenová nabídka - Dodavatel předkládá v nabídce;**

**Příloha č. 3 – Technická kvalifikace – seznam významných služeb a seznam členů realizačního týmu - Dodavatel předkládá v nabídce;**

**Příloha č. 4 - Stabilita pracovního týmu – Dodavatel předkládá v nabídce;**

**Příloha č. 5 - Vzor smlouvy o poskytování strážních a recepčních služeb – řádně vyplněný na barevně vyznačených polích, Dodavatel nepředkládá v nabídce a Příloha č. 1 - Smlouvy – Specifikace strážních služeb, Dodavatel nepředkládá v nabídce, Pravidla pro poskytování strážních a recepčních služeb – Dodavatel předkládá v nabídce**

**Příloha č. 6. - Vzor čestného prohlášení o náhradním plnění – bude-li dodavatel splňovat podmínky pro poskytnutí náhradního plnění, Dodavatel předkládá v nabídce.**