



**Státní  
veterinární  
správa**

**Státní veterinární správa**

Slezská 100/7, Praha 2, 120 00  
T: +420 227 010 111, F: +420 227 010 191  
Elektronická adresa podatelny: [epodatelna@svscr.cz](mailto:epodatelna@svscr.cz)  
ID datové schránky: d2vairv

Č. j.: SVS/2020/060061-G

**V Praze dne 20.5.2020**

## **Zadávací dokumentace**

k nadlimitní veřejné zakázce s názvem

**„DODÁVKA NÁKLADNÍHO VOZIDLA PRO PŘEPRAVU  
KONTEJNERŮ“**

## 1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název:	Česká republika – Státní veterinární správa
Sídlo:	Slezská 100/7, 120 00 Praha 2
IČ:	00018562
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	MVDr. Zbyněk Semerád, ústřední ředitel SVS
Identifikátor datové schránky:	d2vairv

## 2. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Stručný Předmět zakázky:	Předmětem veřejné zakázky je 1 ks nového nákladního vozidla pro přepravu kontejnerů s hákovým nosičem kontejnerů a tažným zařízením, jehož specifikace je uvedena v příloze.
Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):	34134000-5 Plošinové a sklápěcí nákladní automobily
Profil zadavatele (URL zakázky):	<a href="https://zakazky.svscr.cz/">https://zakazky.svscr.cz/</a>
Druh veřejné zakázky:	Nadlimitní veřejná zakázka na dodávky
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)
Předpokládaná hodnota:	Max. 4 000.000,- Kč bez DPH.

	<p>Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená zadavatelem postupem podle ust. § 16 a násl. ZZVZ činí max. 4.000.000,- Kč bez DPH, tj. 4.840.000,- Kč s DPH. Zadavatel výslovně upozorňuje uchazeče, že s ohledem na omezené finanční prostředky:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nepřipouští překročení celkové předpokládané hodnoty veřejné zakázky v nabídkách uchazečů.</li> </ul> <p>Překročení výše uvedeného finančního limitu předmětu veřejné zakázky bude zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek a bude důvodem pro vyřazení nabídky ze zadávacího řízení.</p>
Zdroj financování:	Státní rozpočet

### 3. KONTAKTNÍ OSOBY VE VĚCI TECHNICKÉHO ŘEŠENÍ a VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Jméno, příjmení:	Ing. Pavel Jahoda
Vztah k zadavateli:	Ředitel odboru ekonomického ÚVS SVS
Telefon, e-mail:	Tel.: + 420 227 010 687, e-mail: <a href="mailto:p.jahoda@svscr.cz">p.jahoda@svscr.cz</a>
Jméno, příjmení:	Ing. Oldřich Břinda
Vztah k zadavateli:	Odborný rada oddělení veřejných zakázek ÚVS SVS
Telefon, e-mail:	Tel.: + 420 227 010 157 e-mail: <a href="mailto:o.brinda@svscr.cz">o.brinda@svscr.cz</a>
Jméno, příjmení:	MVDr. Richard Wallo
Vztah k zadavateli:	Odborný rada Odbor ochrany zdraví a pohody zvířat ÚVS SVS
Telefon, e-mail:	Tel.: + 420 541 594 448; + 420 602 393 190 e-mail: <a href="mailto:r.wallo@svscr.cz">r.wallo@svscr.cz</a>

## **4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **4.1. Předmět veřejné zakázky**

Předmětem zakázky je dodávka vozidla pro přepravu kontejnerů s hákovým nosičem kontejnerů a tažným zařízením. Vozidlo bude vybaveno aktivním hydraulickým zajišťováním kontejneru pro bezpečnou přepravu kontejnerů a prototypu nového kontejneru (hmotnost do 5000 kg) a v něm přepravovaného zafixovaného teleskopického manipulátoru – nakladače s hmotností do 5000 kg. Výkresová dokumentace prototypu kontejneru je uvedena v Příloze č.2

Vozidlo bude vybaveno aktivním hydraulickým zajišťováním kontejneru. Toto vozidlo je určeno též pro převoz i jiných druhů kontejnerů, které jsou kompatibilní v rámci integrovaného záchranného systému (podvozek vozidla s celkovou hmotností min. min 26 000 kg; délka ložné plochy 7 metrů). Vozidlo musí být schopné jízdy v terénu, při maximální výšce ložné plochy 1 400 mm. Bližší technická specifikace je uvedena v příloze.

Předmětem zadávacího řízení je uzavření kupní smlouvy na plnění veřejné zakázky s jedním vybraným účastníkem. Návrh kupní smlouvy vytvoří účastník (dále jen „Kupní smlouva“).

Předmět plnění veřejné zakázky je blíže vymezen technickou specifikací, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace (Příloha č. 1),

Účastník je povinen ve své nabídce závazně doložit všechny požadované parametry, uvedené v Příloze č. 1 - Technická specifikace

### **4.2. Bližší požadavky zadavatele**

- Dodavatel musí závazně garantovat zadavateli autorizovaný prodej
- Dodavatel musí při plnění zakázky respektovat závazné a platné české i evropské technické, bezpečnostní a jiné předpisy.
- Nabízené vozidlo musí být homologováno pro provoz na pozemních komunikacích v ČR včetně emisních limitů.
- Vybavení a značení dle vyhlášky č. 341/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů + prohlášení o shodě výrobku
- Zadavatel upozorňuje, že není oprávněn činit jakékoliv platby před poskytnutím příslušného plnění. Úhrada zboží bude zajištěna na základě řádně vyplněného daňového dokladu (faktury) po převzetí příslušného zboží.

### **4.3. Předvedení funkčnosti a technické zaškolení**

- Součástí dodávky bude předvedení funkčnosti
- Součástí dodávky bude předání příslušné dokumentace k dodávce a zaškolení obsluhy

#### 4.4. Místo dodání

Místem dodání je sklad *Pohotovostního střediska pro mimořádné situace* Brno – na adrese Krajská veterinární správa Státní veterinární správy pro Jihomoravský kraj, Palackého 174, 612 00 Brno.

Kontaktní osoba: Oddělení pro řešení krizových situací ÚVS SVS

MVDr. Richard Wallo, e-mail: [r.wallo@svscr.cz](mailto:r.wallo@svscr.cz) , mobil: +420 602 393 190

MVDr. Petr Kučinský, CSc, e-mail: [p.kucinsky@svscr.cz](mailto:p.kucinsky@svscr.cz), mobil: +420 602 419 329

### 5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

#### 5.1. Kvalifikační požadavky

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění:

- a) Základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ,
- b) Profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ,
- c) Technická kvalifikace podle § 79 ZZVZ.

#### 5.2. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

Základní způsobilost splňuje ten dodavatel, který dle § 74 odst. 1 ZZVZ:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla proti němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: i) tato právnická osoba; ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; a iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu: i) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; ii) české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ, kterými jsou:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k požadavku uvedenému pod písmenem a) výše;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k požadavku uvedenému pod písmenem b) výše;
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani dle požadavku uvedenému pod písmenem b) výše;
- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k požadavku uvedenému pod písmenem c) výše;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k požadavku uvedenému pod písmenem d) výše; a
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k požadavku uvedenému pod písmenem e) výše.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

### **5.3. Profesionální způsobilost dle § 77 ZZVZ**

Splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže účastník podle § 77 odst. 1 ZZVZ předložením **kopie výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklad prokazující profesionální způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

## **5.5. Společná ustanovení ke kvalifikaci**

### **5.5.1. Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace**

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

Před uzavřením Kupní smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

### **5.5.2. Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace**

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesionální způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

### **5.5.3. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Výpis z evidence Rejstříku trestů v ČR vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

### **5.5.4. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Není-li v této zadávací dokumentaci výslovně uvedeno jinak, může dodavatel prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jiné osoby podle § 77 odst. 1 ZZVZ (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby (případně i ve formě smlouvy s dodavatelem) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Bližší podmínky prokazování kvalifikace či profesní způsobilosti prostřednictvím třetích osob upravuje § 83 ZZVZ.

### **5.5.5. Společné prokazování kvalifikace**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně; v takovém případě dodavatelé v nabídce předloží písemný závazek o společné a nerozdílné odpovědnosti (případně i ve formě smlouvy) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

### **5.5.6. Další způsoby prokázání způsobilosti a kvalifikace**

Zadavatel připouští prokázání splnění kvalifikace i prostřednictvím jiných dokladů, které pro tyto účely připouští ZZVZ, zejména výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů.

## **6. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK**

Obchodní a platební podmínky budou definovány v návrhu smlouvy, který vytvoří účastník výběrového řízení. Právní vztah se bude řídit zejména zákonem č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel si zároveň vyhrazuje právo změny předloženého návrhu smlouvy.

Účastník ve své nabídce předloží řádně doplněný a elektronicky podepsaný návrh Kupní smlouvy.

V případě, že za účastníka podepisuje smlouvu zmocněnec na základě plné moci nebo jiná osoba na základě pověření, musí být součástí nabídky rovněž řádná plná moc či pověření opravňující tuto osobu k jednání za účastníka. Tato plná moc musí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka.

## **7. TERMÍN PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Do 20 týdnů od zaslání objednávky.

## **8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Na základě vymezení předmětu veřejné zakázky a technických podmínek obsažených v této zadávací dokumentaci a v jejích přílohách účastník ve své nabídce stanoví nabídkovou cenu. Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK).

Celková nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky.

Cenová nabídka bude obsahovat veškeré dodávky, práce, úkony, školení, služby a všechny ostatní činnosti nezbytné k řádnému a bezvadnému plnění předmětu Kupní smlouvy tak, aby byl realizován v souladu s platnými zákony, normami, vyhláškami a předpisy v platném znění, jakož i s technickou specifikací uvedenou v této zadávací dokumentaci, resp. jejích přílohách.

Zadavatel nebude respektovat inflační nárůst ceny, inflační doložka není sjednána. Nabídková cena již obsahuje vývoj cen v daném oboru, rovněž obsahuje i vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám. Cena je konečná a nepřekročitelná.

## **9. HODNOCENÍ NABÍDEK**

Zadavatel bude v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ hodnotit ekonomickou výhodnost nabídky podle nejnižší Celkové nabídkové ceny bez DPH. Celková nabídková cena bez DPH je jediným kritériem hodnocení. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH.

Za Celkovou nabídkovou cenu bez DPH je považována celková cena bez DPH, kterou ve své nabídce účastník uvede v návrhu Kupní smlouvy a shodně i do Krycího listu nabídky.



## 10. NABÍDKY

### 10.1. Lhůta pro podání nabídek

Účastníci jsou povinni podávat své nabídky ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel stanovuje následující lhůtu pro podání nabídek:

**do 17. 7. 2020, do 10:00 hod.**

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky provedli na profilu zadavatele test ověřující korektní podání nabídky, který je na portálu E-ZAK k dispozici.

### 10.2. Jazyk nabídky

Zadavatel stanovuje, že nabídka musí být podána v českém jazyce.

### 10.3. Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

### 10.4. Způsob podání nabídky

Zadavatel stanovuje, že nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, a to prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.svscr.cz/>. Jiný způsob elektronického podání nabídky není přípustný. Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem nebude posuzována ani hodnocena. Listinná verze nabídek není přípustná.

Podrobné informace o ovládání elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné z profilu zadavatele. Zadavatel upozorňuje, že před podáním nabídky musí být účastník registrován v systému E-ZAK, přičemž k úspěšnému dokončení registrace je potřeba platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Registraci je možné provést z profilu zadavatele, kde jsou rovněž uvedeny podrobné pokyny k provedené registraci.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.

Další podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou obsahem souboru EZAK-Manual-Dodavatele.pdf, který je ke stažení na <https://zakazky.svscr.cz/manual/2/ezak-manual-dodavatele-pdf>, popř. lze využít technické podpory EZAK mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), nebo tel. +420 538 702 719 v pracovních dnech v době 8.00 - 17.00 hod.

Úplná elektronická verze nabídky bude vložena do elektronického nástroje E-ZAK ve strojově čitelném formátu \*.pdf.

Zadavatel akceptuje nabídku, která bude podepsána výhradně kvalifikovaným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele, přičemž zadavatel doporučuje podat nabídku v podobě jednoho elektronicky podepsaného souboru. V případě, že dodavatel využije podání nabídky v jednotlivých souborech, budou tyto podepsány s ohledem na druh dokumentu a pokynů v této zadávací dokumentaci. Součástí elektronické nabídky musí být v požadovaných bodech doplněný a elektronicky řádně doplněný a podepsaný návrh Kupní smlouvy a zároveň i totožný návrh Kupní smlouvy ve formátu \*.docx (popř. \*.doc).

Akceptována bude nabídka opatřená elektronickým podpisem. **Účastník zadávacího řízení musí být technicky připraven na použití kvalifikovaného elektronického podpisu, založeném na kvalifikovaném certifikátu.** Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že jednotlivé přílohy vkládané na profil zadavatele nesmí přesáhnout velikost 25 MB a dodavatelé musí případné větší soubory upravit tak, aby bylo umožněno jejich uložení.

Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje EZAK pro dodavatele. V případě komplikací s podáním nabídky, využije dodavatel kontaktu technické podpory portálu E-ZAK na tel. č.: +420 538 702 719. Technická podpora je k dispozici v pracovních dnech od 8:00 do 17:00 hodin.

Za včasné podání nabídky odpovídá účastník. Pro vyloučení všech pochybností Zadavatel uvádí, že doručením prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

Každý účastník je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

#### **10.5. Otevírání obálek s nabídkami**

Otevírání elektronických nabídek provede zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k přípustnosti podání nabídek pouze v elektronické podobě neproběhne veřejné otevírání nabídek.

Zadavatel při otevírání nabídek v elektronické podobě zkontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

#### **10.6. Obsah nabídky**

Nabídka musí obsahovat všechny zadavatelem či zákonem vyžadované náležitosti, přičemž zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

- **Krycí list nabídky** s identifikačními údaji o dodavateli, názvem výběrového řízení – zadavatel doporučuje využít Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Krycí list nabídky bude řádně vyplněn a elektronicky podepsán;
- **Obsah nabídky** s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol);
- **Návrh Kupní smlouvy;**
- **Doklady a dokumenty k prokázání splnění způsobilosti;**

## **11. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI**

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá v souladu s § 211 ZZVZ písemně, a to elektronickými prostředky.

Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce, nejlépe na Krycím listu nabídky (Příloha č. 3 této zadávací dokumentace) uvedl kontaktní osobu ve věci podání nabídky včetně elektronického kontaktu (e-mail popř. datová schránka) pro budoucí komunikaci v rámci zadávacího řízení.

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím elektronických kontaktů uvedených v nabídkách dodavatelů, popř. do datových schránek.

## **12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Dodavatel je oprávněn požadovat dle § 98 ZZVZ po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace pouze písemnou formou. Elektronická žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek zasláním prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Změnu, doplnění nebo vysvětlení zadávací dokumentace odešle zadavatel nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku bude uveřejněno stejným způsobem, jakým zadavatel uveřejnil tuto zadávací dokumentaci.

Zadavatel si vyhrazuje právo dokumentaci z vlastní iniciativy vysvětlit, změnit či doplnit dle ustanovení § 99 odst. 1 ZZVZ

## **13. OSTATNÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE**

### **13.1. Ostatní podmínky**

Práva a povinnosti výslovně v zadávací dokumentaci neupravené se řídí ZZVZ, popř. jiným příslušným zákonem.

Zadavatel má právo nevracet dodavatelům podané nabídky a neposkytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku.

Zadavatel má právo ověřit skutečnosti deklarované dodavatelem v nabídce.

Dodavatel podáním nabídky bere na vědomí a je seznámen s tím, že předmět plnění veřejné zakázky bude financován ze státního rozpočtu. V případě, že zadavateli nebudou přiděleny finanční prostředky pro krytí výdajů plynoucích z realizace celého projektu, má zadavatel právo veřejnou zakázku nerealizovat.

### 13.2. Uveřejnění Kupní smlouvy

Dodavatel, s nímž bude uzavřena Kupní smlouva, bere na vědomí, že Kupní smlouva, včetně všech jejích případných dodatků, bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv. Informace dodavatelem označené dle § 218 odst. 1 ZZVZ, při respektování § 218 odst. 2 písm. b) ZZVZ, tomuto bodu nepodléhají. Takové údaje dodavatel jednoznačně označí již v nabídce.

### 14. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou níže uvedené přílohy:

- Příloha č. 1 – Technická specifikace,
- Příloha č. 2 – Výkresová dokumentace prototypu kontejneru,
- Příloha č. 3 – Krycí list nabídky,
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti,
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů,

MVDr. Zbyněk Semerád

ústřední ředitel

podepsáno elektronicky