



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Státní
veterinární
správa

Státní veterinární správa

Slezská 100/7, Praha 2, 120 56
T: +420 227 010 111, F: +420 227 010 191
Elektronická adresa podatelny: epodatelna@svscr.cz
ID datové schránky: d2vairv

Č. j.: SVS/2018/077258-G

V Praze dne 25.6.2018

Zadávací dokumentace

k nadlimitní veřejné zakázce s názvem

„Kybernetická bezpečnost a modernizace IS – opakované řízení“

1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

| | |
|---|---|
| Název: | Česká republika – Státní veterinární správa |
| Sídlo: | Slezská 100/7, 120 56 Praha 2 |
| IČ: | 00018562 |
| Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele: | MVDr. Zbyněk Semerád, ústřední ředitel SVS |
| Identifikátor datové schránky: | d2vairv |

2. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

| | |
|---|---|
| Stručný Předmět zakázky: | Dodávka zboží a integrace dodaných komponent, souvisejících s projekty „Modernizace OIS SVS“ a „Zajištění kybernetické bezpečnosti IKS SVS“. Jedná se o VZ, která svým předmětem pokrývá dva EU projekty spolufinancované z IROP. |
| Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV): | 30233141-1 48730000-4 32424000-1 |
| Profil zadavatele (URL zakázky): | https://zakazky.svscr.cz/ |
| Druh veřejné zakázky: | Nadlimitní veřejná zakázka na dodávky |
| Druh zadávacího řízení: | Otevřené řízení dle § 56 ZZVZ |
| Předpokládaná hodnota: | 42.000.000,- Kč bez DPH. |
| Zdroj financování: | Státní rozpočet a Integrovaný regionální operační program (dále jen IROP), výzva č. 10 a č. 23 |

3. KONTAKTNÍ OSOBA VE VĚCI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

| | |
|---------------------|--|
| Jméno, příjmení: | Mgr. Jan Suchomel, advokát |
| Vztah k zadavateli: | právní zástupce |
| Telefon, e-mail: | Tel.: + 420 724 163 550, e-mail: irop@svscr.cz |

4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem zadávacího řízení je uzavření kupní smlouvy na plnění veřejné zakázky s jedním vybraným účastníkem. Závazný návrh kupní smlouvy tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace (dále jen „**Kupní smlouva**“).

Předmětem veřejné zakázky je dodávka hardwarových a softwarových komponent, jejich integrace, zaškolení interních správců zadavatele a poskytnutí služeb podpory, to vše v souvislosti s projekty "Modernizace OIS SVS" a "Zajištění kybernetické bezpečnosti IKS SVS".

Součástí plnění je rovněž podpora dodávaných komponent v prvním roce jejich užívání, která je zahrnuta v ceně dodávaných komponent.

Samostatně pak zadavatel požaduje poskytování podpory pro Nástroje pro ochranu integrity komunikačních sítí (část A technické specifikace uvedené v příloze č. 2A této zadávací dokumentace) a pro Ukládání a zálohování dat OIS (část C technické specifikace uvedené v příloze č. 2A této zadávací dokumentace), a to pro dobu následujících čtyř let užívání těchto komponent po uplynutí jednoleté podpory poskytované v ceně dodávky.

Předmět plnění veřejné zakázky je blíže vymezen závazným návrhem Kupní smlouvy, jejími přílohami, Základní technickou specifikací a Detailní technickou specifikací, které tvoří přílohu č. 2A a č. 2B této zadávací dokumentace.

Uvádí-li zadavatel ve specifikaci předmětu plnění veřejné zakázky odkazy na konkrétní výrobky, výrobce či obchodní názvy spojené s určitým druhem zboží či výrobcem, činí tak za účelem srozumitelnějšího vymezení svých požadavků (jako příklad), popř. z důvodu požadavku na kompatibilitu nabízeného plnění veřejné zakázky s ostatními řešeními, které zadavatel již využívá. Není-li přitom v konkrétním případě uvedeno výslovně jinak, připouští zadavatel i jiné technicky a kvalitativně obdobné řešení.

4.2. Specifikace nabízeného plnění

Účastník je povinen ve své nabídce jako přílohu č. 1 závazného návrhu Kupní smlouvy předložit specifikaci nabízeného plnění. Specifikace nabízeného plnění (příloha č. 1 závazného návrhu Kupní smlouvy) vytvoří účastník tak, že do Tabulky pro specifikaci nabízeného plnění, která tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace, uvede na místech k tomu určených i) obchodní označení nabízeného plnění; a ii) technickou specifikaci nabízeného plnění, která bude odpovídat příslušnému technickému požadavku stanovenému zadavatelem.

V případě, že zadavatel vyžaduje naplnění určité hodnoty, uvede účastník ve Specifikaci nabízeného plnění, jaké hodnoty dosahuje jím nabízené plnění. Účastník je zároveň povinen ke Specifikaci nabízeného plnění přiložit technický (produktový) list příslušného komponentu nabízeného plnění, popř. ve Specifikaci nabízeného plnění uvést internetový odkaz, ze kterého bude možné takový technický (produktový) list stáhnout ve strojově čitelné elektronické podobě.

Z technického (produktového) listu musí být ověřitelné, že komponent nabízeného plnění splňuje požadavky stanovené zadavatelem. Za správnost a aktuálnost technického (produktového) listu odpovídá účastník.

V případě, že zadavatel vyžaduje určitou číselně nevyjádřitelnou vlastnost nabízeného plnění, pak účastník ve Specifikaci nabízeného plnění potvrdí, že nabízené plnění tuto vlastnost má.

V případě, že nabízené plnění nebude splňovat požadavky zadavatele, resp. bude nesplnění požadavků zadavatele vyplývat ze Specifikace nabízeného plnění, bude nabídka účastníka posouzena jako nevyhovující a ze zadávacího řízení bude vyřazena.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si pravdivost skutečností, které účastník uvádí ve Specifikaci nabízeného plnění.

Příloha č. 3 této zadávací dokumentace je neveřejná a dodavateli bude poskytnuta za podmínek a postupem dle článku 4.8. této zadávací dokumentace.

4.3. Harmonogram plnění

Plnění předmětu veřejné zakázky bude zahájeno neprodleně po účinném uzavření Kupní smlouvy. Zadavatel předpokládá, že k účinnému uzavření Kupní smlouvy dojde v třetím čtvrtletí 2018.

Samotné plnění veřejné zakázky pak bude probíhat v termínech dle harmonogramu plnění, který tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace (dále jen „**Harmonogram**“).

4.4. Místo plnění

Místa plnění jsou Krajské veterinární správy zadavatele, Městská veterinární správa v Praze zadavatele a Ústřední veterinární správa zadavatele. Místa plnění jsou detailně uvedena v příloze č. 9 této zadávací dokumentace.

Zadavatel však upozorňuje účastníky na skutečnost, že uvedená příloha je aktuální pouze ke dni zahájení zadávacího řízení, přičemž není vyloučeno, že k okamžiku plnění veřejné zakázky dojde k částečným změnám. Zadavatel si tak vyhrazuje právo konkrétní místa plnění vybranému účastníkovi sdělit až po uzavření Kupní smlouvy.

Bez ohledu na shora uvedené však zadavatel uvádí, že místem plnění budou pracoviště zadavatele v České republice.

4.5. Plnění prostřednictvím poddodavatelů

Účastník je v nabídce povinen uvést, které části plnění z veřejné zakázky má v úmyslu zadat poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého poddodavatele. Smlouvy uzavřené mezi účastníkem a poddodavatelem předkládá účastník v nabídce pouze v případě, že prostřednictvím těchto osob prokazuje splnění části kvalifikace. Ostatní podmínky ve vztahu k poddodávkám jsou stanoveny v závazném návrhu Kupní smlouvy.

4.6. Osoby podílející se na zpracování zadávacích podmínek

Zadavatel v souladu s ustanovením § 36 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) uvádí, že na zpracování technického vymezení veřejné zakázky, tj. zejména na přípravě kvalifikačních předpokladů, hodnotících kritérií, přílohy č. 1 – vzoru Kupní smlouvy a

přílohy č. 2A, 2B a 3, které tvoří součást této zadávací dokumentace, se podílely následující subjekty:

- a) Ing. Martin Dvořák, IČO: 417 86 394;
- b) společnost enovation s.r.o., IČO: 279 09 751, se sídlem Na příkopě 583/15, Staré Město, 110 00 Praha 1

Tato společnost se nepodílela na přípravě zadávacích podmínek tohoto zadávacího řízení. Podílela se nicméně na přípravě zadávacích podmínek původního zadávacího řízení, které bylo zrušeno a na které současné zadávací řízení navazuje. Zadávací podmínky tak do značné míry vychází ze znění původní zadávací dokumentace.

4.7. Přístup k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je volně ke stažení na profilu zadavatele, s výjimkou přílohy č. 2B, 3 a 8 této zadávací dokumentace. Ty jsou z důvodu citlivých informací v nich obsažených klasifikovány jako neveřejné a budou poskytovány výhradně po uzavření Smlouvy o ochraně důvěrných informací, jejíž závazný vzor tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace (dále jen „**NDA**“).

Žádost o zaslání přílohy č. 2B, 3 a 8 této zadávací dokumentace musí být doručena na e-mailovou adresu: irop@svscr.cz, případně do datové schránky zadavatele.

4.8. Postup žádosti o neveřejnou část zadávací dokumentace

Osoba oprávněná zastupovat dodavatele, zašle podepsanou NDA na e-mailovou adresu: irop@svscr.cz, nebo do datové schránky zadavatele. Zadavatel akceptuje výhradně NDA podepsanou kvalifikovaným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele.

Akceptován bude kvalifikovaný elektronický podpis, tj. takový elektronický podpis, který splňuje požadavky dle nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES, anebo požadavky dle přechodného ustanovení § 19 odst. 1 z. č. 297/2016 Sb. (tj. zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis).

Pokud je osoba podepisující NDA zplnomocněná, bude spolu s NDA zaslán také dokument potvrzující zplnomocnění či jiné oprávnění této osoby k zastupování dodavatele (dále jen „**Oprávnění**“), podmínky pro podpis Oprávnění jsou shodné s podmínkami pro podpis NDA.

Zadavatel odešle dodavateli neveřejnou část zadávací dokumentace do 2 pracovních dnů od prokazatelného obdržení řádně podepsaného NDA. Zadavatel bude neveřejnou část zadávací dokumentace dodavatelům zasílat primárně do jejich datových schránek nebo osobním předáním.

V případě zahraničních dodavatelů, kteří nemají zřízenou datovou schránku ani nejsou schopni osobního vyzvednutí neveřejné části zadávací dokumentace, bude zadavatel neveřejnou část zadávací dokumentace poskytovat v zašifrované podobě, přičemž heslo pro dešifrování bude takovému dodavateli zasláno odlišným komunikačním kanálem než

samotná šifrovaná zpráva (neveřejná část zadávací dokumentace). Konkrétní způsob poskytnutí neveřejné části bude sdělen až příslušnému zahraničnímu dodavateli.

5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

5.1. Kvalifikační požadavky

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ,
- c) technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ.

5.2. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

Základní způsobilost splňuje ten dodavatel, který dle § 74 odst. 1 ZZVZ:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla proti němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: i) tato právnická osoba; ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; a iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu: i) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; ii) české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ, kterými jsou:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k požadavku uvedenému pod písmenem a) výše;

- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k požadavku uvedenému pod písmenem b) výše;
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani dle požadavku uvedenému pod písmenem b) výše;
- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k požadavku uvedenému pod písmenem c) výše;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k požadavku uvedenému pod písmenem d) výše; a
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k požadavku uvedenému pod písmenem e) výše.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.3. Profesionální způsobilost dle § 77 ZZVZ

Splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže účastník podle § 77 odst. 1 ZZVZ předložením kopie **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklad prokazující profesionální způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.4. Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b), c), d) a k) ZZVZ.

5.4.1. Seznam významných dodávek dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

K prokázání technické kvalifikace ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ zadavatel požaduje předložení seznamu významných dodávek, které dodavatel realizoval v posledních třech (3) letech před zahájením zadávacího řízení.

Z předloženého seznamu musí vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval (dokončil) alespoň

- a) tři (3) významné dodávky spočívající v dodávce, implementaci a integraci nástrojů pro ochranu integrity komunikačních sítí;
- b) tři (3) významné dodávky spočívající v dodávce, implementaci a integraci bezpečnostního software; a
- c) tři (3) významné dodávky spočívající v dodávce, implementaci a integraci komponent pro ukládání a zálohování dat;

přičemž hodnota každé z takových významných dodávek byla nejméně 2.000.000,- Kč bez DPH

Jestliže jedna (1) referenční dodávka splňuje více požadavků uvedených pod písm. a) až c) výše, lze tuto referenci použít pro jejich prokázání. Dodavatel v tomto případě

dostatečně specifikuje v předloženém seznamu, které požadavky danou referenční dodávkou prokazuje a v jakém rozsahu.

V předloženém seznamu musí být vždy uvedena cena a doba poskytnutí předmětné dodávky a identifikace objednatele, jakož i kontaktní osoba objednatele a její kontaktní údaje pro možnost ověření referencí. Z předloženého seznamu musí jednoznačně vyplývat splnění požadavků zadavatele.

5.4.2. Seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ

K prokázání technické kvalifikace ve smyslu § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ Zadavatel požaduje předložení seznamu specialistů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, (dále jen „**Realizační tým**“) splňujících následující požadavky Zadavatele:

| Pracovní pozice | Minimální požadavky na pracovní pozici |
|---|--|
| Vedoucí projektu | <ul style="list-style-type: none"> • vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu; • minimálně 3 roky praxe na obdobné pozici v projektovém týmu; • držitel mezinárodně uznávaného certifikátu z oblasti projektového řízení (například PRINCE2, PMI, IPMA); |
| IT architekt | <ul style="list-style-type: none"> • minimálně úplné středoškolské vzdělání; • minimálně 3 roky na obdobné pozici v projektovém týmu; |
| IT Specialista (FW) | <ul style="list-style-type: none"> • minimálně úplné středoškolské vzdělání; • minimálně 3 roky na obdobné pozici v projektovém týmu; • držitel platného certifikátu odborné způsobilosti ke komplexní implementaci všech komponent, předkládaných v nabídce účastníka v sekci „Firewall“ (FW); |
| IT Specialista (Přepínače) | <ul style="list-style-type: none"> • minimálně úplné středoškolské vzdělání; • minimálně 3 roky na obdobné pozici v projektovém týmu; • držitel platného certifikátu odborné způsobilosti ke komplexní implementaci všech komponent, předkládaných v nabídce účastníka v sekci „Přepínače“; |
| IT Specialista (Bezpečnostní SW) | <ul style="list-style-type: none"> • minimálně úplné středoškolské vzdělání; • minimálně 3 roky na obdobné pozici v projektovém týmu; • držitel platného certifikátu odborné způsobilosti ke komplexní implementaci všech komponent, předkládaných v nabídce účastníka v sekci „Bezpečnostní Software“; |

| Pracovní pozice | Minimální požadavky na pracovní pozici |
|---|--|
| IT Specialista (Datové úložiště) | <ul style="list-style-type: none"> • minimálně úplné středoškolské vzdělání; • minimálně 3 roky na obdobné pozici v projektovém týmu; • držitel platného certifikátu odborné způsobilosti ke komplexní implementaci všech komponent, předkládaných v nabídce účastníka v sekci „Datové úložiště“. |

K prokázání splnění uvedených požadavků technické kvalifikace dodavatel předloží seznam specialistů spolu s profesním životopisem každého specialisty (člena Realizačního týmu), ze kterého musí vyplývat splnění výše uvedených požadavků, a kopii dokladu o dosaženém vzdělání či získané certifikaci. Každá role musí být zastoupena jiným členem Realizačního týmu.

Splnění výše uvedených požadavků na praxi a zkušenosti musí jednoznačně vyplývat z profesních životopisů členů Realizačního týmu, které účastník doloží v rámci své nabídky.

5.4.3. Vzorek dle § 79 odst. 2 písm. k) ZZVZ

Zadavatel k posouzení splnění technických kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 79 odst. 2 písm. k) ZZVZ požaduje předložení vzorku nabízeného plnění (dodávky), na kterém bude moci ověřit, že nabízené plnění odpovídá požadavků zadavatele.

Za účelem posouzení vzorku nabízeného plnění zadavatel požaduje, aby dodavatelé připravili testovací zázemí – laboratoř, které bude obsahovat odpovídající vzorek nabízeného plnění (dále jen „**LAB**“).

Zadavatel požaduje, aby byl LAB vybaven následujícími komponenty:

- a) Zařízení typu Firewall, 1 ks;
- b) Zařízení typu přepínač, 1 ks od každého požadovaného typu (A, B, C dle řazení uvedeného v příloze č. 2A této zadávací dokumentace);
- c) Systém typu Síťový management, provozovaný na virtuální platformě VMware;
- d) Systém typu Ověřování uživatelů, provozovaný na virtuální platformě VMware;
- e) Systém typu Monitoring aplikací, provozovaný na virtuální platformě VMware;
- f) Systém typu Bezpečnostní SW, provozovaný na virtuální platformě VMware;
- g) Systém typu Ochrana koncových bodů, provozovaný na virtuální platformě VMware.

Pro vyloučení veškerých pochybností zadavatel uvádí, že připouští, aby Účastník ve své nabídce nabídl systémy typu Síťový management, Ověřování uživatelů a Monitoring aplikací jako jeden integrovaný software nástroj. V takovém případě bude i vybavení LABu odpovídat takovému nástroji, tj. vybavení uvedené pod písm. c) až e) výše bude zajištěno jedním softwarovým nástrojem.

Komponenty musí být vzájemně integrovány a zapojeny takovým způsobem, aby bylo možné ověřit, že vzorek nabízeného plnění splňuje požadavky zadavatele stanovené

v této zadávací dokumentaci. Zejména tak musí být komponenty integrovány takovým způsobem, aby na nich bylo možné provést testy dle testovacích scénářů (viz níže).

Zadavatel stanoví, že vybavení LABu, tj. jednotlivé komponenty musí zcela odpovídat nabízenému plnění, tj. musí se jednat o zcela totožný hardware a software, který dodavatel nabízí pro plnění veřejné zakázky.

LAB bude zadavatelem podroben testům, které ověří, zda vzorek nabízeného plnění odpovídá požadavkům zadavatele. Testy bude zadavatel provádět dle testovacích scénářů, které tvoří přílohu č. 8 této zadávací dokumentace. Tato příloha zadávací dokumentace je neveřejná a dodavateli bude poskytnuta za podmínek a postupem dle článku 4.8. této zadávací dokumentace.

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace ve smyslu § 79 odst. 2 písm. k) ZZVZ v případě, že předložený vzorek (LAB) projde úspěšně testovacími scénáři, tj. výsledky provedených testů budou odpovídat požadavkům zadavatele stanoveným v testovacích scénářích, které tvoří přílohu č. 8 této zadávací dokumentace a dalším požadavkům stanoveným v této zadávací dokumentaci.

Testy budou prováděny dle pokynů zadavatele dodavatelem. Dodavatel je povinen si za tímto účelem zajistit odpovídající odborné zastoupení.

Zadavatel dále stanoví, že LAB se musí nacházet na území České republiky a musí být zadavateli zpřístupněn pro provedení testů nejpozději do tří pracovních dnů ode dne, kdy bude příslušný účastník vyzván k jeho zpřístupnění. LAB musí být v uvedené lhůtě zadavateli zpřístupněn v pracovní den, a to nejméně od 8 do 18 hodin. Dodavatel ve své nabídce uvede místo (adresu) kde se LAB nachází.

Zadavatel předpokládá, že testování v LABu bude probíhat po dobu dvou pracovních dnů za přítomnosti nejvýše pěti osob ze strany zadavatele.

5.5. Společná ustanovení ke kvalifikaci

5.5.1. Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích.

Zadavatel ve smyslu § 86 odst. 1 ZZVZ připouští prokázání celé kvalifikace prostřednictvím čestného prohlášení, a to s výjimkou technické kvalifikace dle čl. 5.4.3. této zadávací dokumentace, tj. testování v LABu.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

Před uzavřením Kupní smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

5.5.2. Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti

nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.5.3. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Výpis z evidence Rejstříku trestů v ČR vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

5.5.4. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Není-li v této zadávací dokumentaci výslovně uvedeno jinak, může dodavatel prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jiné osoby podle § 77 odst. 1 ZZVZ (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby (případně i ve formě smlouvy s dodavatelem) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Bližší podmínky prokazování kvalifikace či profesní způsobilosti prostřednictvím třetích osob upravuje § 83 ZZVZ.

5.5.5. Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně; v takovém případě dodavatelé v nabídce předloží písemný závazek o společné a nerozdílné odpovědnosti (případně i ve formě smlouvy) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

5.5.6. Další způsoby prokázání způsobilosti a kvalifikace

Zadavatel připouští prokázání splnění kvalifikace i prostřednictvím jiných dokladů, které pro tyto účely připouští ZZVZ, zejména výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou vymezeny v závazném návrhu Kupní smlouvy, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Účastník ve své nabídce předloží řádně doplněný a podepsaný návrh Kupní smlouvy. Vzorové znění Kupní smlouvy nesmí účastník měnit, doplňovat ani jinak upravovat. Účastník doplní pouze požadované údaje, které jsou v Kupní smlouvě pro tento účel označeny. Údaje doplněné účastníkem do návrhu Kupní smlouvy musí být doplněny v souladu s nabídkou účastníka. Účastník je rovněž oprávněn upravit identifikaci osoby dodavatele, a to pro případ, že by předepsané znění neodpovídalo jeho právní formě, nebo v případě, že podává společnou nabídku.

K doplněnému a řádně podepsanému návrhu Kupní smlouvy účastníci přiloží veškeré jeho přílohy, na které Kupní smlouva odkazuje.

V případě, že za účastníka podepisuje smlouvu zmocněnec na základě plné moci nebo jiná osoba na základě pověření, musí být součástí nabídky rovněž řádná plná moc či pověření opravňující tuto osobu k jednání za účastníka. Tato plná moc musí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka.

7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Na základě vymezení předmětu veřejné zakázky a technických podmínek obsažených v této zadávací dokumentaci a v jejích přílohách účastník ve své nabídce stanoví nabídkovou cenu. Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK).

Účastník pro účely stanovení celkové nabídkové ceny vyplní přílohu č. 7 této zadávací dokumentace. Celkovou nabídkovou cenu zjištěnou vyplněním tabulky uvedené v příloze č. 7 této zadávací dokumentace účastník doplní do článku 6 odst. 2 závazného návrhu Kupní smlouvy, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Řádně vyplněnou a podepsanou přílohu č. 7 účastník učiní přílohou č. 4 závazného návrhu Kupní smlouvy a jako takovou jí předloží ve své nabídce jako součást řádně doplněného a podepsaného návrhu Kupní smlouvy.

Účastník není oprávněn provádět v příloze č. 7 této zadávací dokumentace žádné úpravy či doplnění, a to vyjma doplnění jednotlivých cen na místa k tomu výslovně označená.

Zadavatel upozorňuje, že do ceny dodávky jednotlivých komponent je účastník povinen zahrnout i cenu mandatorní podpory za období prvního roku od řádného dodání těchto komponent. Samostatně je pak účastník povinen ocenit podporu vybraných komponent v období dalších čtyř let po uplynutí jednoleté podpory zahrnuté v ceně dodávky.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu veřejné zakázky. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění veřejné zakázky.

Cenová nabídka bude obsahovat veškeré dodávky, práce, úkony, školení, služby a všechny ostatní činnosti nezbytné k řádnému a bezvadnému plnění předmětu Kupní smlouvy tak, aby byl realizován v souladu s platnými zákony, normami, vyhláškami a předpisy v platném znění, jakož i s technickou specifikací uvedenou v této zadávací dokumentaci, resp. jejích přílohách.

Zadavatel nebude respektovat inflační nárůst ceny, inflační doložka není sjednána. Nabídková cena již obsahuje vývoj cen v daném oboru, rovněž obsahuje i vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám. Cena je konečná.

8. HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel bude v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ hodnotit ekonomickou výhodnost nabídky podle nejnižší Celkové nabídkové ceny bez DPH. Celková nabídková cena bez DPH je jediným kritériem hodnocení. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší Celkovou nabídkovou cenou bez DPH.

Za Celkovou nabídkovou cenu bez DPH je považována celková cena bez DPH, kterou ve své nabídce účastník uvede v příslušném ustanovení závazného návrhu Kupní smlouvy (článek 6 odst. 2), a která zároveň vychází z Položkového rozpočtu (příloha č. 7 této zadávací dokumentace), který po řádném doplnění předloží účastník jako přílohu č. 4 návrhu Kupní smlouvy.

9. NABÍDKY

9.1. Lhůta pro podání nabídek

Účastníci jsou povinni podávat své nabídky ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel stanovuje následující lhůtu pro podání nabídek:

07.08.2018 do 10:00 hod.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky provedli na profilu zadavatele test ověřující korektní podání nabídky, který je na portálu E-ZAK k dispozici.

9.2. Jazyk nabídky

Zadavatel stanovuje, že nabídka musí být podána v českém jazyce, a to vyjma dokladů k prokázání kvalifikace, které mohou být předloženy i ve slovenském jazyce a v případě dokladů o vzdělání i v latinském jazyce. V případě, že účastník ve své nabídce předloží dokumenty v jiném jazyce, je povinen přiložit zároveň jejich překlad do českého jazyka. V případě pochybností je zadavatel oprávněn požadovat předložení úředně ověřeného překladu.

9.3. Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

9.4. Způsob podání nabídky

Zadavatel stanovuje, že nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, a to prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.svscr.cz/>. Jiný způsob elektronického podání nabídky není přípustný. Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem nebude posuzována ani hodnocena. Listinná verze nabídek není přípustná.

Podrobné informace o ovládání elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné z profilu

zadavatele. Zadavatel upozorňuje, že před podáním nabídky musí být účastník registrován v systému E-ZAK, přičemž k úspěšnému dokončení registrace je potřeba platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Registraci je možné provést z profilu zadavatele, kde jsou rovněž uvedeny podrobné pokyny k provedené registraci.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.

Další podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou obsahem souboru EZAK-Manual-Dodavatele.pdf, který je ke stažení na https://zakazky.svscr.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf, popř. lze využít technické podpory EZAK mail: podpora@ezak.cz, nebo tel. +420 538 702 719 v pracovních dnech v době 8.00 - 17.00 hod.

Úplná elektronická verze nabídky bude vložena do elektronického nástroje E-ZAK ve strojově čitelném formátu *.pdf.

Nabídka bude podepsána v souladu s čl. 4.8. této zadávací dokumentace, přičemž zadavatel doporučuje podat nabídku v podobě jednoho elektronicky podepsaného souboru. V případě, že dodavatel využije podání nabídky v jednotlivých souborech, budou tyto podepsány s ohledem na druh dokumentu a pokynů v této zadávací dokumentaci. Součástí elektronické nabídky musí být v požadovaných bodech doplněný a elektronicky řádně doplněný a podepsaný návrh Kupní smlouvy (včetně všech požadovaných příloh) a zároveň i totožný návrh Kupní smlouvy ve formátu *.docx (popř. *.doc).

Akceptována bude nabídka opatřená elektronickým podpisem. **Účastník zadávacího řízení musí být technicky připraven na použití kvalifikovaného elektronického podpisu, založeném na kvalifikovaném certifikátu.** Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že jednotlivé přílohy vkládané na profil zadavatele nesmí přesáhnout velikost 25 MB a dodavatelé musí případné větší soubory upravit tak, aby bylo umožněno jejich uložení.

Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje EZAK pro dodavatele. V případě komplikací s podáním nabídky, využije dodavatel kontaktu technické podpory portálu E-ZAK na tel. č.: +420 538 702 719. Technická podpora je k dispozici v pracovních dnech od 8:00 do 17:00 hodin.

Za včasné podání nabídky odpovídá účastník. Pro vyloučení všech pochybností Zadavatel uvádí, že doručením prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

9.5. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání elektronických nabídek provede zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k přípustnosti podání nabídek pouze v elektronické podobě neproběhne veřejné otevírání nabídek.

Zadavatel při otevírání nabídek v elektronické podobě zkontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

9.6. Obsah nabídky

Nabídka musí obsahovat všechny zadavatelem či zákonem vyžadované náležitosti, přičemž zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

- **úvodní krycí list** s identifikačními údaji o dodavateli, názvem výběrového řízení – zadavatel doporučuje využít přílohu č. 5 této zadávací dokumentace. Krycí list bude řádně vyplněn a elektronicky podepsán;
- **obsah nabídky** s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol);
- **návrh Kupní smlouvy** řádně doplněný a podepsaný, a to včetně všech požadovaných příloh;
- **doklady a dokumenty k prokázání splnění způsobilosti / kvalifikace;**
- **doklady k poddodavatelům**, kterými účastník prokazuje splnění kvalifikace. Jestliže účastník prokazuje splnění části kvalifikačních předpokladů prostřednictvím poddodavatele/ů, předloží v nabídce rovněž doklady ve smyslu 5.5.4. této zadávací dokumentace.
- **údaje o poddodávkách**, které účastník předkládá pouze v případě, že hodlá svěřit některé části plnění poddodavateli. V seznamu budou specifikovány části plnění veřejné zakázky, které má účastník v úmyslu svěřit konkrétním poddodavatelům. Doklad musí obsahovat identifikační údaje všech poddodavatelů a věcné vymezení plnění poddodavatele.

10. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá v souladu s § 211 ZZVZ písemně, a to elektronickými prostředky.

Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce, nejlépe na krycím listu nabídky (příloha č. 5 této zadávací dokumentace) uvedl kontaktní osobu ve věci podání nabídky včetně elektronického kontaktu (e-mail popř. datová schránka) pro budoucí komunikaci v rámci zadávacího řízení.

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím elektronických kontaktů uvedených v nabídkách dodavatelů, popř. do datových schránek.

11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat dle § 98 ZZVZ po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace pouze písemnou formou. Elektronická žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek zasláním na e-mailovou adresu: irop@svscr.cz, popř. do datové schránky zadavatele.

Změnu, doplnění nebo vysvětlení zadávací dokumentace odešle zadavatel nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění požadavku bude uveřejněno stejným způsobem, jakým zadavatel uveřejnil tuto zadávací dokumentaci.

12. OSTATNÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

12.1. Ostatní podmínky

Práva a povinnosti výslovně v zadávací dokumentaci neupravené se řídí ZZVZ, popř. jiným příslušným zákonem.

Zadavatel má právo nevracet dodavatelům podané nabídky a neposkytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku.

Zadavatel má právo ověřit skutečnosti deklarované dodavatelem v nabídce.

Dodavatel podáním nabídky bere na vědomí a je seznámen s tím, že předmět plnění veřejné zakázky bude spolufinancován z IROP. V případě, že zadavateli nebudou přiděleny finanční prostředky pro krytí výdajů plynoucích z realizace celého projektu v rámci IROP, má zadavatel právo veřejnou zakázku nerealizovat.

12.2. Uveřejnění Kupní smlouvy

Dodavatel, s nímž bude uzavřena Kupní smlouva, bere na vědomí, že Kupní smlouva, včetně všech jejích případných dodatků, bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv. Informace dodavatelem označené dle § 218 odst. 1 ZZVZ, při respektování § 218 odst. 2 písm. b) ZZVZ, tomuto bodu nepodléhají. Takové údaje dodavatel jednoznačně označí již v nabídce.

13. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou níže uvedené přílohy:

- příloha č. 1 – závazný návrh Kupní smlouvy;
- příloha č. 2A – Základní technická specifikace (veřejná část);
- příloha č. 2B – Detailní technická specifikace (neveřejná část);
- příloha č. 3 – Tabulka pro specifikaci nabízeného plnění (neveřejná část);
- příloha č. 4 – Harmonogram plnění veřejné zakázky;
- příloha č. 5 - Vzor krycího listu;
- příloha č. 6 - Dohoda o mlčenlivosti (NDA);

- příloha č. 7 – Tabulka pro doplnění položkového rozpočtu veřejné zakázky;
- příloha č. 8 – Testovací scénáře pro účely posouzení kvalifikace (neveřejná část).
- příloha č. 9 - Seznam pracovišť

MVDr. Zbyněk Semerád

ústřední ředitel

podepsáno elektronicky