

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

(dále také „zadávací dokumentace“ nebo „ZD“)

na veřejnou zakázku malého rozsahu dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek s názvem „**Outsourcing role Hlavního architekta ICT SVS**“

(č. j. SVS/2018/096136-G)

1. ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

| | |
|-------------------------|--|
| Název veřejné zakázky: | Outsourcing role Hlavního architekta ICT SVS |
| Druh zadávacího řízení: | Otevřené řízení |
| Druh veřejné zakázky: | Zakázka na služby |
| Číslo jednací: | SVS/2018/096136-G |

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 27 a § 31 ZZVZ. Tato veřejná zakázka není zadávána v zadávacím řízení dle ZZVZ. Pro toto zadávací řízení jsou rozhodné podmínky stanovené v této výzvě.

Předchozí ustanovení platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci. Pro toto výběrové řízení jsou však rozhodné podmínky stanovené v této výzvě.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE (DÁLE JEN „ZADAVATEL“)

| | |
|--|---|
| Název: | Česká republika – Státní veterinární správa |
| Sídlo (příp. doručovací adresa): | Slezská 100/7, 120 56 Praha 2 |
| Právní forma: | Organizační složka státu, kód 325 |
| IČ: | 00018562 |
| Bankovní spojení: | Česká národní banka |
| Číslo bankovního účtu: | 4221011/0710 |
| ID datové schránky: | D2vairv |
| Osoba jednající za Zadavatele: | MVDr. Zbyněk Semerád, ústřední ředitel SVS |
| Kontaktní osoba ve věcech technických: | RNDr. Oldřich Valcl, CSc., ředitel odboru informatiky |
| Telefon, e-mail: | +420 602114978, o.valcl@svscr.cz |
| Kontaktní osoba ve věcech právních: | Mgr. Pavel Karásek, vedoucí oddělení veřejných zakázek, Ing. Kateřina Lešková, referent oddělení veřejných zakázek |

| | |
|--------------------|--|
| Telefon, e-mail: | +420 227010162, +420 601368990, p.karasek@svscr.cz , +420 227010706, +420 724034487, k.leskova@svscr.cz |
| Profil zadavatele: | https://zakazky.svscr.cz |

3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka na služby

| Název | CPV |
|---------------------------------|------------|
| Služby profesionálních poradců | 79998000-6 |
| Služby informačních technologií | 72222300-0 |
| Služby programového vybavení | 72260000-5 |

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota byla Zadavatelem stanovena na základě průzkumu trhu a činí **1 900 000 Kč bez DPH** (slovy: jeden milión devět set tisíc korun českých bez DPH). Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako maximální a nepřekročitelná. V případě, že uchazeč ve své nabídce uvede cenu vyšší, bude jeho nabídka ze zadávacího řízení vyřazena.

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je poskytování služeb (výkon role) hlavního architekta externím poskytovatelem a zajištění nezávislého návrhu architektury IT a její koncepce Státní veterinární správy. Předmět plnění je vymezen v závazném vzoru smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této výzvy. Očekávaný rozsah prací souvisejících s výkonem role hlavního architekta je uveden v čl. 8 této výzvy (zadávací dokumentace).

6. UPŘESNĚNÍ ROZSAHU PLNĚNÍ A BLIŽŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Předmětem plnění je zajištění výkonu role hlavního architekta nezávislým externím poskytovatelem odlišným od stávajících poskytovatelů SVS a zajištění nezávislého přístupu k návrhu architektury IT a její budoucí koncepce.

V kompetenci hlavního architekta budou následující oblasti:

- návrh a kontrola souladu strategií eGovernment;
- návrh a kontrola ICT architektury v rámci organizace;
- návrh příslušných a souvisejících metodik;
- verifikace SLA a KPI systémů, návrh a kontrola způsobu monitoringu;
- návrh a kontrola všech primárních a souvisejících procesů;
- technická a metodická supervize realizace projektů rozvoje aplikací, případně nových agentových aplikací.

Hlavní náplní role hlavního architekta je:

- návrh a dokumentace architektury SVS;
- návrh koncepce IT architektury, směřování IT a konceptuální kontrola.

Poskytovatel bude poskytovat plnění výhradně v rozsahu sjednaném v dílčích objednávkách. Objednatel není povinen vyzvat poskytovatele k uzavření objednávky ve vztahu k žádné části plnění.

7. POŽADOVANÁ FORMA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Vzhledem k závažnosti a jedinečnosti role hlavního architekta požaduje Zadavatel, aby služby v rámci této veřejné zakázky byly poskytovány jednou konkrétní osobou, kterou uchazeč uvede ve své nabídce. Změny v osobě hlavního architekta a technologického architekta jsou možné jen po předchozím písemném souhlasu Zadavatele.

8. POŽADOVANÝ ROZSAH POSKYTOVANÝCH SLUŽEB

Předpokládaný rozsah poskytovaných služeb/prací souvisejících s výkonem role hlavního architekta je **1 600 člověkohodin pro období 4 let (400 člověkohodin za 1 rok)**. Rozsah těchto prací je Zadavatelem omezen jako maximální.

9. TERMÍN POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Termín plnění: zahájení následující den po zveřejnění smlouvy v registru smluv

Termín plnění: 48 měsíců

10. MÍSTO POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

Místem plnění veřejné zakázky a předání výstupů je sídlo Státní veterinární správy, Slezská 100/7, 120 56 Praha 2.

11. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

- Pokud není v této ZD uvedeno jinak, předkládá účastník zadávacího řízení (dále jen „účastník“ nebo také „poskytovatel“) kopie dokladů v českém nebo slovenském jazyce. V případě certifikátů a diplomů také připouští anglický nebo latinský jazyk.
- Zadavatel si může před uzavřením smlouvy vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, v takovém případě je vybraný poskytovatel povinen doklady před podpisem smlouvy předložit.

Zadavatel umožňuje rovněž předložení dokladů odkazem na odpovídající informace vedené v informačních systémech veřejné správy, analogicky s ustanovení § 45 odst. 4 ZZVZ.

Uchazeč je povinen v rámci své nabídky prokázat splnění

- a) základních kvalifikačních předpokladů
- b) profesních kvalifikačních předpokladů
- c) technických kvalifikačních předpokladů.

A) Uchazeč prokáže splnění základní způsobilost předložením:

- **Čestné prohlášení o splnění základní způsobilost** (analogicky dle § 74 ZZVZ), které je přílohou č. 3 této ZD.

- Čestné prohlášení musí být předloženo podepsané osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.

B) Uchazeč prokáže splnění profesní způsobilosti předložením:

- **Výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence** (analogicky dle § 77 odst.

1 ZZVZ), je-li v ní účastník zapsán,

- **Dokladem o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky (analogicky dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ)

C) Uchazeč prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením:

- **strukturovaný profesní životopis** osoby navržené na pozici hlavního architekta. Ze životopisu musí vyplývat splnění požadavků zadavatele, zejména pak na prokázání praxe a zkušeností v oboru, a to uvedením konkrétních pozic či projektů, na nichž se jako hlavní architekt v požadovaném období podílel. Ze životopisu musí být patrné:
 - min. 3 roky zkušeností s IT architekturou;
 - min. 5 let zkušeností s návrhem systémů a aplikací.
- zkušenost s řízením, návrhem a implementací projektu pro podporu Enterprise Architektury pro státní nebo veřejné organizace.
- **Certifikát TOGAF Certified nebo vyšší –** Uchazeč ve své nabídce předloží kopii požadovaného certifikátu.
 - **Zadavatel výslovně požaduje, aby osoba, prostřednictvím které uchazeč prokazuje technickou kvalifikaci, se fakticky přímo podílela na realizaci veřejné zakázky.**
 - **Zároveň Zadavatel uvádí, že výše uvedené technické kvalifikační požadavky nemohou být prokázány více osobami kumulativně.**

Zadavatel je oprávněn všechny reference ověřit. V případě zjištění rozporů či nesplnění podmínek bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

- účastník prokáže kvalifikaci případných poddodavatelů analogicky dle § 85 ZZVZ:
 - prokázáním základní a profesní způsobilosti stejným způsobem, jakým účastník prokazuje svoji kvalifikaci (viz výše);
 - v případě nesplnění požadovaných kritérií způsobilosti bude Zadavatel požadovat nahrazení tohoto poddodavatele;
 - pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, který dle předchozího podbodu nesplnil požadovaná kritéria, Zadavatel účastníka vyloučí.
- v případě, kdy je určitá část kvalifikace prokazována prostřednictvím jiných osob (tedy osob, která je v jiném než pracovněprávním vztahu vůči dodavateli), analogicky dle § 83 ZZVZ, je účastník povinen předložit Zadavateli:
 - doklady prokazující splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou;
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
 - doklady o splnění základní způsobilosti analogicky dle § 74 ZZVZ jinou osobou; a
 - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Dodavatele.
- bude-li předmět zakázky plněn několika Dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z Dodavatelů analogicky dle § 82 ZZVZ povinen prokázat základní způsobilost a profesní způsobilost samostatně; v případě společné účasti Dodavatelů Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost za plnění zakázky nesli všichni Dodavatelé společně a nerozdílně; Dodavatelé jsou zároveň povinni předložit písemnou smlouvu, která upraví jejich vzájemná práva a povinnosti související se zadávacím řízením a stanoví způsob jednání vůči třetím osobám.
- kvalifikaci může účastník prokázat také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost (analogicky dle § 74 ZZVZ) a profesní způsobilost (analogicky dle § 77 ZZVZ); účastník může

prokázat svou kvalifikaci rovněž osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má účastník sídlo (analogicky dle § 228 odst. 3 ZZVZ), popř. platným certifikátem v systému certifikovaných dodavatelů (analogicky dle § 234 ZZVZ).

- v případě prokazování kvalifikace získané v zahraničí, analogicky s § 81 ZZVZ, prokazuje ji účastník doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu předložení základní způsobilosti a profesní způsobilosti.
- doklady prokazující základní způsobilost analogicky dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost analogicky dle § 77 odst. 1 ZZVZ, prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti, **nesmí být starší 3 měsíců** přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení;
- v případě změny kvalifikace účastníka po předložení dokladů v průběhu zadávacího řízení je účastník povinen tuto změnu oznámit Zadavateli nejpozději do 5 pracovních dnů a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady; v opačném případě Zadavatel bezodkladně účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

12. POŽADAVKY NA ČLENĚNÍ NABÍDKY

Zadavatel doporučuje uchazeči přelození nabídky v následujícím členění:

- a) Krycí list nabídky (viz. Příloha č. 2 ZD)
- b) Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti (viz. Příloha č. 3 ZD)
- c) Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
- d) Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů,
- e) Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (viz. Příloha č. 4 ZD) řádně podepsané osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.
- f) Seznam poddodavatelů (viz. Příloha č. 5 ZD) řádně vyplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.
- g) Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka (viz. Příloha č. 1 ZD)
- h) Pokud za účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být součástí nabídky i plná moc obsahující zmocnění této osoby k danému úkonu a podepsaná osobou oprávněnou jednat za účastníka.
- i) Další dokumenty a doklady (pokud jsou Zadavatelem požadovány).

Všechny údaje (řádky, sloupce apod.) požadované Zadavatelem musí být účastníkem vyplněny a musí analogicky souhlasit s příslušnými částmi celé nabídky podávané účastníkem.

Zadavatel doporučuje, aby všechny účastníkem předložené doklady v nabídce byly očíslovány. Na první straně nabídky účastníka je vhodné uvést přehledný obsah celé jeho nabídky.

13. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Nabídková cena účastníka bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami stanovené touto ZD a všemi jejími přílohami.
2. Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí **hodinová sazba za poskytování služeb (člověkohodina)** dle smlouvy.
3. Nabídková cena bude uvedena v Kč, a to samostatně bez DPH a s DPH. Za správnost určení sazby DPH nese odpovědnost účastník. Účastník ve své nabídce uvede nabídkovou cenu v následujícím členění:

| Položka | Cena bez DPH (v Kč) | DPH (%) | Cena s DPH (v Kč) |
|--|------------------------|---------|----------------------|
| Hodinová sazba za poskytování služeb (člověkohodina) | | | |

| | | | |
|---|--|--|--|
| Celková nabídková cena (1 600 člověkohodin pro období 4 let) | | | |
|---|--|--|--|

4. Nabídková cena bude vyplněna v Návrhu smlouvy (Příloha č. 1 ZD) a rovněž i v Krycím listu nabídky (Příloha č. 2). Vzhledem ke skutečnosti, že uchazeč vyplňuje údaj o nabídkové ceně na několika místech nabídky, je jeho povinností, aby veškeré tyto údaje byly ve všech těchto dokumentech shodné. V případě rozporu mezi cenovou nabídkou uvedenou v Krycím listu nabídky a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy se za celkovou nabídkovou cenu považuje údaj uvedený v Návrhu smlouvy.
5. Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady k řádné realizaci služeb vyplývajících pro poskytovatele ze smlouvy a z této výzvy k podání nabídek, a dále veškeré náklady, o kterých by poskytovatel podle svých odborných znalostí měl vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení celého předmětu veřejné zakázky nezbytné (např. poplatky, dopravní náklady atd.).
6. Nabídková cena uvedená v nabídce účastníka bude úplná, závazná a neměnná po celou dobu plnění zakázky na základě smlouvy uzavřené mezi Zadavatelem a vybraným účastníkem (Poskytovatel).
7. Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná. Překročení nabídkové ceny je možné pouze za předpokladu, že v průběhu realizace služeb dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění.

14. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- a) Obchodní a platební podmínky jsou definovány v návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 1 této výzvy. Právní vztah se bude řídit zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- b) Uchazeč (dále také „účastník“) ve své nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jej zastupovat. Pokud za uchazeče jedná jiná osoba odlišná od osoby k tomu oprávněné dle údajů uvedených v obchodním rejstříku či jiném veřejném rejstříku, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k jednání za uchazeče.
- c) Návrh smlouvy předložený uchazečem/poskytovatelem v nabídce musí odpovídat vzorovému textu smlouvy a ostatní části nabídky musí být s tímto návrhem smlouvy v souladu. Uchazeč není oprávněn měnit a doplňovat závazný text smlouvy na jiných než k tomu určených místech (zejména identifikační údaje uchazeče, údaje o nabídkové ceně, případně další výslovně požadované údaje).
- d) Vybraný uchazeč musí bezvýhradně souhlasit se zveřejněním obsahu smlouvy v souladu s právními předpisy.
- e) Zadavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže zjistí, že účastník:
 - nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění smlouvy; nebo
 - zkresloval skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění smlouvy ke škodě Zadavatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.

15. PRAVIDLA PRO POSOUZENÍ NABÍDEK

K otevírání nabídek, posouzení kvalifikace a k posuzování a hodnocení nabídek ustanoví Zadavatel hodnotící komisi (dále jen „komise“), včetně náhradníků za každého člena komise. Usnášensíchopnost komise je Zadavatelem stanovena při nadpoloviční účasti členů (popř. náhradníků) komise.

Komise posoudí administrativní správnost nabídek, jejich úplnost, splnění kvalifikace a další požadavky Zadavatele stanovené touto výzvou.

Posouzení administrativní správnosti a úplnosti nabídky a posouzení splnění kvalifikace (splněno: ano/ne)

1. Byla nabídka účastníka podána ve lhůtě pro podání nabídek?
2. Je nabídka účastníka zpracována v českém či slovenském jazyce? Listiny v jiném než českém či slovenském jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka.
3. Obsahuje nabídka účastníka požadované dokumenty k prokázání splnění základní a profesní způsobilosti?
4. Obsahuje nabídka účastníka požadované dokumenty k prokázání splnění technické způsobilosti?
5. Obsahuje nabídka účastníka smlouvu řádně vyplněnou a podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka, popř. obsahuje zmocnění jiné osoby?
6. Obsahuje nabídka účastníka další požadované doklady/dokumenty:
 - **Krycí list nabídky** - řádně vyplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka
 - **Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů** - řádně vyplněné a podepsané osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka
 - **Seznam poddodavatelů** - řádně vyplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka
 - **Kalkulace nabídkové ceny ve struktuře požadované Zadavatelem, atd.?**
7. Je nabídková cena účastníka shodná na všech požadovaných dokumentech?
8. Obsahuje nabídka účastníka mimořádně nízkou nabídkovou cenu?

Poté komise přistoupí k hodnocení nabídek dle hodnotícího kritéria.

16. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost. Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podle nejnižší nabídkové ceny (100%) v Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“).

Pro účely hodnocení je rozhodná celková nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v nabídce účastníka, kterou uvede v Krycím listu nabídky a rovněž i v návrhu smlouvy. V případě rozporu těchto cen bude za nabídkovou cenu považována cena uvedená v návrhu smlouvy.

Na základě nabídkových cen bude stanoveno pořadí jednotlivých účastníků. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH bude hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější a vítězná.

17. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Dodavatelé mohou zaslat Zadavateli písemně žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, a to v elektronické podobě prostřednictvím **datové schránky** Zadavatele nebo prostřednictvím **elektronického nástroje „E-ZAK“**. To platí i pro zmocněné zástupce dodavatele.
2. Zadavatel nebude odpovídat na dotazy podané jiným způsobem než v elektronické podobě, tedy na písemné dotazy podané např. osobně na podatelnu Zadavatele nebo zaslané jinými než výše uvedenými elektronickými prostředky. Zadavatel dále nebude poskytovat vysvětlení na telefonické dotazy.
3. Písemná žádost musí být Zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. V každé písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační

a kontaktní údaje dodavatele (název, sídlo, IČO, kontaktní osoba, e-mail, telefon) a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

4. Zadavatel odešle písemně vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti podle předchozího odstavce.
5. Změna, doplnění či vysvětlení zadávacích podmínek budou uveřejněny nebo oznámeny dodavatelům stejným způsobem, jakým Zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele: <https://zakazky.svscr.cz>.
6. V případě, že byla Zadavateli doručena žádost o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím datové schránky, bude odpověď Zadavatele odeslána i datovou schránkou.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění zadávacích podmínek ZD před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Upozornění Zadavatele

Pro zobrazení a stahování informací a dokumentů uveřejněných na profilu zadavatele, resp. k dané zakázce, není nutná registrace dodavatele. Zadavatel však upozorňuje, že v případě, že chce být dodavatel informován formou automatických e-mailů, např. o vložení dokumentů k veřejné zakázce týkajících se vysvětlení či změny zadávacích podmínek, musí být dodavatel registrovaný v nástroji E-ZAK (viz čl. 24 ZD) a poté prostřednictvím něho podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace (tím bude v nástroji identifikován). V případě, že si dodavatel stáhne z profilu zadavatele dokument k této veřejné zakázce, ať už jako registrovaný a přihlášený uživatel či nikoliv, nebude o vložení informací (změna, doplnění, vysvětlení) informován e-mailem zasílaným automaticky z profilu zadavatele, jelikož v takovém případě nebyl dodavatel identifikován, a tudíž je pro Zadavatele anonymní.

18. ZÁKAZ STŘETU ZÁJMŮ

- a) V případě zjištění neetických praktik účastníka (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod, s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení účastníka a skutečností ověřených Zadavatelem na základě spolehlivých informací, případně i na základě využití požádání účastníka o písemné vysvětlení nebo po přizvání účastníka pro ústní vysvětlení, vyloučí Zadavatel takového účastníka bezodkladně ze zadávacího řízení.
- b) Při předkládání nabídky musí účastník předložit čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (viz Příloha č. 4 ZD) a v něm prohlásit, že není v zadávacím řízení ovlivněn přímo ani nepřímo střetem zájmů ve vztahu k Zadavateli ani k subjektům podílejícím se na přípravě tohoto zadávacího řízení, jakož i že nemá žádné zvláštní spojení s těmito osobami (např. majetkové, personální).

19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek je stanovena **do 11. 09. 2018 do 12:00 hod.** Tato lhůta je uveřejněna na profilu zadavatele Státní veterinární správy (<https://zakazky.svscr.cz>).

Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, a to prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.svscr.cz/>. Nabídky při elektronickém podání jsou automaticky zašifrovány veřejnou částí certifikátu Zadavatele a v zašifrované podobě uloženy na profilu zadavatele po celou dobu lhůty pro podání nabídek. Jiný způsob elektronického podání nabídky není přípustný. Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem nebude posuzována ani hodnocena. Listinná verze nabídek rovněž není přípustná.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky prostřednictvím profilu zadavatele provedli na profilu zadavatele nabízený test ověřující korektní podání nabídky, který je na portálu E-ZAK k dispozici (výsledkem testu může být upozornění na nutná nastavení, aktualizace, velikost příloh atp.). Akceptována bude nabídka opatřená elektronickým podpisem. Účastník zadávacího řízení musí být technicky připraven na použití kvalifikovaného elektronického podpisu, založeném na kvalifikovaném certifikátu. Zadavatel také upozorňuje dodavatele, že jednotlivé přílohy vkládané na profil zadavatele nesmí přesáhnout velikost 25 MB a dodavatelé tak musí případné větší soubory upravit tak, aby bylo umožněno jejich řádné podání.

Účastník je oprávněn podat pouze 1 nabídku. Nabídku může účastník doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek. Nabídka musí být podána (odeslána) tak, aby byla Zadavateli doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Za včasné podání nabídky odpovídá účastník. Pro vyloučení všech pochybností Zadavatel uvádí, že doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele. V případě komplikací s podáním nabídky může dodavatel využít kontaktu technické podpory portálu E-ZAK na tel. č. +420 538702719. Technická podpora je k dispozici v pracovních dnech od 8:00 do 17:00 hodin.

20. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek se bude konat v sídle Státní veterinární správy, tj. Slezská 100/7, 120 56 Praha 2. Otevírání nabídek provede Zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel při otevírání nabídek v elektronické podobě zkontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s ní nebylo manipulováno.

21. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení Zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délky zadávací lhůty činí 120 kalendářních dnů.

22. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

23. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje jistotu.

24. PODMÍNKY PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele: <https://zakazky.svscr.cz> formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně. Pro zobrazení a stahování informací a dokumentů uveřejněných na profilu zadavatele není nutná registrace dodavatele.

Dodavatel musí být registrován v elektronickém nástroji Zadavatele „E-ZAK“ v případě, kdy chce činit vybrané elektronické úkony v zadávacím řízení – např. komunikovat se Zadavatelem prostřednictvím elektronické

komunikace v nástroji „E-ZAK“, být informován formou automatických e-mailů o vložení vysvětlení či změně zadávacích podmínek, apod.

Bližší informace o registraci dodavatele jsou k dispozici na internetových stránkách: <https://zakazky.svsr.cz/registrace.html>.

25. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

Zadavatel stanovil, že za mimořádně nízkou nabídkovou lze považovat takovou cenu, která je o 30 % nižší než průměr podaných nabídkových cen. V takovém případě bude Zadavatel postupovat dle § 113 odst. 4 ZZVZ.

26. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

Před uzavřením smlouvy je vybraný účastník, který je právnickou osobou, povinen v případě žádosti předložit Zadavateli dokumenty, z nichž budou vyplývat následující skutečnosti:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečnými majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle výše uvedeného k dodavateli (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenskou smlouvu, zakladatelskou listinu nebo stanovy).

27. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

1. Uchazeč se podáním nabídky zavazuje k povinnosti umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).
2. Uchazeč si je vědom, že podpisem smlouvy je Zadavatel povinen zveřejnit tuto smlouvu ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv v registru smluv (zákon o registru smluv).

28. VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- a) Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.
- b) Při nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení si Zadavatel vyhrazuje právo nabídku dodavatele odmítnout.
- c) Zadavatel doporučuje účastníkům využít vzor čestného prohlášení a dalších příloh předložených Zadavatelem. Pokud účastník tyto vzory nevyužije, je povinen ve své nabídce předložit vlastní dokumenty odpovídající rozsahu a znění požadovaným Zadavatelem.
- d) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka (zejména ve vztahu k prokázání splnění kvalifikace) u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Pokud se ukáže, že jsou údaje uvedené v nabídce účastníka nepravdivé, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění zadávacích podmínek, a to v průběhu lhůty pro podání nabídek.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo doplnění předloženého návrhu smlouvy.

- h) Účastníkovi nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- i) Zadavatel nabídky ani jejich části účastníkům nevrací.
- j) Účastník může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- k) Údaje uvedené v podepsané smlouvě účastníka se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky účastníka.
- l) Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z účastníků, eventuálně tuto zakázku kdykoliv zrušit bez uvedení důvodu, a to až do doby uzavření smlouvy.
- m) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.

Účastník předložením své nabídky souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení a čestně prohlašuje, že všechny údaje uvedené v nabídce účastníka jsou úplné a pravdivé.

Seznam příloh:

- **Příloha č. 1:** Návrh smlouvy
- **Příloha č. 2:** Krycí list nabídky
- **Příloha č. 3:** Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti
- **Příloha č. 4:** Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů
- **Příloha č. 5:** Seznam poddodavatelů

PŘÍLOHA Č. 1 ZD – NÁVRH SMLOUVY

RÁMCOVÁ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

(číslo smlouvy: ...)

Smluvní strany:

Objednatel:

Česká republika - Státní veterinární správa

se sídlem Slezská 100/7, 120 56 Praha 2

Osoba oprávněná jednat jménem objednatele: MVDr. Zbyněk Semerád, ústřední ředitel

IČO: 00018562

DIČ: není plátcem DPH

Bankovní spojení: ČNB

Číslo účtu: 4221011/0710

(dále jen jako „objednatel“)

a

Poskytovatel:

.....

se sídlem:, PSČ

IČO:

DIČ:

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném **Městským/Krajským** soudem v pod sp. zn.

..... zastoupená:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen jako „poskytovatel“)

uzavřely tuto rámcovou smlouvu dle ustanovení § 1746 odst. 2 a za použití § 2358 a násl. a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**občanský zákoník**“)

(dále jen „**smlouva**“, případně též „**rámcová smlouva**“).

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této rámcové smlouvě obsažených a s úmyslem být touto rámcovou smlouvou vázány, dohodly se následujícím znění rámcové smlouvy:

PŘEDMĚT A ÚČEL RÁMCOVÉ SMLOUVY

- 1.1. Touto rámcovou smlouvou se realizuje veřejná zakázka malého rozsahu „Outsourcing role Hlavního architekta ICT SVS“, a nejedná se o rámcovou dohodu ve smyslu § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen, ZZVZ“).
- 1.2. Předmětem této rámcové smlouvy je stanovení podmínek pro poskytování plnění ze strany poskytovatele pro objednatele, a to na základě objednávek uzavřených postupem dle odst. 1.6 tohoto článku.
- 1.3. Poskytovatel se zavazuje pro objednatele vykonávat na základě objednávek uzavřených postupem dle odst. 1.6 tohoto článku činnosti specifikované v odst. 1.5 této rámcové smlouvy (dále jen „**služby**“), a objednatel se zavazuje za řádně poskytnuté služby zaplatit poskytovateli odměnu.
- 1.4. Objednatel je oprávněn poptávat služby dle svých potřeb a požadavků, uzavírání objednávek je tedy právem objednatele a množství uzavřených objednávek závisí na potřebách objednatele. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že objednatel není povinen poptávat služby dle této rámcové smlouvy a pro objednatele z této rámcové smlouvy nevyplyvá závazek k uzavření jakéhokoliv minimálního množství objednávek. Uzavřením této rámcové smlouvy poskytovateli nevzniká právo na poskytování jakéhokoliv plnění, ani nárok na úhradu ceny za jakékoliv plnění. Uzavřením této rámcové smlouvy není dotčeno právo objednatele poptávat obdobné plnění, které je předmětem této rámcové smlouvy, u jiných subjektů než poskytovatele.
- 1.5. Předmětem plnění poskytovatele jsou služby pro objednatele, a to služby spočívající ve výkonu role hlavního architekta a související činnosti. Činnosti, které mohou být předmětem plnění poskytovatele poskytovaného na základě objednávek, jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.
- 1.6. Objednávka k poskytnutí plnění bude obsahovat alespoň:
 - 1.6.1. Číslo objednávky; číslo rámcové smlouvy;
 - 1.6.2. označení a identifikační údaje objednatele;
 - 1.6.3. specifikaci předmětu požadovaného plnění;
 - 1.6.4. objednatelem předpokládaný počet hodin potřebných na straně poskytovatele k poskytnutí poptávaných služeb;
 - 1.6.5. termín a místo plnění (včetně případného akceptačního řízení);
 - 1.6.6. další požadavky objednatele na předmět plnění;
 - 1.6.7. termín pro potvrzení výzvy;
 - 1.6.8. podpis oprávněné osoby objednatele.
- 1.7. Poskytovatel je povinen ve lhůtě pro potvrzení výzvy stanovené ve výzvě k poskytnutí plnění, tuto výzvu potvrdit v souladu s odst. 1.6 rámcové smlouvy.
- 1.8. Objednatel je oprávněn zrušit nebo změnit výzvu do doby jejího potvrzení poskytovatelem.
- 1.9. Objednávka na konkrétní plnění zaniká jejím řádným a včasným splněním nebo z důvodů uvedených v této rámcové smlouvě. Práva a povinnosti smluvních stran objednávky se řídí jejich právy a povinnostmi stanovenými v této rámcové smlouvě, s výjimkou těch práv a povinností, které jsou s ohledem na jejich povahu určeny k uplatnění výhradně v rámcové smlouvě. V případě důvodných pochybností o tom, zda právo či povinnost podle rámcové smlouvy je součástí i objednávky, se má za to, že je i její součástí. Případné ukončení této rámcové smlouvy nebude mít bez dalšího vliv na platnost a účinnost jednotlivých objednávek řádně uzavřených postupem

dle této smlouvy v době trvání této rámcové smlouvy. Plnění zahájené na základě objednávek uzavřených v době platnosti a účinnosti této rámcové smlouvy bude dokončeno dle takové objednávky, ledaže by poskytnutým plněním byla překročena max. cena za celou dobu plnění podle této rámcové smlouvy uvedená v odst. 4.2.; v takovém případě objednatel nebude požadovat po poskytovateli dokončení plnění; tím nejsou dotčena ustanovení o ukončení objednávky uvedená v čl. 8.

- 1.10. Účelem této rámcové smlouvy je zajištění výkonu role hlavního architekta kvalifikovanou a odborně znalou osobou se schopností pokrýt nejen samotné řízení návrhu a rozvoje architektury, ale i schopností optimalizovat samotné procesy řízení architektury a související pracovní postupy a metodiky.

2. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 2.1. Poskytovatel je povinen při provádění činností, které jsou předmětem této rámcové smlouvy (resp. objednávek), postupovat poctivě a pečlivě a v zájmu objednatele a je povinen vykonávat příslušné činnosti podle pokynů objednatele. Od těchto pokynů se může poskytovatel odchýlit jen tehdy, je-li to nezbytné v zájmu objednatele a poskytovatel nemůže včas obdržet jeho souhlas.
- 2.2. Poskytovatel je oprávněn provádět činnosti, které jsou předmětem této rámcové smlouvy (resp. objednávek), prostřednictvím třetích osob pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele s každým takovýmto případem plnění.
- 2.3. Poskytovatel je povinen při plnění předmětu této rámcové smlouvy (resp. objednávek) postupovat s odbornou péčí a podle pokynů objednatele. Poskytovatel je povinen upozornit na případnou zřejmou nevhodnost pokynů objednatele, které by mohly mít za následek vznik újmy. Poskytovatel prohlašuje, že je subjektem plně odborně způsobilým k poskytování služeb dle této smlouvy a že je schopen jednat se znalostí a pečlivostí, která je s touto odborností spojena ve smyslu § 5 odst. 1 občanského zákoníku a vystupuje jako odborník ve smyslu § 2950 občanského zákoníku. Poskytovatel prohlašuje, že je podrobně obeznámen s dokumentací vztahující se k předmětu této smlouvy a že je mu v plném rozsahu znám předmět plnění této smlouvy. Poskytovatel prohlašuje, že si je plně vědom zásadní důležitosti řádného a odborného poskytování plnění dle objednávek, a to s ohledem na finanční rámec procesů zajišťovaných informačními systémy, jichž se služby budou týkat.
- 2.4. Poskytovatel je povinen řídit se v průběhu provádění činností dle této rámcové smlouvy (resp. objednávek) příslušnými právními předpisy, pokyny objednatele a účastnit se případných schůzí a jednání, týkajících se předmětu této rámcové smlouvy podle pokynů objednatele. Objednatel se zavazuje předávat poskytovateli veškeré podklady nezbytné pro poskytování služeb dle této smlouvy a poskytnout, resp. zajistit mu nezbytnou součinnost.
- 2.5. Objednatel se zavazuje platit odměnu za řádně poskytnuté služby v souladu s podmínkami dle čl. 4 této smlouvy.
- 2.6. Poskytovatel je povinen poskytovat objednateli i bez předchozího vyžádání průběžně, a to vždy alespoň jednou měsíčně, veškeré informace s plněním této rámcové smlouvy související či další informace které mohou mít vliv na rozhodnutí objednatele, jakož i informace o výsledcích plnění poskytovatele podle této rámcové smlouvy (resp. objednávky).
- 2.7. Poskytovatel je povinen předat bez zbytečného odkladu objednateli vše, co od něho nebo za něho převzal v souvislosti s plněním této rámcové smlouvy (resp. objednávek).

- 2.8. Poskytovatel se zavazuje, že roli hlavního architekta pro účely této smlouvy bude vykonávat: , tel.: , e-mail:@..... Tuto osobu uvedl poskytovatel ve své nabídce Jakákoliv dodatečná změna musí být předem písemně schválena ze strany objednatele s tím, že osoba, která by měla osobu na pozici hlavního architekta nahradit, musí splňovat kvalifikaci požadovanou ze strany objednatele pro tuto roli v rámci zadávacích podmínek veřejné zakázky.
- 2.9. Poskytovatel prohlašuje, že ovládá všechny činnosti a má znalosti minimálně dle hlavní náplně role uvedené v příloze č. 1 této smlouvy a dle rozsahu požadavků na kvalifikaci dodavatele dle zadávací dokumentace, například se jedná o postupy a metodiky vývoje software a výstavby informačních systémů, zná a ovládá rámce TOGAF pro řízení architektury.

3. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

- 3.1. Místem plnění se sjednává České republika, zejména sídlo objednatele, jeho přidružená pracoviště.
- 3.2. Poskytovatel je povinen poskytovat plnění na místě (on-site), a pokud to povaha plnění této smlouvy umožňuje a není to v rozporu s požadavky objednatele, tak také vzdáleným přístupem (off-site). Náklady vzniklé smluvní straně na realizaci vzdáleného přístupu nese každá smluvní strana samostatně.
- 3.3. Dobu plnění stanoví příslušná objednávka za podmínek uvedených v odst. 8.1 této rámcové smlouvy.

4. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. Smluvní strany se dohodly, že hodinová sazba odměny za každou dokončenou hodinu služeb dle této smlouvy činí částku ve výši **Kč bez DPH**, sazba DPH činí 21 %, tj. částku ve výši **Kč včetně DPH**. Poskytovatel účtuje polovinu hodinové sazby za každou dokončenou půlhodinu služeb.
- 4.2. Celková cena za služby dle této rámcové smlouvy smí dosáhnout maximálně výše **1 900 000 Kč bez DPH**, tj. **2 299 000 Kč včetně DPH**, za dobu trvání této rámcové smlouvy. Skutečná cena za poskytování služeb bude určena postupem podle odst. 4.1 této rámcové smlouvy. Objednatel není v souladu s čl. 1 odst. 1.4 rámcové smlouvy povinen poplatit služby v žádném minimálním rozsahu, poskytovateli tak nevzniká právo na náhradu škody ani na jakoukoliv jinou úhradu ceny za jakékoliv plnění v případě, že objednatel nepoptá prostřednictvím objednávek žádné služby.
- 4.3. Objednatel nebude poskytovat poskytovateli zálohy. Služby poskytnuté dle této rámcové smlouvy budou hrazeny na základě faktur, které budou splňovat náležitosti obchodní listiny ve smyslu § 435 občanského zákoníku a daňového dokladu dle obecně závazných právních předpisů, tj. zejm. dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a budou obsahovat podrobné specifikace poskytnutých služeb, objednatelům písemně odsouhlasený počet hodin vynaložených na každou fakturovanou službu a číslo smlouvy objednatele. Veškeré platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně. Každá faktura je splatná ve lhůtě třiceti (30) kalendářních dnů od jejího doručení objednateli za předpokladu, že bude vystavena v souladu s platebními podmínkami a bude splňovat všechny uvedené náležitosti týkající se vystavené faktury. Poskytovatel bude vystavovat faktury do 15. dne měsíce následujícího po příslušném měsíčním fakturovacím období. Objednatel je oprávněn vrátit fakturu, která neobsahuje některou náležitost daňového dokladu stanovenou zákonem nebo touto smlouvou nebo přílohy dle této smlouvy, nebo má jiné závady v obsahu, přičemž je povinen vyznačit důvod

vrácení. Oprávněným vrácením faktury poskytovateli přestává běžet ve faktuře stanovená lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti poběží znovu ode dne doručení opravené nebo nově vyhotovené faktury.

- 4.4. Počet hodin poskytnutých služeb dle této smlouvy bude vykazován na základě skutečně provedených a poskytnutých služeb měsíčně vždy za každý měsíc na samostatném výkazu poskytnutých služeb, obsahujícím podrobnou specifikaci prací na každou fakturovanou službu, ledaže by v objednávce bylo dohodnuto, že příslušná faktura bude vystavena až po předání výstupu plnění a odsouhlasení výkazu poskytnutých služeb ve vztahu k celému výstupu plnění. Výkaz poskytnutých služeb podléhá písemnému schválení objednatelem. Výkaz poskytnutých služeb písemně schválený objednatelem bude předán jako nedílná příloha faktury. Schválení výkazu poskytnutých služeb objednatelem je podmínkou pro vznik práva poskytovatele vystavit fakturu a požadovat úhradu příslušné odměny.
- 4.5. Celková cena je cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou, zahrnuje veškeré vynaložené náklady poskytovatele spojené s plněním předmětu této smlouvy. Změna ceny je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění dojde ke změnám sazeb DPH. V takovém případě bude cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.
- 4.6. Za termín provedení platby se považuje datum jejího odepsání z účtu odesílatele ve prospěch účtu příjemce.

5. OPRAVNĚNÉ OSOBY

- 5.1. Osobou oprávněnou zastupovat objednatele v souvislosti s plněním dle této rámcové smlouvy a jejích objednávek je RNDr. Oldřich Valcl, tel.: 602114978, e-mail: o.valcl@svscr.cz
- 5.2. Osobou oprávněnou zastupovat poskytovatele v souvislosti s plněním dle této rámcové smlouvy a jejích objednávek je tel.: +420 e-mail:@.....
- 5.3. Smluvní strany jsou oprávněny změnit oprávněné osoby, jsou však povinny takovou změnu oznámit příslušné druhé smluvní straně. Změna oprávněné osoby dle předchozí věty je vůči druhé smluvní straně účinná okamžikem doručení takového písemného oznámení druhé smluvní straně.
- 5.4. Komunikace může probíhat všemi dostupnými komunikačními prostředky, přičemž pro účely doručování lze využít osobní doručování, doručování doporučenou poštou, faxem či elektronickou (e-mailem či do datové schránky) poštou, a to na adresy odpovědných osob (viz výše) nebo jinak dle pokynů objednatele nebo na adresy, které strany vzájemně sdělí.

6. PRÁVA DUŠEVNÍHO VLASTNICTVÍ

- 6.1. V případě, že výsledkem činnosti poskytovatele nebo jeho poddodavatelů dle rámcové smlouvy, resp. objednávek, bude autorské dílo, které naplňuje znaky díla ve smyslu § 2 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**autorský zákon**“) (dále v tomto článku jen „autorské dílo“ nebo „dílo“), poskytuje poskytovatel objednateli s účinností ode dne předání příslušného díla objednateli výhradní oprávnění k výkonu práva duševního vlastnictví (dále jen „**licence**“) k takovému dílu v neomezeném množství, časovém a územním rozsahu, a to všemi v úvahu přicházejícími způsoby, zejména způsoby dle § 12 autorského zákona.

- 6.2. Součástí licence je vždy i neomezené oprávnění objednatele provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny takového autorského díla a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat do dalších autorských děl, apod., a to přímo nebo prostřednictvím třetích osob. Objednatel je oprávněn poskytnout právo dle předchozí věty i třetím osobám. Objednatel je bez potřeby jakéhokoliv dalšího svolení poskytovatele nad rámec souhlasu poskytovatele uděleného touto rámcovou smlouvou oprávněn udělit třetí osobě podlicenci k užití autorského díla nebo svoje oprávnění k užití autorského díla třetí osobě postoupit. Objednatel není povinen licenci využít.
- 6.3. Udělení licence nelze ze strany poskytovatele vypovědět a její účinnost trvá i po skončení účinnosti této rámcové smlouvy. Ustanovení § 2364, § 2370 a § 2378 občanského zákoníku se nepoužijí.
- 6.4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že pokud objednatel písemně nestanoví jinak, poskytovatel není oprávněn poskytnout třetím osobám jakýkoliv výsledek činnosti, který vznikne v souvislosti s poskytováním služeb a bylo by jej možné považovat za předmět práva průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví.
- 6.5. Poskytovatel tímto prohlašuje, že pokud v souvislosti s plněním na základě této rámcové smlouvy, resp. objednávky, vytvořil databáze, zřídil je pro objednatele jako pro pořizovatele databáze dle § 89 autorského zákona, a objednateli tak svědčí všechna práva na vytěžování nebo na využití celého obsahu databáze nebo její kvalitativně nebo kvantitativně podstatné části a právo udělit jinému oprávnění k výkonu tohoto práva. Objednatel je oprávněn databázi měnit a doplňovat bez souhlasu a vědomí poskytovatele.
- 6.6. V případě, že by se z jakéhokoliv důvodu stal pořizovatelem databáze poskytovatel, poskytovatel touto rámcovou smlouvou převádí veškerá práva k databázi na objednatele a objednatel tato práva přijímá.
- 6.7. Stejně tak v případě, že poskytovateli vznikla na základě této rámcové smlouvy, resp. objednávky, zvláštní práva pořizovatele databáze ve smyslu § 88 a násl. autorského zákona, poskytovatel touto rámcovou smlouvou veškerá tato práva převádí dle § 90 odst. 6 autorského zákona na objednatele a objednatel tato zvláštní práva pořizovatele databáze přijímá.
- 6.8. Smluvní strany se výslovně dohodly, že odměna za poskytnutí licence poskytovatelem, stejně jako odměna za převod veškerých práv k databázi, včetně zvláštních práv k databázi dle odst. 6.5 až 6.7, je již zahrnuta v ceně za poskytování služeb.

7. OCHRANA INFORMACÍ

- 7.1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této smlouvy:
 - 7.1.1. si mohou vzájemně vědomě nebo opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „**důvěrné informace**“),
 - 7.1.2. mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opominutím přístup k důvěrným informacím druhé strany.
- 7.2. Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě důvěrné informace, které při plnění této smlouvy získala od druhé smluvní strany a neužije důvěrné informace v rozporu s účelem této smlouvy a pro svůj vlastní prospěch.
- 7.3. Za třetí osoby podle odst. 7.2 se nepovažují:
 - 7.3.1. zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
 - 7.3.2. orgány smluvních stran a jejich členové,

7.3.3. ve vztahu k důvěrným informacím objednatele poddodavatelé poskytovatele,

7.3.4. ve vztahu k důvěrným informacím poskytovatele externí dodavatelé objednatele, a to i potenciální,

za předpokladu, že se podílejí na plnění této smlouvy nebo na plnění spojeným s plněním dle této smlouvy, důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám v této smlouvě.

- 7.4. Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této smlouvy a též z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající ze zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této smlouvy.
- 7.5. Budou-li data nebo jiné informace poskytnuté objednatelem či třetími stranami, které jsou nezbytné pro plnění dle této smlouvy, obsahovat data podléhající režimu zvláštní ochrany podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOOÚ“), zavazuje se poskytovatel zabezpečit splnění všech ohlašovacích povinností, které ZOOÚ vyžaduje, a obstarat předepsané souhlasy dotčených subjektů osobních údajů.
- 7.6. Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této smlouvy, se obě strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto smlouvu. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany jinak, než za účelem plnění této smlouvy.
- 7.7. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně písemnou formou jinak, považují se za důvěrné implicitně všechny informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například, ale nejenom, popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit újmu.
- 7.8. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se veškeré informace vztahující se k předmětu této smlouvy a příslušné dokumentaci považují s ohledem na potenciálně vysokou zneužitelnost informací objednatele výlučně za důvěrné informace objednatele a poskytovatel je povinen tyto informace chránit v souladu s touto smlouvou. Poskytovatel při tom bere na vědomí, že povinnost ochrany těchto informací podle tohoto článku 7 se vztahuje pouze na poskytovatele.
- 7.9. Pokud jsou důvěrné informace poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na elektronických nosičích dat (médiích), je předávající strana povinna upozornit přijímající stranu na důvěrnost takového materiálu jejím vyznačením alespoň na titulní stránce nebo přední straně média. Absence takového upozornění však nezpůsobuje zánik povinnosti ochrany takto poskytnutých informací.

- 7.10. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
- 7.10.1. se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající smluvní strany či právních předpisů,
 - 7.10.2. měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
 - 7.10.3. jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy,
 - 7.10.4. po podpisu této smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi,
 - 7.10.5. mají být zpřístupněny na základě zákona či jiného právního předpisu včetně práva EU nebo závazného rozhodnutí oprávněného orgánu veřejné moci jsou obsažené ve smlouvě a jsou zveřejněné na příslušných webových stránkách nebo souhlasu objednatele s jejich zveřejněním.
- 7.11. Poskytovatel prohlašuje, že je srozuměn s tím, že bez ohledu na jiná ustanovení této rámcové smlouvy je objednatel povinen:
- 7.11.1. uveřejnit dle § 219 odst. 1 ZVZ na svém profilu tuto smlouvu včetně všech jejích změn a dodatků,
 - 7.11.2. uveřejnit dle § 219 odst. 3 ZVZ na profilu výši skutečně uhrazené ceny za plnění Veřejné zakázky,
 - 7.11.3. zveřejnit obraz této smlouvy a jejích případných změn (dodatků) a dalších dokumentů od této smlouvy odvozených vč. metadat požadovaných k uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv a taktéž za stejných podmínek objednávky splňující podmínky dle uvedeného zákona č. 340/2015 Sb, o registru smluv pro jejich zveřejnění vč. jejich metadat. Zveřejnění smlouvy a objednávek a metadat v registru smluv zajistí objednatel.
- 7.12. Za porušení povinnosti mlčenlivosti smluvní stranou se považují též případy, kdy tuto povinnost poruší kterákoliv z osob uvedených v odst. 7.3, které daná smluvní strana poskytla důvěrné informace druhé smluvní strany.
- 7.13. Poskytovatel se zavazuje chránit data v systémech objednatele před ztrátou nebo poškozením a přistupovat k nim a užívat je pouze v souladu s touto smlouvou, obecně závaznými právními předpisy a zájmy objednatele.
- 7.14. Ukončení účinnosti této smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku 7 smlouvy a jejich účinnost přetrvává i po ukončení účinnosti této smlouvy.
- 7.15. Poskytovatel dále výslovně prohlašuje a bere na vědomí, že tato smlouva nepředstavuje jeho obchodní tajemství ani neobsahuje jeho důvěrné informace a souhlasí s tím, aby tato smlouva byla v plném rozsahu zveřejněna na webových stránkách určených objednatelem.

8. TRVÁNÍ RÁMCOVÉ SMLOUVY A OBJEDNÁVEK

- 8.1. Tato rámcová smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 48 kalendářních měsíců od nabytí účinnosti této rámcové nebo do vyčerpání finančního limitu stanoveného v čl. 4.2 této rámcové smlouvy (tj. maximální výše celkové ceny 1 900 000 Kč bez DPH), podle toho, která skutečnost

nastane dříve. Přičemž doba trvání kterékoliv objednávky může přesáhnout dobu trvání této rámcové smlouvy, maximálně však o dobu plnění stanovenou v příslušné objednávce. Vyčerpáním uvedeného finančního limitu stanoveného v čl. 4.2 této rámcové smlouvy však končí doba trvání a účinnost všech objednávek.

- 8.2. Tato rámcová smlouva nabývá platnosti podpisem poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění rámcové smlouvy v Registru smluv. Jednotlivé objednávky splňující podmínky pro uveřejnění v Registru smluv nabývají účinnosti dnem jejich uveřejnění v Registru smluv.
- 8.3. Smluvní strany jsou oprávněny od této rámcové smlouvy odstoupit za podmínek stanovených občanským zákoníkem.
- 8.4. Objednatel má právo bez jakýchkoliv sankcí odstoupit od této rámcové smlouvy, a to v případě, že
 - 8.4.1. poskytovatel neplní zadání objednatele v rozsahu a lhůtách jím stanovených, a to ani po předchozí písemné urgenci objednatele nebo
 - 8.4.2. poskytovatel porušil ustanovení čl. 2 odst. 2.10 rámcové smlouvy nebo
 - 8.4.3. na majetek poskytovatele byl prohlášen úpadek nebo
 - 8.4.4. poskytovatel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení nebo
 - 8.4.5. insolvenční návrh ohledně poskytovatele je zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení ve znění zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo
 - 8.4.6. poskytovatel vstoupí do likvidace, nebo dojde k jinému byť jen faktickému podstatnému omezení rozsahu jeho činnosti, který by mohl mít negativní dopad na jeho způsobilost plnit závazky podle této smlouvy.
- 8.5. Účinky odstoupení od rámcové smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení od rámcové smlouvy ze strany objednatele je vždy bez jakýchkoliv sankcí vůči objednateli. Toto ustanovení rámcové smlouvy se pro odstoupení od objednávek dle odst. 8.6 a 8.7 rámcové smlouvy použije obdobně.
- 8.6. Objednatel je v případě naplnění důvodů pro odstoupení od této rámcové smlouvy uvedených v odst. 8.4 této rámcové smlouvy oprávněn odstoupit rovněž od všech objednávek či jakékoliv objednávky uzavřené do té doby mezi smluvními stranami, a to i bez toho, aby současně odstoupil od této rámcové smlouvy.
- 8.7. V případě, že se důvod odstoupení dle odst. 8.4 týká pouze některé objednávky, je objednatel oprávněn odstoupit jak od příslušné objednávky, již se důvod odstoupení týká, tak od této rámcové smlouvy.
- 8.8. Tato rámcová smlouva bude ukončena, nastane-li některý z následujících případů:
 - 8.8.1. kdykoliv na základě písemné dohody příslušných smluvních stran,
 - 8.8.2. výpovědí ze strany objednatele bez jakýchkoliv sankcí vůči objednateli, a to i bez udání důvodu, přičemž výpovědní doba činí jeden měsíc a počíná běžet dnem následujícím po jejím doručení poskytovateli
 - 8.8.3. odstoupením od této rámcové smlouvy dle 8.4,
 - 8.8.4. způsobem v souladu s odst. 8.1 rámcové smlouvy.
- 8.9. Objednatel je oprávněn vypovědět všechny nebo jakoukoliv objednávku. Objednatel je oprávněn vypovědět všechny nebo jakoukoliv objednávku bez jakýchkoliv sankcí vůči jeho osobě, a to i bez

udání důvodu, přičemž výpověď nabývá účinnosti dnem jejího doručení poskytovateli. Pro výpověď objednávky se obdobně použije ustanovení odst. 8.5 a 8.6 tohoto článku.

- 8.10. V případě výpovědi objednávky dle odst. 8.8.2 rámcové smlouvy má objednatel právo rozhodnout, zda si rozpracované plnění ponechá. V případě, že si objednatel rozpracované plnění ponechá, náleží poskytovateli cena, na kterou má nárok dle této rámcové smlouvy a příslušné objednávky, ponížená o to, co poskytovatel ušetřil neprovedením objednávky v plném rozsahu.
- 8.11. Ukončením účinnosti této rámcové smlouvy není dotčena účinnost objednávek uzavřených v době trvání této rámcové smlouvy, a to v souladu s poslední větou odst. 8.1 rámcové smlouvy. Tímto není dotčena možnost takovou objednávku ukončit některým ze způsobů dle tohoto článku.
- 8.12. Ukončením účinnosti této rámcové smlouvy, resp. objednávek, nejsou dotčena ustanovení rámcové smlouvy týkající se nároku z náhrady škody, nároku ze smluvních pokut či úroků z prodlení, ustanovení o ochraně důvěrných informací a mlčenlivosti, právech duševního vlastnictví, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku této rámcové smlouvy, resp. objednávek.
- 8.13. V případě ukončení účinnosti této smlouvy, resp. objednávky, je poskytovatel povinen učinit ještě vše, co nesnese odkladu, aby objednatel neutrpěl újmu na svých právech.

9. SANKCE A NÁHRADA ŠKODY

- 9.1. Za každý, byť i započatý den prodlení poskytovatele s řádným a bezvadným plněním předmětu plnění dle objednávky, způsobený poskytovatelem, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč.
- 9.2. V případě, že poskytovatel dle čl. 1 odst. 1.8 rámcové smlouvy nepotvrdí ve stanovené lhůtě výzvu k poskytnutí plnění, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý i započatý den prodlení.
- 9.3. V případě, že poskytovatel poruší povinnost stanovenou mu v čl. 2 odst. 2.10 rámcové smlouvy, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 15 % z celkové ceny za služby (včetně DPH) uvedené v čl. 4 odst. 4.2 rámcové smlouvy.
- 9.4. Poruší-li poskytovatel povinnosti vyplývající z čl. 7 rámcové smlouvy, je poskytovatel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 500 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 9.5. V případě, že poskytovatel poruší ustanovení čl. 10 odst. 10.2 rámcové smlouvy, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 9.6. Další smluvní pokuty mohou být sjednány v objednávkách.
- 9.7. Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody v plné výši, pokud mu v důsledku porušení smluvní povinnosti poskytovatelem vznikne, ani právo objednatele na odstoupení od rámcové smlouvy, resp. objednávek, ani povinnost poskytovatele ke splnění povinnosti zajištěné smluvní pokutou, ledaže by objednatel výslovně prohlásil, že na plnění povinnosti netrvá.
- 9.8. Smluvní pokuty jsou splatné 10. den ode dne doručení písemné výzvy k úhradě smluvní pokuty povinné smluvní straně, není-li ve výzvě k úhradě smluvní pokuty uvedena lhůta delší.
- 9.9. Poskytovatel je povinen nahradit škodu způsobenou poskytnutím neúplné nebo nesprávné informace nebo škodlivé rady ve smyslu § 2950 občanského zákoníku.

10. VŠEOBECNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1. Pokud činností nebo nečinností poskytovatele dojde ke způsobení újmy objednateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo nesplněním podmínek vyplývajících ze zákona, jiných obecně závazných právních předpisů nebo z této rámcové smlouvy či z objednávek, je poskytovatel povinen nahradit vzniklou újmu. Veškeré náklady s tím spojené nese poskytovatel. Objednatel neodpovídá za újmu, kterou poskytovatel způsobí při plnění podle této rámcové smlouvy, resp. objednávek, nebo při plnění v rozporu s ní.
- 10.2. Poskytovatel prohlašuje, že je pojištěn pro případ způsobení škody objednateli nebo třetím osobám na částku minimálně 5 milionů Kč. Toto pojištění se zavazuje udržovat v platnosti po celou dobu plnění podle této rámcové smlouvy, resp. objednávek, a kdykoliv předložit na základě písemného vyžádání objednateli do tří pracovních dní pojištnou smlouvu.
- 10.3. Poskytovatel prohlašuje, že vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení ani nebyl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek poskytovatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, není v likvidaci a nemá v evidenci daní vedeny daňové nedoplatky.
- 10.4. Poskytovatel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 10.5. Poskytovatel není oprávněn postoupit svá práva z této smlouvy bez písemného souhlasu objednatele.
- 10.6. Tato smlouva se řídí českým právem, zejména občanským zákoníkem.
- 10.7. Pro případné soudní spory mezi smluvními stranami vyplývající z této rámcové smlouvy, resp. z objednávek, a/nebo v souvislosti s ní je dána pravomoc věcně a místně příslušného soudu objednatele
- 10.8. Tato rámcová smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech, z nichž objednatel i poskytovatel obdrží shodně dva (2) stejnopisy.
- 10.9. Nedílnou součástí této rámcové smlouvy jsou následující přílohy:
Příloha č. 1 – Předmět plnění;

Smluvní strany prohlašují, že si tuto rámcovou smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, tato je důkazem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho k ní připojují svoje vlastnoruční podpisy.

Objednatel:

Poskytovatel:

.....
MVDr. Zbyněk Semerád, ústřední ředitel SVS
Česká republika - Státní veterinární správa
podepsáno elektronicky

.....


Příloha č. 1 Smlouvy

Předmět plnění

Předmětem plnění je zajištění výkonu role hlavního architekta nezávislým externím dodavatelem odlišným od stávajících dodavatelů SVS a zajištění nezávislého přístupu k návrhu architektury IT a její budoucí koncepce.

V kompetenci hlavního architekta budou následující oblasti:

- návrh a kontrola souladu strategií eGovernment;
- návrh a kontrola ICT architektury v rámci organizace;
- návrh příslušných a souvisejících metodik;
- verifikace SLA a KPI systémů, návrh a kontrola způsobu monitoringu;
- návrh a kontrola všech primárních a souvisejících procesů;
- technická a metodická supervize realizace projektů rozvoje aplikací případně nových agentových aplikací;

Hlavní náplní role hlavního architekta je:

- návrh a dokumentace architektury SVS;
- návrh koncepce IT architektury, směřování IT a konceptuální kontrola;
- podílení se na kontrole kvality a standardů oborů ICT a SVS.

Poskytovatel bude poskytovat plnění výhradně v rozsahu sjednaném v objednávkách. Objednatel není povinen vyzvat poskytovatele k uzavření objednávky ve vztahu k žádné části plnění.

Příloha č. 2 ZD – Krycí list nabídky

| KRYCÍ LIST NABÍDKY | | | | |
|---|--|------------|---------|----------|
| Veřejná zakázka malého rozsahu na služby | | | | |
| Název: | Outsourcing role Hlavního architekta ICT SVS | | | |
| Základní identifikační údaje: | | | | |
| Zadavatel: | | | | |
| Název: | Česká republika – Státní veterinární správa | | | |
| Sídlo: | Slezská 100/7, 120 56 Praha 2 | | | |
| IČO: | 00018562 | | | |
| Osoba oprávněná jednat za Zadavatele: | MVDr. Zbyněk Semerád, ústřední ředitel SVS | | | |
| Účastník zadávacího řízení: | | | | |
| Název: | | | | |
| Sídlo podnikání: | | | | |
| Tel./Fax: | | | | |
| IČO: | | | | |
| DIČ: | | | | |
| Bankovní spojení/číslo účtu: | | | | |
| Pověřený zástupce pro případné další jednání: | | | | |
| Telefon a Fax: | | | | |
| E-mail: | | | | |
| Kontaktní osoba ve věci VZ (Jméno, Příjmení, e-mail, telefon, funkce): | | | | |
| Nabídková cena | | | | |
| Položka | Bez DPH v Kč | S DPH v Kč | DPH v % | DPH v Kč |
| Hodinová sazba za poskytování služeb (člověkohodina) | | | | |
| Celková nabídková cena (1 600 člověkohodin pro období 4 let) | | | | |
| Autorizace nabídky osobou oprávněnou jednat za účastníka zadávacího řízení: | | | | |
| Titul, jméno, příjmení: | | | | |

| | | |
|-------------------------|--|----------|
| Funkce: | | |
| Podpis oprávněné osoby: | | Razítko: |

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ PODMÍNEK ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI
VE VZTAHU K ČESKÉ REPUBLICĚ**

**(analogicky podle § 74 odst. 1 písm. a) – e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“))**

Tímto čestně prohlašuji, že:

a) účastník zadávacího řízení (a v případě právnické osoby i každý člen statutárního orgánu analogicky dle § 74 odst. 2 ZZVZ) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ (viz níže) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

trestným činem pro účely prokázání splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 odst. 1 písm. a) se rozumí:

- trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
- trestný čin obchodování s lidmi,
- tyto trestné činy proti majetku:
 1. podvod,
 2. úvěrový podvod,
 3. dotační podvod,
 4. podílnictví,
 5. podílnictví z nedbalosti,
 6. legalizace výnosů z trestné činnosti,
 7. legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti.
- tyto trestné činy hospodářské:
 1. zneužití informací a postavení v obchodním styku,
 2. sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
 3. pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
 4. pletichy při veřejné dražbě,
 5. poškození finančních zájmů Evropské unie.
- trestné činy obecně nebezpečné,
- trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
- tyto trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných:
 1. trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
 2. trestné činy úředních osob,
 3. úplatkářství,
 4. jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.

b) účastník zadávacího řízení nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) účastník zadávacího řízení nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

- d) účastník zadávacího řízení nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) účastník zadávacího řízení není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Toto prohlášení podepisuji jako (jméno, příjmení a funkce oprávněného zástupce účastníka zadávacího řízení):

.....

V, dne

Podpis:

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O NEEEXISTENCI STŘETU ZÁJMŮ

Tímto čestně prohlašuji, že účastník zadávacího řízení není v zadávacím řízení ovlivněn přímo ani nepřímo střetem zájmů ve vztahu k Zadavateli ani k subjektům podílejícím se na přípravě tohoto zadávacího řízení, jakož i že nemá žádné zvláštní spojení s těmito osobami (např. majetkové, personální).

Toto prohlášení podepisuji jako (jméno, příjmení a funkce oprávněného zástupce účastníka zadávacího řízení):

.....

V, dne

Podpis:

SEZNAM PODDODAVATELŮ

Varianta 1¹

Účastník zadávacího řízení předkládá seznam poddodavatelů, kteří jsou účastníkovi zadávacího řízení známí, a uvádí zde ty části veřejné zakázky, které bude každý z poddodavatelů plnit:

| | Identifikační údaje poddodavatele (Název, Sídlo, IČO) | Část plnění předmětu veřejné zakázky (stručný popis služeb, které jsou předmětem subdodávky) | Předpokládaná doba provedení subdodávky (zahájení a dokončení) | % finanční podíl |
|----|---|--|--|------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |

Varianta 2¹

Účastník zadávacího řízení tímto prohlašuje, že nebude pomoci poddodavatelů plnit žádnou část veřejné zakázky.

Tento seznam podepisuji jako (jméno, příjmení a funkce oprávněného zástupce účastníka zadávacího řízení):

.....

V, dne

Podpis:

¹ Účastník zadávacího řízení je povinen vybrat pouze jednu variantu odpovídající skutečnosti a v této podobě předložit ve své nabídce tento seznam.