

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

(dále také „zadávací dokumentace“ nebo „ZD“)

na veřejnou zakázku malého rozsahu dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek s názvem „Prodloužení licencí Citrix 2018“

(č.j. SVS/2018/076016-G.)

1. ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	Prodloužení licencí Citrix 2018
Druh řízení:	Otevřené řízení
Druh veřejné zakázky:	Zakázka na dodávky
Číslo jednací:	SVS/2018/076016-G

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE (DÁLE JEN „ZADAVATEL“)

Název:	Česká republika – Státní veterinární správa
Sídlo (příp. doručovací adresa):	Slezská 100/7, 120 56 Praha 2
Právní forma:	Organizační složka státu, kód 325
IČ:	00018562
Bankovní spojení:	Česká národní banka
Číslo bankovního účtu:	4221011/0710
ID datové schránky:	D2vairv
Osoba jednající za zadavatele:	MVDr. Zbyněk Semerád, ústřední ředitel SVS
Kontaktní osoba ve věcech technických:	RNDr. Oldřich Valcl, CSc., ředitel informačních technologií ÚVS SVS
Telefon, e-mail:	+420 485107696, +420 602114978, o.valcl@svscr.cz
Kontaktní osoba ve věcech právních:	Mgr. Pavel Karásek, vedoucí oddělení veřejných zakázek ÚVS SVS,
Telefon, e-mail:	+420 227010162, +420 601368990, p.karasek@svscr.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.svscr.cz

3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky:

Název: Balík programů pro vzdálený přístup	CPV: 48514000-4
Název: Balík emulačních programů	CPV: 48518000-2

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota byla Zadavatelem stanovena na základě průzkumu trhu. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **810 000,- Kč bez DPH** (slovy: osm set deset tisíc korun českých bez DPH). Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako maximální a nepřekročitelná. V případě, že uchazeč ve své nabídce uvede cenu vyšší, bude jeho nabídka ze zadávacího řízení vyřazena.

Při stanovení předpokládané hodnoty vycházel zadavatel z předpokladů, že s ohledem na charakter poskytovaného plnění, je třeba plánovanou potřebu vázat na maximálně jednoleté období. Toto zadavateli umožní pružněji reagovat na vývoj cen v této oblasti, což souvisí s právem chráněným zájmem spočívajícím v účelném a hospodárném vynakládání finančních prostředků z veřejných zdrojů.

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je zajistit pro zadavatele uvedeného v bodě 1 dodávku licencí specifikovaných v bodě 6 této zadávací dokumentace.

6. UPŘESNĚNÍ ROZSAHU PLNĚNÍ A BLIŽŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka prodloužení SW podpory (Subscription Advantage) stávajících perpetual SW licencí níže uvedených produktů Citrix XenDesktop Enterprise edition a Citrix Netscaler VPX 10 – Standard Edition.

Citrix XenDesktop Enterprise edition

- Typ licencí: per user/device
- Počet licencí: 1 200
- Doba expirace: 25. 07. 2018
- Serial number: LA-0001613425-63998

Citrix Netscaler VPX 10 – Standard Edition

- Typ licencí: per instance
- Počet licencí: 2
- Doba expirace: 25. 07. 2018
- Serial number: LA-0001613425-63998
- Citrix NetScaler VPX 10 Standard Edition
- Citrix Access Gateway Platform License

Stávající perpetual SW licence výše uvedených produktů byly pořízeny prostřednictvím licenční smlouvy „GELA-2“ (Licenční smlouva organizační složky státu a příspěvkové organizace se společností Citrix Systems International GmbH).

7. DOBA A MÍSTO VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. **Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky:** Vítězný uchazeč je povinen poskytnout předmět plnění v plném rozsahu od 26. 7. 2018.
2. **Ukončení plnění veřejné zakázky:** 25. 7. 2019
3. **Místem plnění veřejné zakázky je:** Státní veterinární správa, Slezská 100/7, 120 56 Praha 2

8. PROHLÍDKA MÍSTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel prohlídku místa budoucího plnění nepředpokládá.

9. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY VČETNĚ KVALIFIKACE

Pokud není v této ZD uvedeno jinak, předkládá účastník zadávacího řízení (dále jen „účastník“) kopie dokladů v českém jazyce. Zadavatel si může před uzavřením smlouvy vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, v takovém případě je vybraný dodavatel povinen doklady před podpisem smlouvy předložit.

Zadavatel umožňuje rovněž předložení dokladů odkazem na odpovídající informace vedené v informačních systémech veřejné správy, analogicky s ustanovení § 45 odst. 4 ZZVZ.

V nabídce účastníka musí být předloženy následující dokumenty:

- **Krycí list nabídky** (Příloha č. 1 této ZD)
 - Řádně vyplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.

Základní způsobilost:

- **Čestné prohlášení o splnění základní způsobilost** (analogicky dle § 74 ZZVZ), které je přílohou č. 2 této ZD.
 - Čestné prohlášení musí být předloženo podepsané osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.

Profesní způsobilost:

- **Výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence** (analogicky dle § 77 odst. 1 ZZVZ), je-li v ní účastník zapsán,
- **Dokladem o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky (analogicky dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ)

Zadavatel je oprávněn všechny reference ověřit. V případě zjištění rozporů či nesplnění podmínek bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

- účastník prokáže kvalifikaci případných poddodavatelů analogicky dle § 85 ZZVZ:
 - prokázáním základní a profesní způsobilosti stejným způsobem, jakým účastník prokazuje svoji kvalifikaci (viz výše);
 - v případě nesplnění požadovaných kritérií způsobilosti bude Zadavatel požadovat nahrazení tohoto poddodavatele;
 - pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, který dle předchozího podbodu nesplnil požadovaná kritéria, Zadavatel účastníka vyloučí.

- v případě, kdy je určitá část kvalifikace prokazována prostřednictvím jiných osob, analogicky dle § 83 ZZVZ, je účastník povinen předložit Zadavateli:
 - doklady prokazující splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou;
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
 - doklady o splnění základní způsobilosti analogicky dle § 74 ZZVZ jinou osobou; a
 - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Dodavatele.
 - bude-li předmět zakázky plněn několika Dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z Dodavatelů analogicky dle § 82 ZZVZ povinen prokázat základní způsobilost a profesní způsobilost samostatně; v případě společné účasti Dodavatelů Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost za plnění zakázky nesli všichni Dodavatelé společně a nerozdílně; Dodavatelé jsou zároveň povinni předložit písemnou smlouvu, která upraví jejich vzájemná práva a povinnosti související se zadávacím řízením a stanoví způsob jednání vůči třetím osobám.
 - kvalifikaci může účastník prokázat také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost (analogicky dle § 74 ZZVZ) a profesní způsobilost (analogicky dle § 77 ZZVZ); účastník může prokázat svou kvalifikaci rovněž osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má účastník sídlo (analogicky dle § 228 odst. 3 ZZVZ), popř. platným certifikátem v systému certifikovaných dodavatelů (analogicky dle § 234 ZZVZ).
 - v případě prokazování kvalifikace získané v zahraničí, analogicky s § 81 ZZVZ, prokazuje ji účastník doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu předložení základní způsobilosti a profesní způsobilosti.
 - doklady prokazující základní způsobilost analogicky dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost analogicky dle § 77 odst. 1 ZZVZ, prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti, **nesmí být starší 3 měsíců** přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení;
 - v případě změny kvalifikace účastníka po předložení dokladů v průběhu zadávacího řízení je účastník povinen tuto změnu oznámit Zadavateli nejpozději do 5 pracovních dnů a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady; v opačném případě Zadavatel bezodkladně účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.
- a) **Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.**
- b) **Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů** dle Přílohy č. 3 ZD, řádně vyplněné a podepsané osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.
- c) **Seznam poddodavatelů** dle Přílohy č. 4 ZD, řádně vyplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka. Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele, který se bude podílet na plnění veřejné zakázky. Dodavatel je zároveň povinen u každého takto uvedeného subdodavatele v nabídce doložit jeho souhlas s tím, že bude při plnění určené části veřejné zakázky jako subdodavatel vystupovat.
- d) **Další dokumenty účastníka v rámci jeho nabídky k zakázce:**
- Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být součástí nabídky i plná moc obsahující zmocnění této osoby k danému úkonu a podepsaná osobou oprávněnou jednat za účastníka.

Všechny údaje (řádky, sloupce apod.) požadované Zadavatelem musí být účastníkem vyplněny a musí analogicky souhlasit s příslušnými částmi celé nabídky podávané účastníkem.

Zadavatel doporučuje, aby všechny účastníkem předložené doklady v nabídce byly očíslovány. Na první straně nabídky účastníka je vhodné uvést přehledný obsah celé jeho nabídky.

10. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- a) Nabídka bude obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem/ za uchazeče. Tento návrh smlouvy bude obsahovat zejména identifikaci smluvních stran, nabídkovou cenu, obchodní a platební podmínky, a další údaje nezbytné pro vznik kupní smlouvy. Zadavatel si zároveň vyhrazuje právo změny předloženého návrhu smlouvy a jeho doplnění.
- b) Nabídka bude obsahovat smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka (případně zmocnění bude v nabídce připojeno ke smlouvě).
- c) Vybraný účastník musí bezvýhradně souhlasit se zveřejněním obsahu smlouvy v souladu s právními předpisy.
- d) Zadavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže zjistí, že účastník:
 - nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění smlouvy; nebo
 - zkresloval skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění smlouvy ke škodě Zadavatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.

11. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami.

Nabídková cena za předmět plnění bude obsažena v návrhu smlouvy.

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za celkovou dobu plnění veřejné zakázky s daní z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky, včetně všech nákladů souvisejících.

Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná. Překročení nabídkové ceny je možné pouze za předpokladu, že v průběhu realizace dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění. Za správnost určení sazby DPH nese odpovědnost dodavatel.

V rámci nabídky dodavatele je údaj o nabídkové ceně uváděn na několika místech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré jím uváděné cenové údaje byly ve všech částech nabídky shodné (Návrh smlouvy, Krycí list nabídky atd.). V případě rozporu mezi cenovou nabídkou uvedenou v krycím listě nabídky a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy se za celkovou nabídkovou cenu považuje údaj uvedený v návrhu smlouvy.

12. PRAVIDLA PRO POSOUZENÍ NABÍDEK

K otevírání nabídek, posouzení (kvalifikace, dalších požadavků) a hodnocení nabídek ustanoví Zadavatel hodnotící komisi (dále jen „komise“) včetně náhradníků za každého člena komise. Usnášeníschopnost komise je Zadavatelem stanovena při nadpoloviční účasti členů (popř. náhradníků) komise.

Komise posoudí administrativní správnost nabídek, jejich úplnost, splnění kvalifikace a další požadavky zadavatele stanovené touto výzvou.

Posouzení administrativní správnosti a úplnosti nabídky a posouzení splnění kvalifikace (splněno: ano/ne)

1. Byla nabídka účastníka podána ve lhůtě pro podání nabídek?
2. Je nabídka účastníka zpracována v českém nebo slovenském jazyce? Listiny v jiném než českém či slovenském jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka.
3. Obsahuje nabídka účastníka požadované dokumenty k prokázání splnění základní a profesní způsobilosti?
4. Obsahuje nabídka účastníka smlouvu řádně vyplněnou a podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka, popř. obsahuje zmocnění jiné osoby?
5. Obsahuje nabídka účastníka další požadované doklady či části:
 - Krycí list nabídky - řádně vyplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka,
 - Seznam předpokládaných poddodavatelů,
 - Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů,
 - Kalkulace nabídkové ceny atd.?
6. Je nabídková cena účastníka shodná na všech požadovaných dokumentech?
7. Obsahuje nabídka účastníka mimořádně nízkou nabídkovou cenu?

Poté komise přistoupí k hodnocení nabídek dle hodnotícího kritéria.

13. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK, HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Položka	Bez DPH v Kč	S DPH v Kč	DPH v %	DPH v Kč
CELKOVÁ CENA předmětu plnění (licencí Citrix) za celou dobu plnění smlouvy (12 měsíců)				

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost. Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podle nejnižší nabídkové ceny v Kč s daní z přidané hodnoty (dále jen „DPH“).

Pro účely hodnocení je rozhodná celková nabídková cena v Kč s DPH uvedená v nabídce účastníka, to znamená v Návrhu smlouvy a v Krycím listu nabídky.

14. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Dodavatelé mohou zaslat zadavateli písemně žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, a to v elektronické podobě prostřednictvím **datové schránky** zadavatele nebo prostřednictvím **elektronického nástroje „E-ZAK“**. To platí i pro zmocněné Zástupce dodavatele.
2. Zadavatel nebude odpovídat na dotazy podané jiným způsobem než v elektronické podobě, tedy na písemné dotazy podané např. osobně na podatelně zadavatele nebo zaslané jinými než výše uvedenými elektronickými prostředky. Zadavatel dále nebude poskytovat vysvětlení na telefonické dotazy.
3. Písemná žádost musí být Zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. V každé písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.
4. Zadavatel odešle písemně vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.
5. Změna, doplnění či vysvětlení zadávacích podmínek budou uveřejněny nebo oznámeny dodavatelům

stejným způsobem, jakým zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele: <https://zakazky.svscr.cz>.

6. V případě, že byla zadavateli doručena žádost o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím datové schránky, bude odpověď zadavatele odeslána i datovou schránkou.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění zadávacích podmínek ZD před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Upozornění zadavatele

Pro zobrazení a stahování informací a dokumentů uveřejněných na profilu zadavatele, resp. k dané zakázce, není nutná registrace dodavatele. Zadavatel však upozorňuje, že v případě, že chce být uchazeč informován formou automatických e-mailů např. o vložení dokumentů k veřejné zakázce týkajících se vysvětlení či změny zadávacích podmínek, musí být dodavatel registrovaný v nástroji E-ZAK (viz čl. 21 ZD) a poté prostřednictvím něho podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace (tím bude v nástroji identifikován). V případě, že si dodavatel stáhne z profilu zadavatele dokument k této veřejné zakázce, ať už jako registrovaný a přihlášený uživatel či nikoliv, nebude o vložení informací (změna, doplnění, vysvětlení) informován e-mailem zasílaným automaticky z profilu zadavatele, jelikož v takovém případě nebyl dodavatel identifikován, a tudíž je pro zadavatele anonymní.

15. ZÁKAZ STŘETU ZÁJMŮ

- a) V případě zjištění neetických praktik účastníka (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod, s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení účastníka a skutečností ověřených Zadavatelem na základě spolehlivých informací, případně i na základě využití požádání účastníka o písemné vysvětlení nebo po přizvání účastníka pro ústní vysvětlení, vyloučí Zadavatel takového účastníka bezodkladně ze zadávacího řízení.
- b) Při předkládání nabídky musí účastník předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (viz Příloha č. 3) a v něm prohlásit, že není v zadávacím řízení ovlivněn přímo ani nepřímo střetem zájmů ve vztahu k Zadavateli ani k subjektům podílejícím se na přípravě tohoto zadávacího řízení, jakož i že nemá žádné zvláštní spojení s těmito osobami (např. majetkové, personální).

16. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek je stanovena **do 04. 07. 2018 do 12:00 hod.** Tato lhůta je uveřejněna na profilu zadavatele Státní veterinární správy (<https://zakazky.svscr.cz>).

Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, a to prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.svscr.cz/>. Nabídky při elektronickém podání jsou automaticky zašifrovány veřejnou částí certifikátu zadavatele a uloženy na profilu zadavatele po celou dobu lhůty pro podání nabídek v zašifrované podobě. Jiný způsob elektronického podání nabídky není přípustný. Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem nebude posuzována ani hodnocena. Listinná verze nabídek není rovněž přípustná.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky prostřednictvím profilu zadavatele provedli na profilu zadavatele nabízený test ověřující korektní podání nabídky, který je na portálu E-ZAK k dispozici (výsledkem testu může být upozornění na nutná nastavení, aktualizace, velikost příloh atp.). Akceptována bude nabídka opatřená elektronickým podpisem. Účastník zadávacího řízení musí být technicky připraven na použití kvalifikovaného elektronického podpisu, založeném na kvalifikovaném certifikátu. Zadavatel také upozorňuje dodavatele, že jednotlivé přílohy vkládané na profil zadavatele nesmí přesáhnout velikost 25 MB a dodavatelé tak musí případně větší soubory upravit tak, aby bylo umožněno jejich řádné podání.

Účastník je oprávněn podat pouze 1 nabídku. Nabídku může účastník doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek. Nabídka musí být podána (odeslána) tak, aby byla zadavateli doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Za včasné podání nabídky odpovídá účastník. Pro vyloučení všech pochybností Zadavatel uvádí, že doručením prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele. V případě komplikací s podáním nabídky může dodavatel využít kontaktu technické podpory portálu E-ZAK na tel. č. +420 538 702 719. Technická podpora je k dispozici v pracovních dnech od 8:00 do 17:00 hodin.

17. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek se bude konat v sídle Státní veterinární správy, tj. Slezská 100/7, 120 56 Praha 2. Otevírání nabídek provede zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel při otevírání nabídek v elektronické podobě zkontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, a zda je autentická.

18. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty do 30.10.2018.

19. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

20. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje jistotu.

21. PODMÍNKY PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele: <https://zakazky.svscr.cz> formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně. Pro zobrazení a stahování informací a dokumentů uveřejněných na profilu zadavatele není nutná registrace dodavatele.

Dodavatel musí být registrován v elektronickém nástroji zadavatele „E-ZAK“ v případě, kdy chce činit vybrané elektronické úkony v zadávacím řízení – např. komunikovat se zadavatelem prostřednictvím elektronické komunikace v nástroji „E-ZAK“, být informován formou automatických e-mailů o vložení vysvětlení či změně zadávacích podmínek, apod.

Bližší informace o registraci dodavatele jsou k dispozici na internetových stránkách: <https://zakazky.svscr.cz/registrace.html>

22. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

Zadavatel stanovil, že za mimořádně nízkou nabídkovou lze považovat takovou cenu, která je o 30% nižší než průměr podaných nabídkových cen. V takovém případě bude zadavatel postupovat dle § 113 odst. 4 ZZVZ.

23. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

Před uzavřením smlouvy má zadavatel právo požadovat po vybraném uchazeči dokumenty, z nichž budou vyplývat následující skutečnosti:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečnými majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle výše uvedeného k dodavateli (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenskou smlouvu, zakladatelskou listinu nebo stanovy).

24. POŽADAVKY NA UVEDENÍ PODDODAVATELŮ

Účastník je povinen ve své nabídce konkrétně specifikovat části plnění, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto poddodavatelů viz Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů.

25. VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- a) Zadavatel doporučuje účastníkům využít vzory čestných prohlášení a dalších příloh předložených Zadavatelem. Pokud účastník tyto vzory nevyužije, je povinen ve své nabídce předložit vlastní dokumenty odpovídající rozsahu a znění požadovaném Zadavatelem.
- b) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka. Zejména u třetích osob (ve vztahu k prokázání splnění kvalifikace) a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Pokud se ukáže, že jsou údaje uvedené v nabídce účastníka nepravdivé, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění zadávacích podmínek, a to v průběhu lhůty pro podání nabídek.
- e) Účastníkovi nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- f) Zadavatel nabídky ani jejich části účastníkům nevrací.
- g) Účastník může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- h) Údaje uvedené v podepsané smlouvě účastníka se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z účastníků, eventuálně tuto zakázku kdykoliv zrušit bez uvedení důvodu, a to až do doby uzavření smlouvy.
- j) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.
- k) Účastník předložením své nabídky souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení a čestně prohlašuje, že všechny údaje uvedené v nabídce účastníka jsou úplné a pravdivé.

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření smlouvy (dále jen „Smlouva“) mezi zadavatelem a vítězným uchazečem na období 1 roku.

S pozdravem

MVDr. Zbyněk Semerád
ústřední ředitel SVS

Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů

Příloha č. 1 ZD – Krycí list nabídky

KRYCÍ LIST NABÍDKY	
Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky	
Název:	
Základní identifikační údaje:	

Zadavatel:					
Název:	Česká republika – Státní veterinární správa				
Sídlo:	Slezská 100/7, 120 56 Praha 2				
IČO:	00018562				
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	MVDr. Zbyněk Semerád, ústřední ředitel SVS				
Účastník zadávacího řízení:					
Název:					
Sídlo podnikání:					
Tel./Fax:					
IČO:					
DIČ:					
Bankovní spojení/Číslo účtu					
Pověřený zástupce pro případné další jednání:					
Telefon a Fax:					
Email:					
Kontaktní osoba ve věci VZ (Jméno, Příjmení, e-mail, telefon, funkce)					
Nabídková cena					
	Položka	Bez DPH v Kč	S DPH v Kč	DPH v %	DPH v Kč
	CELKOVÁ CENA předmětu plnění (licencí Citrix) za celou dobu plnění smlouvy (12 měsíců)				
Autorizace nabídky osobou oprávněnou jednat za účastníka zadávacího řízení:					
Titul, jméno, příjmení:					
Funkce:					
Podpis oprávněné osoby:				Razítko:	

Příloha č. 2 ZD – Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ PODMÍNEK ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI
VE VZTAHU K ČESKÉ REPUBLICĚ**

(analogicky podle § 74 odst. 1 písm. a) – e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“))

Tímto čestně prohlašuji, že:

a) účastník zadávacího řízení (a v případě právnické osoby i každý člen statutárního orgánu analogicky dle § 74 odst. 2 ZZVZ) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ (viz níže) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,

trestným činem pro účely prokázání splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 odst. 1 písm. a) se rozumí:

- trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
- trestný čin obchodování s lidmi,
- tyto trestné činy proti majetku:
 1. podvod,
 2. úvěrový podvod,
 3. dotační podvod,
 4. podílnictví,
 5. podílnictví z nedbalosti,
 6. legalizace výnosů z trestné činnosti,
 7. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti.
- tyto trestné činy hospodářské:
 1. zneužití informací a postavení v obchodním styku,
 2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 4. pletichy při veřejné dražbě,
 5. poškození finančních zájmů Evropské unie.
- trestné činy obecně nebezpečné,
- trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
- tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných:
 1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 2. trestné činy úředních osob,
 3. úplatkářství,
 4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.

b) účastník zadávacího řízení nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) účastník zadávacího řízení nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) účastník zadávacího řízení nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) účastník zadávacího řízení není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařizována nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Toto prohlášení podepisuji jako (jméno, příjmení a funkce oprávněného zástupce účastníka zadávacího řízení):

.....
V, dne

Podpis:

Příloha č. 3 ZD – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O NEEXISTENCI STŘETU ZÁJMŮ

Tímto čestně prohlašuji, že účastník zadávacího řízení není v zadávacím řízení ovlivněn přímo ani nepřímo střetem zájmů ve vztahu k zadavateli ani k subjektům podílejícím se na přípravě tohoto zadávacího řízení, jakož i že nemá žádné zvláštní spojení s těmito osobami (např. majtkové, personální).

Toto prohlášení podepisuji jako (jméno, příjmení a funkce oprávněného zástupce účastníka zadávacího řízení):

.....

V, dne

Podpis:

Příloha č. 4 ZD – Seznam poddodavatelů

SEZNAM PODDODAVATELŮ

Varianta 11

Účastník zadávacího řízení předkládá seznam poddodavatelů, kteří jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvádí zde ty části veřejné zakázky, které bude každý z poddodavatelů plnit:

	Identifikační údaje poddodavatele (Název, Sídlo, IČO)	Část plnění předmětu veřejné zakázky	Předpokládaná doba provedení subdodávky (zahájení a dokončení)	% finanční podíl
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Varianta 21

Účastník zadávacího řízení tímto prohlašuje, že nebude pomocí poddodavatelů plnit žádnou část veřejné zakázky.

Tento seznam podepisuji jako (jméno, příjmení a funkce oprávněného zástupce účastníka zadávacího řízení):

.....

V, dne

Podpis:

¹ Účastník zadávacího řízení je povinen vybrat pouze jednu variantu odpovídající skutečnosti a v této podobě předložit ve své nabídce tento seznam.