



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Státní
veterinární
správa

Státní veterinární správa

Slezská 100/7, Praha 2, 120 56
T: +420 227 010 111, F: +420 227 010
191

Elektronická adresa podatelny:
epodatelna@svscr.cz
ID datové schránky: d2vairv



svspes685067e1

Č. j.: SVS/2017/089447-G

V Praze dne 24. srpna 2017

Zadávací dokumentace

k veřejné zakázce
zadávané dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

„Kybernetická bezpečnost a modernizace IS“



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

1. Veřejný zadavatel

Název:	Česká republika – Státní veterinární správa
Sídlo:	Slezská 100/7, 120 56 Praha 2
IČ:	00018562
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	MVDr. Zbyněk Semerád, ústřední ředitel
Identifikátor datové schránky:	d2vairv

2. Veřejná zakázka

Stručný Předmět zakázky:	Dodávka zboží, včetně integrace dodaných komponent a migrace stávajících dat, související s projekty "Modernizace OIS SVS" a "Zajištění kybernetické bezpečnosti IKS SVS". Jedná se o VZ, která svým předmětem pokrývá dva EU projekty spolufinancované z IROP.
Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):	30233141-1 48730000-4 48820000-2
Profil zadavatele (URL zakázky):	https://zakazky.svscr.cz/
Druh veřejné zakázky:	Nadlimitní veřejná zakázka na dodávky
Druh zadávacího řízení:	Otevřené nadlimitní řízení dle § 56 zákona
Předpokládaná hodnota:	50 664 000 Kč bez DPH.
Zdroj financování:	Státní rozpočet a Integrovaný regionální operační program (dále jen IROP), výzva č. 10 a č. 23

3. Identifikační údaje osoby zastupující zadavatele dle § 43 zákona

Obchodní firma:	enovation, s.r.o.
Sídlo:	Na Příkopě 583/15, 110 00 Praha 1
IČ:	27909751
Osoba oprávněná za osobu zastupující zadavatele jednat:	Ing. Jiří Pavlíček, jednatel
Kontaktní osoba:	Eva Rudolfová
Telefon, e-mail:	Tel.: + 420 731 653 095, e-mail: irop@svscr.cz



4. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka zboží, včetně integrace dodaných komponent a migrace stávajících dat, související s projekty „Modernizace OIS SVS“ a „Zajištění kybernetické bezpečnosti“. Bližší technická specifikace obsahu a rozsahu dodávky je uvedena v přílohách č. 2A a č. 2B této Zadávací dokumentace.

Veřejná zakázka není rozdělena na části, neboť se jedná o plnění, které spolu natolik věcně a technicky souvisí, že by jejím rozdělením vznikaly zadavateli další nedůvodné náklady při realizaci plnění předmětu veřejné zakázky.

Předmět plnění veřejné zakázky je blíže vymezen závazným Návrhem kupní smlouvy (příloha č. 1 této Zadávací dokumentace), Základní technickou specifikací a Detailní technickou specifikací, které tvoří přílohu č. 2A a č. 2B této Zadávací dokumentace.

Předpokládaný termín zahájení plnění je: neprodleně po podpisu smlouvy
(předpokládaný termín 15. 11. 2017)

Předmět plnění bude dodán jako celek či postupně (nejedná se o rozdělení zakázky na části dle § 35 zákona), nejzazší termíny jsou následující:

- Dodávka a implementace jednotlivých komponent do 31. 12. 2018
- Ověřovací provoz do 30. 6. 2019

Závazné nejzazší možné termíny pro činnosti spojené s jednotlivými etapami jsou blíže rozepsány v článku č. 10. této Zadávací dokumentace u požadavku na harmonogram.

Zadavatel uvádí v souladu s ustanovením § 36 odst. 4 zákona, že na zpracování textové části Zadávací dokumentace a jejích příloh č. 1, 3, 4, 5, 6 a 7 se podílela společnost enovation, s.r.o., IČ: 27909751.

Zadavatel uvádí v souladu s ustanovením § 36 odst. 4 zákona, že na zpracování technické specifikace, jakožto přílohy Zadávací dokumentace č. 2 se podílel Ing. Martin Dvořák, IČ: 41786394.

4.1 Místo plnění

Místa plnění jsou Krajské veterinární správy Státní veterinární správy (dále jen „SVS“), Městská veterinární správa v Praze SVS a Ústřední veterinární správa SVS. Místa plnění jsou detailně uvedena v příloze č. 3 Návrhu kupní smlouvy

4.2 Přístup k Zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je volně ke stažení na profilu zadavatele, s výjimkou části přílohy č. 2B Detailní technická specifikace. Ta je z důvodu citlivých informací v ní obsažených klasifikována jako neveřejná a bude poskytována výhradně proti podepsané dohodě o mlčenlivosti (Příloha č. 5 této Zadávací dokumentace). Žádost o zaslání neveřejné části Zadávací dokumentace musí být doručena na e-mailovou adresu: iro@svscr.cz případně do datové schránky zadavatele.

4.3 Postup žádosti o neveřejnou část Zadávací dokumentace

Osoba oprávněná jednat jménem dodavatele či jej zastupovat, zašle podepsanou Přílohu č. 5 této Zadávací dokumentace (dále jen „Mlčenlivost“) na e-mailovou adresu: iro@svscr.cz, nebo do datové schránky zadavatele. Zadavatel akceptuje podepsanou Mlčenlivost kvalifikovaným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem dodavatele či jej zastupovat. Akceptován bude kvalifikovaný elektronický podpis, tj. takový elektronický podpis, který splňuje požadavky dle nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES, anebo požadavky dle přechodného ustanovení § 19 odst. 1 z. č. 297/2016 Sb. (tj. zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis). Zadavatel následně odešle dodavateli neveřejnou část



Zadávací dokumentace do 2 pracovních dnů od obdržení Mlčenlivosti, a to stejným způsobem, jakým žádost obdržel. Pokud je osoba podepisující Mlčenlivost zplnomocněná, bude spolu s Mlčenlivostí zaslán také dokument, potvrzující zplnomocnění či jiné oprávnění této osoby k zastupování dodavatele (dále jen „Oprávnění“), podmínky pro podpis Oprávnění jsou shodné s podmínkami pro podpis Mlčenlivosti.

5. Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek

Přílohou Zadávací dokumentace je závazný Návrh kupní smlouvy, který bude sloužit k uzavření smluvního vztahu navazujícího na toto zadávací řízení. Dodavatel předloží v rámci své nabídky jako Návrh kupní smlouvy tento text smlouvy doplněný o identifikační údaje a jím v rámci podmínek zadávacího řízení navrhované údaje (výši nabídkové ceny bez DPH, včetně DPH a zvláště DPH).

Návrh kupní smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele či jej zastupovat. Pokud jedná jménem dodavatele zmocněnec na základě plné moci nebo osoba na základě pověření bude součástí nabídky přiložena platná plná moc opravňující tuto osobu k jednání jménem dodavatele. Tato plná moc musí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat jménem dodavatele.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Na základě vymezení předmětu zakázky a technických podmínek, obsažených v této Zadávací dokumentaci a v jejích přílohách, dodavatel stanoví nabídkovou cenu.

Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK).

Hodnotu nabídkové ceny **dodavatel rozkládá v členění odpovídajícím technické specifikaci uvedené v přílohách č. 2A a č. 2B:**

- A. Nástroje pro ochranu integrity komunikačních sítí
- B. Bezpečnostní software
- C. Servery pro provoz Odborného informačního systému SVS (dále jen „OIS“)
- D. Licence VMware pro provoz OIS
- E. Ukládání a zálohování dat OIS

a zároveň i rozčlení způsobem:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- samostatně DPH (sazbu DPH ve vztahu k předmětu plnění veřejné zakázky uvede dodavatel),
- nabídková cena včetně DPH.

Rozklíčovaná cena dle členění výše bude uvedena v nabídce dodavatele, k tomuto využije dodavatel přílohu č. 6 této Zadávací dokumentace, kterou učiní součástí nabídky. Do Návrhu kupní smlouvy uvede cenu za celý předmět plnění.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky.

Cenová nabídka bude obsahovat veškeré dodávky, práce, úkony, služby a všechny ostatní činnosti nezbytné k řádnému a bezvadnému plnění předmětu díla tak, aby bylo realizováno v souladu s platnými zákony, normami, vyhláškami a předpisy v platném znění, jakož i s Detailní technickou specifikací, která tvoří přílohu č. 2B této Zadávací dokumentace.



Zadavatel nebude respektovat inflační nárůst ceny, inflační doložka není sjednána. Nabídková cena již obsahuje vývoj cen v daném oboru, rovněž obsahuje i vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám. Cena díla je konečná.

Veškeré případné servisní poplatky spojené s užíváním dodaných komponent, budou až do doby ukončení ověřovacího provozu hrazeny plně ze strany dodavatele.

7. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Kvalifikaci splní dodavatel (účastník zadávacího řízení), který prokáže splnění:

- A) základní způsobilosti ve smyslu § 74 zákona způsobem dle § 75 odst. 1 zákona,
- B) profesní způsobilosti podle § 77 zákona,
- C) technické kvalifikace podle § 79 zákona.

7.1. Základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona

Základní způsobilost splní účastník zadávacího řízení:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat:

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Prokázání splnění základní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením prostých kopií:

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,



- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Zadavatel poskytuje přílohou této Zadávací dokumentace vzor čestného prohlášení ke spotřební dani a ve vztahu k pojistnému nebo k penále na veřejném zdravotní pojištění (vzor tvoří přílohu č. 3).

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

7.2. Profesionální způsobilost dle § 77 zákona

Dodavatel prokáže splnění profesionální způsobilosti předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklady prokazující profesionální způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

7.3. Technická kvalifikace dle § 79 zákona

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením:

- 1) **Seznamu významných dodávek** dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona, poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Zadavatel pro úplnost uvádí, že se musí jednat o dodávky dokončené v uvedeném termínu. Zadavatel vymezuje minimální úroveň pro doložení čestného prohlášení o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších dodávek obdobného charakteru takto:
 - alespoň 3 dodávky, jejichž předmětem bylo odání nástroje pro ochranu integrity komunikačních sítí rozsahem odpovídající příloze 2B této Zadávací dokumentace;
 - alespoň 3 dodávky, jejichž předmětem bylo odání bezpečnostního software rozsahem odpovídající příloze 2B této Zadávací dokumentace;
 - alespoň 3 dodávky, jejichž předmětem bylo odání serverů rozsahem odpovídající příloze 2B této Zadávací dokumentace;
 - alespoň 3 dodávky, jejichž předmětem bylo odání licence VMware rozsahem odpovídající příloze 2B této Zadávací dokumentace;
 - alespoň 3 dodávky, jejichž předmětem bylo řešení pro zajištění a ukládání dat rozsahem odpovídající příloze 2B této Zadávací dokumentace.

Pro splnění požadavku předloží účastník čestné prohlášení – Seznam významných dodávek (dále jen „Seznam“), z něhož budou patrné minimálně výše uvedené požadavky, tedy popis plnění předmětné dodávky, měsíc a rok zahájení a ukončení plnění, dále informaci o finančním objemu účastníkem prováděných prací a identifikaci a kontakt na objednatel. Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka.

- 2) **Seznamu techniků nebo technických útvarů** dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona a dále **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona, osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, dále jen „Realizační tým“.



Dodavatel prokáže splnění požadavků na realizační tým předložením skrukturovaných životopisů, dokladů o ukončeném vzdělání, dokladů o odborné certifikaci a seznamem osob. Poskytnuté informace a dokumenty v rámci osob realizačního týmu musejí odpovídat požadavkům uvedeným v tabulce níže.

Ze strukturovaných životopisů členů realizačního týmu musí výslovně vyplývat splnění všech minimálních požadavků a musí v nich být definována pracovní pozice dané osoby dle tabulky níže.

Minimální požadavky na vzdělání a kvalifikaci členů realizačního týmu:

Pracovní pozice	Minimální požadavky na pracovní pozici
Vedoucí projektu	<ul style="list-style-type: none">vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu;minimálně 5 let praxe na obdobné pozici v projektovém týmu;držitel mezinárodně uznávaného certifikátu z oblasti projektového řízení (například PRINCE2, PMI, IPMA);
IT architekt	<ul style="list-style-type: none">minimálně úplné středoškolské vzdělání;minimálně 3 roky na obdobné pozici v projektovém týmu;
IT Specialista (FW)	<ul style="list-style-type: none">minimálně úplné středoškolské vzdělání;minimálně 3 roky na obdobné pozici v projektovém týmu;držitel platného certifikátu odborné způsobilosti ke komplexní implementaci všech komponent, předkládaných v nabídce uchazeče v sekci „Firewall“ (FW);
IT Specialista (Přepínače)	<ul style="list-style-type: none">minimálně úplné středoškolské vzdělání;minimálně 3 roky na obdobné pozici v projektovém týmu;držitel platného certifikátu odborné způsobilosti ke komplexní implementaci všech komponent, předkládaných v nabídce uchazeče v sekci „Přepínače“;
IT Specialista (Bezpečnostní SW)	<ul style="list-style-type: none">minimálně úplné středoškolské vzdělání;minimálně 3 roky na obdobné pozici v projektovém týmu;držitel platného certifikátu odborné způsobilosti ke komplexní implementaci všech komponent, předkládaných v nabídce uchazeče v sekci „Bezpečnostní Software“;
IT Specialista (Servery)	<ul style="list-style-type: none">minimálně úplné středoškolské vzdělání;minimálně 3 roky na obdobné pozici v projektovém týmu;držitel platného certifikátu odborné způsobilosti ke komplexní implementaci všech komponent, předkládaných v nabídce uchazeče v sekci „Servery“;
IT Specialista (VMware)	<ul style="list-style-type: none">minimálně úplné středoškolské vzdělání;minimálně 3 roky na obdobné pozici v projektovém týmu;držitel platného certifikátu odborné způsobilosti ke komplexní implementaci všech komponent, předkládaných v nabídce uchazeče v sekci „VMware“;
IT Specialista (Datové úložiště)	<ul style="list-style-type: none">minimálně úplné středoškolské vzdělání;minimálně 3 roky na obdobné pozici v projektovém týmu;držitel platného certifikátu odborné způsobilosti ke komplexní implementaci všech komponent, předkládaných v nabídce uchazeče v sekci „Datové úložiště“.



Výše uvedené osoby, kterými dodavatel prokáže splnění kvalifikace se musejí v případě zadání veřejné zakázky skutečně podílet na samotném plnění, k němuž se jejich kvalifikace váže. Změna osob, kterými dodavatel prokázal v zadávacím řízení kvalifikaci, je možná pouze se souhlasem zadavatele.

- 3) **Vzorku** dle § 79 odst. 2 písm. k) zákona (dále jen „Testování“). Dodavatel splní požadavky na Testování, umožní-li zadavateli ve své testovací laboratoři Testování jím nabízeného řešení. Testování musí být zajištěno na území ČR a přítomni jí musejí být všichni specialisté, uvedení v realizačním týmu dodavatele. Navržené vzorové řešení musí být plně funkční a dle dodavatelem připravených testovacích scénářů komplexně připraveno pro ověření zadavatelem požadovaných technických parametrů nabízeného řešení dle technické specifikace uvedené v přílohách č. 2A a č. 2B této Zadávací dokumentace.

Dodavatel pro účely podání nabídky prokáže splnění výše uvedeného požadavku předložením Čestného prohlášení (viz příloha č. 7 této Zadávací dokumentace).

Dodavatel musí zajistit, že realizace Testování bude k dispozici 24 hod. denně po dobu jednoho týdne po termínu otevírání nabídek. Zadavatel o termínu realizace Testování informuje výzvou, dodanou do datové schránky dodavatele min. 24 hod. předem. Pokud nebude realizace Testování v době do jednoho týdne po termínu otevírání obálek ze strany zadavatele iniciována, zajistí dodavatel náhradní termín realizace Testování do 3 pracovních dnů od vyzvání zadavatele.

V případě, že zadavateli nebude umožněna realizace Testování anebo výsledek dosažený v rámci realizace Testování nebude odpovídat zadávacím podmínkám, bude dodavatel vyloučen ze zadávacího řízení dle § 48 odst. 2 písm. a) zákona.

7.4. Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

Kvalifikaci a způsobilost lze rovněž v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele, prokázat jednotným evropským osvědčením (zejména § 87 zákona), výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů (zejména § 234 zákona), či výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zejména § 228 zákona) nebo v souladu s § 45 odst. 4 zákona. Zadavatel upozorňuje, že neumožňuje nahrazení požadovaných dokladů předložením čestného prohlášení v souladu § 86 odst. 2 zákona.

Dodavatel může v souladu s § 83 zákona prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti, s výjimkou požadavku podle § 77 odst. 1 zákona, prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii.

Účastník zadávacího řízení, se kterým by měla být uzavřena smlouva, předloží veškeré doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace v originále nebo úředně ověřené kopii v souladu s ust. § 122 odst. 3 zákona. Pokud dodavatel nepředloží originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, bude to považováno zadavatelem za neposkytnutí součinnosti a bude důvodem pro vyloučení dodavatele v souladu s § 122, odst. 5 zákona.

Veřejná zakázka může být plněna více dodavateli současně. V takovém případě předloží dodavatelé společnou nabídku v souladu s § 82 zákona.



7.5. Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v § 88 zákona, bude zadavatelem vyloučen ze zadávacího řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

8. Způsob hodnocení nabídek

Zadavatel bude v souladu s § 114 odst. 2 zákona hodnotit ekonomickou výhodnost nabídky podle nejnižší celkové nabídkové ceny. Celková nabídková cena je jediným kritériem hodnocení. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.

Pro hodnocení nabídek je rozhodná celková nabídková cena (vyčíslená v Kč bez DPH) uvedená v Návrhu kupní smlouvy. V případě neuvedení celkové nabídkové ceny ve smlouvě, bude tato skutečnost důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

9. Požadavky na vybraného dodavatele

V souladu s § 104 odst. 2 zákona bude zadavatel požadovat od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby předložil doklady uvedené v tomto ustanovení zákona tj.:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

10. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v českém jazyce.

Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Úplná elektronická verze nabídky bude vložena do elektronického nástroje E-ZAK ve strojově čitelném formátu *.pdf. Nabídka bude podepsána v souladu s bodem č. 4.2. této Zadávací dokumentace, přičemž zadavatel doporučuje podat nabídku v podobě jednoho elektronicky podepsaného souboru. V případě, že dodavatel využije podání nabídky v jednotlivých souborech, budou tyto podepsány s ohledem na druh dokumentu a pokynů v této Zadávací dokumentaci. Součástí elektronické nabídky musí být v požadovaných bodech doplněný a elektronicky podepsaný Návrh kupní smlouvy (včetně všech požadovaných příloh) a zároveň i totožný Návrh kupní smlouvy ve formátu *.docx.

Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

- **úvodní krycí list s identifikačními údaji o dodavateli, názvem výběrového řízení** – dodavatel využije přílohu č. 4 této Zadávací dokumentace. Krycí list bude řádně vyplněn a elektronicky podepsán. V případě, že se budou informace v krycím listu a v Návrhu kupní smlouvy rozcházet, je rozhodující údaj uvedený v Návrhu kupní smlouvy,



- **obsah nabídky** - nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol),
- **podepsaný Návrh kupní smlouvy** - součástí zadávacích podmínek je závazný vzor Návrh kupní smlouvy. Dodavatel pouze doplní požadované chybějící údaje a Návrh kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele učiní součástí nabídky a to včetně požadovaných příloh. Blíže viz bod č. 5 této Zadávací dokumentace.
- **doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace,**
- **ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem:**
 - A) Detailní popis nabízeného řešení, z něhož bude možné posoudit, zda toto řešení naplňuje beze zbytku požadavky definované v Detailní technické specifikaci.
 - B) Rozklíčování nabídkové ceny, pro které dodavatel využije přílohu č. 6 této Zadávací dokumentace. Blíže viz bod 6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.
 - C) Harmonogram plnění, který bude korespondovat s termíny uvedenými níže. V harmonogramu dodavatel uvede zejména termíny realizace detailních kroků v rámci etapy A a B. Předpokládaný termín podpisu smlouvy stanovil zadavatel pro účely sestavení harmonogramu na 15. 11. 2017. V případě dřívějšího splnění úkolu bude i na něj navazující úkon zajišťovaný zadavatelem odpovídajícím způsobem zkrácen.

Etapa	Realizaci zajišťuje	Nejzazší možný termín splnění
A) NÁSTROJE PRO OCHRANU INTEGRITY KOMUNIKAČNÍCH SÍTÍ		
Dodávka fyzických komponent (FW Datacentrum, Switche krajské pobočky)	dodavatel	do dvou měsíců od podpisu smlouvy
Instalace switchů	dodavatel v součinnosti se zadavatelem	do třech měsíců od podpisu smlouvy
Implementace a integrace všech požadovaných funkcionalit	dodavatel	do 30. 9. 2018
Testování	zadavatel v součinnosti s dodavatelem	do 31. 12. 2018
Ověřovací provoz	zadavatel v součinnosti s dodavatelem	do 30. 6. 2019
B) BEZPEČNOSTÍ SOFTWARE		
Dodávka bezpečnostního SW	dodavatel	do jednoho měsíce od podpisu smlouvy
Migrace serverů	zadavatel	do 31. 1. 2018
Instalace serverové části bezpečnostního SW (na výzvu SVS po ukončení migrace)	dodavatel	do 28. 2. 2018
Instalace klientské části bezpečnostního SW	dodavatel v součinnosti se zadavatelem	do třech měsíců od podpisu smlouvy
Implementace a integrace všech požadovaných funkcionalit	dodavatel v součinnosti se zadavatelem	do 30. 9. 2018
Testování	zadavatel v součinnosti s dodavatelem	do 31. 12. 2018
Ověřovací provoz	zadavatel v součinnosti s dodavatelem	do 30. 6. 2019



Etapa	Realizaci zajišťuje	Nejzazší možný termín splnění
C) SERVERY PRO PROVOZ OS		
Dodávka fyzických komponent (Datacentrum)	dodavatel	do jednoho měsíce od podpisu smlouvy
Implementace	dodavatel	do 31. 12. 2017
Migrace serverů	zadavatel	do 31. 1. 2018
Testování	zadavatel v součinnosti s dodavatelem	do 31. 12. 2018
Ověřovací provoz	zadavatel v součinnosti s dodavatelem	do 30. 6. 2019
D) LICENCE VMWARE PRO PROVOZ OIS		
Dodávka licencí VMware (Datacentrum)	dodavatel	do jednoho měsíce od podpisu smlouvy
Testování	zadavatel v součinnosti s dodavatelem	do 31. 12. 2018
Ověřovací provoz (ukončení implementace)	zadavatel v součinnosti s dodavatelem	do 30. 6. 2019
E) UKLÁDÁNÍ A ZÁLOHOVÁNÍ DAT OIS		
Dodávka fyzických komponent (Datacentrum)	dodavatel	do jednoho měsíce od podpisu smlouvy
Implementace	dodavatel	do 31. 12. 2017
Testování	zadavatel v součinnosti s dodavatelem	do 31. 12. 2018
Ověřovací provoz	zadavatel v součinnosti s dodavatelem	do 30. 6. 2019

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 39 odst. 5 zákona právo ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů.

11. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení probíhá v souladu s § 211 zákona písemně, a to elektronickými prostředky.

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo čestné prohlášení dodavatele s uvedením kontaktní osoby ve věci podání nabídky včetně elektronického kontaktu (e-mail popř. datová schránka) pro budoucí komunikaci v rámci zadávacího řízení.

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím elektronických kontaktů uvedených v nabídkách dodavatelů.

12. Vysvětlení Zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat dle § 98 zákona po zadavateli vysvětlení Zadávací dokumentace pouze písemnou formou. Elektronická žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek zasláním na e-mailovou adresu: irop@svscr.cz, popř. do datové schránky zadavatele.

Změnu, doplnění nebo vysvětlení Zadávací dokumentace odešle zadavatel nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Vysvětlení Zadávací dokumentace



včetně přesného znění požadavku bude uveřejněno stejným způsobem, jakým zadavatel uveřejnil Zadávací dokumentaci.

13. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: **datum: 3. 10. 2017 čas: 10:00 hod.**

Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, a to prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.svscr.cz/>. Jiný způsob elektronického podání nabídky není přípustný. Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem nebude posuzována ani hodnocena. Listinná verze nabídek není přípustná.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky provedli na profilu zadavatele test ověřující korektní podání nabídky, který je na portálu E-ZAK k dispozici. Akceptována bude nabídka opatřená elektronickým podpisem. **Účastník zadávacího řízení musí být technicky připraven na použití kvalifikovaného elektronického podpisu, založeném na kvalifikovaném certifikátu.** Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že jednotlivé přílohy vkládané na profil zadavatele nesmí přesáhnout velikost 25 MB a dodavatelé musí případné větší soubory upravit tak, aby bylo umožněno jejich uložení.

Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje EZAK pro dodavatele. V případě komplikací s podáním nabídky, využije dodavatel kontaktu technické podpory portálu E-ZAK na tel. č.: +420 538 702 719. Technická podpora je k dispozici v pracovních dnech od 8:00 do 17:00 hodin.

Za včasné podání nabídky odpovídá účastník. Pro vyloučení všech pochybností Zadavatel uvádí, že doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

14. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání elektronických nabídek provede zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k přípustnosti podání nabídek pouze v elektronické podobě neproběhne veřejné otevírání nabídek.

Zadavatel při otevírání nabídek v elektronické podobě zkontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

15. Délka zadávací lhůty

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty do 30. 4. 2018.

16. Ostatní podmínky a práva zadavatele

16.1. Ostatní podmínky

Práva a povinnosti výslovně v zadávací dokumentaci neupravené se řídí zákonem.

Zadavatel má právo nevracet dodavatelům podané nabídky a neposkytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku, vyjma případu dle § 40 odst. 4 zákona;

Zadavatel má právo ověřit skutečnosti deklarované dodavatelem v nabídce.

Dodavatel podáním nabídky bere na vědomí a je seznámen s tím, že předmět plnění veřejné zakázky bude spolufinancován z IROP. V případě, že zadavateli nebudou přiděleny finanční prostředky pro krytí výdajů plynoucích z realizace celého projektu v rámci IROP, má zadavatel právo veřejnou zakázku nerealizovat.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Zadavatel je oprávněn zkrátit dobu Testovacího i Ověřovacího provozu v jednotlivých kategoriích (viz bod. č. 10. této Zadávací dokumentace) v závislosti na úspěšném výsledku provozu.

16.2. Požadavky na vítězného dodavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo provést revizi navrženého harmonogramu plnění, a to před podpisem smlouvy s vítězným dodavatelem, v závislosti na změně data podpisu smlouvy uvedeného v bodu 4. dle skutečnosti. Termíny ukončení předmětu plnění dle této Zadávací dokumentace mohou být v rámci této revize zkráceny, prodlouženy však nikoliv.

Dodavatel, s nímž bude uzavřena Kupní smlouva, bere na vědomí, že bude uzavřená smlouva včetně všech jejích případných dodatků zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv. Informace dodavatelem označené dle § 218 odst. 1 zákona, při respektování § 218 odst. 2 písm. b) zákona, tomuto bodu nepodléhají. Takové údaje dodavatel jednoznačně označí již v nabídce.

17. Nedílnou součástí této Zadávací dokumentace jsou níže uvedené přílohy

- příloha č. 1 - Návrh kupní smlouvy,
- příloha č. 2A - Základní technická specifikace (veřejná část),
- příloha č. 2B - Detailní technická specifikace (neveřejná část),
- příloha č. 3 - Vzor čestného prohlášení ke spotřební dani a ve vztahu k pojistnému nebo k penále na veřejném zdravotní pojištění,
- příloha č. 4 - Vzor krycího listu,
- příloha č. 5 - Dohoda o mlčenlivosti,
- příloha č. 6 - Tabulka pro rozklíčování nabídkové ceny,
- příloha č. 7 - Vzor čestného prohlášení k realizaci Testování.

23. 8. 2014

MVDr. Zbyněk Semerád
ústřední ředitel