



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Státní
veterinární
správa

Státní veterinární správa

Slezská 100/7, Praha 2, 120 56
T: +420 227 010 111, F: +420 227 010 191
Elektronická adresa podatelny: epodatelna@svscr.cz
ID datové schránky: d2vairv

Č. j.: SVS/2018/128240-G

V Praze dne 30. 10. 2018

Výzva k podání nabídky

na veřejnou zakázku malého rozsahu dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek s názvem „**Migrace provozního prostředí pro provoz OIS SVS**“

(dále jen „veřejná zakázka“)

Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a je ve smyslu § 31 ZZVZ zadávána mimo působnost tohoto zákona s výjimkou ustanovení § 6 ZZVZ.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace veřejné zakázky vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení.

Veřejná zakázka je analogicky podle § 35 ZZVZ rozdělena na 2 části:

- část 1 veřejné zakázky se vztahuje k projektu „*Migrace Serverů pro provoz OIS SVS*“, jehož technická specifikace je popsána v přílohách 1A, 1B a 1C této výzvy;
- část 2 veřejné zakázky se vztahuje k projektu „*Migrace Terminálové farmy pro provoz OIS SVS*“, jehož technická specifikace je popsána v přílohách 1A, 2B a 1C této výzvy.

Účastník je oprávněn podat nabídku na část 1 či na část 2 veřejné zakázky, nebo i na obě části veřejné zakázky.

Nabídku na veřejnou zakázku mohou podat pouze účastníci, kterým byla ze strany zadavatele doručena výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku.

1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Název:	Česká republika – Státní veterinární správa
Sídlo:	Slezská 100/7, 120 56 Praha 2
IČ:	00018562
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	MVDr. Zbyněk Semerád, ústřední ředitel SVS
Identifikátor datové schránky:	d2vairv

2. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Stručný předmět zakázky:	Poskytování služeb v souvislosti se zajištěním migrace provozního prostředí pro provoz odborného informačního systému zadavatele OIS SVS a s tím souvisejících činností.
Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV):	51610000-1 - Instalace a montáž počítačů a zařízení pro zpracování dat
Profil zadavatele (URL zakázky):	https://zakazky.svscr.cz/
Druh veřejné zakázky:	Zakázka na služby

Rozdělení na části:	Veřejná zakázka je rozdělena na 2 části: 1. Migrace Serverů pro provoz OIS SVS 2. Migrace Terminálové farmy pro provoz OIS SVS	
Předpokládaná hodnota:	Část 1:	995.000,- Kč bez DPH
	Část 2:	995.000,- Kč bez DPH
	Celková	1.990.000,- Kč bez DPH

3. KONTAKTNÍ OSOBA VE VĚCI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Jméno, příjmení:	RNDr. Oldřich Valcl, CSc.
Vztah k zadavateli:	ředitel odboru informatiky, zaměstnanec zadavatele
Telefon, e-mail:	Tel.: + 420 602 114 978, e-mail: o.valcl@svscr.cz

4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Předmět veřejné zakázky

4.1.1. Předmět části 1 veřejné zakázky

Předmětem řízení na část 1 veřejné zakázky je uzavření *Smlouvy o poskytnutí služby – Migrace Serverů pro provoz OIS SVS* na plnění části 1 Veřejné zakázky s jedním vybraným účastníkem, jejíž závazný návrh tvoří přílohu č. 3.1 této výzvy.

Předmětem části 1 veřejné zakázky je:

- zajištění komplexní migrace stávajícího provozního prostředí pro provoz OIS SVS na nově pořízené HW a SW komponenty, které jsou provozovány v pronajatém hostingovém centru Nagano. Seznam nově pořízených HW a SW komponent je uveden v příloze č. 1A této výzvy s názvem „*Seznam komponent*“. Komplexní technické parametry stávajícího provozního prostředí OIS SVS pro část 1 veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 1B této výzvy s názvem „*Serverová farma SVS (část 1 veřejné zakázky)*“. Požadovaná migrace na nové provozní prostředí bude provedena tak, že výsledná funkcionality, architektura a jednotlivé technické parametry stávajícího provozního prostředí zůstanou s výjimkou požadovaných konfiguračních změn plně zachovány. Seznam požadovaných změn mezi současným a budoucím technickým nastavením provozního prostředí pro provoz OIS SVS jsou uvedeny v příloze 1C této výzvy s názvem „*Seznam požadovaných změn*“;
- zpracování implementačního plánu plnění;
- zpracování komplexní technické dokumentace skutečného stavu nově vzniklého provozního prostředí pro provoz OIS SVS;

- zajištění školení administrátorů;
- poskytování plné provozní podpory po dobu 6 měsíců ode dne dokončení migrace, nejméně však do 30.6.2019.

Předmět plnění části 1 veřejné zakázky je blíže vymezen závazným návrhem *Smlouvy o poskytnutí služby – Migrace Serverů pro provoz OIS SVS*, jejíž závazný návrh tvoří přílohu č. 3.1 této výzvy a přílohami 1A, 1B, 1C této výzvy.

4.1.2. Předmět části 2 veřejné zakázky

Předmětem řízení na část 2 veřejné zakázky je uzavření *Smlouvy o poskytnutí služby – Migrace Terminálové farmy pro provoz OIS SVS* na plnění části 2 Veřejné zakázky s jedním vybraným účastníkem, jejíž závazný návrh tvoří přílohu č. 3.2 této výzvy

(Smlouva o poskytnutí služby – Migrace Serverů pro provoz OIS SVS pro část 1 veřejné zakázky a Smlouva o poskytnutí služby – Migrace Terminálové farmy pro provoz OIS SVS pro část 2 veřejné zakázky dále společně jen „**Smlouvy o poskytování služeb**“).

Předmětem části 2 veřejné zakázky je:

- zajištění komplexní migrace stávající terminálové farmy pro provoz OIS SVS na nově zřízené provozní prostředí pro provoz OIS, které je provozováno v pronajatém hostingovém centru Nagano. Seznam nově pořízených HW a SW komponent je uveden v příloze 1A této výzvy s názvem „*Seznam komponent*“. Komplexní technické parametry stávajícího provozního prostředí terminálové farmy pro provoz OIS SVS pro část 2 veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze 2B této výzvy s názvem „*Terminálová emulace SVS (část 2 veřejné zakázky)*“. Požadovaná migrace stávající terminálové farmy pro provoz OIS SVS na nově zřízené provozní prostředí pro provoz OIS bude provedena tak, že výsledná funkcionality, architektura a jednotlivé technické parametry stávajícího provozního prostředí zůstanou s výjimkou požadovaných konfiguračních změn plně zachovány. Seznam požadovaných změn mezi současným a budoucím technickým nastavením terminálové farmy pro provoz OIS SVS jsou uvedeny v příloze 1C této výzvy v názvem „*Seznam požadovaných změn*“;
- zpracování implementačního plánu plnění;
- zpracování komplexní technické dokumentace skutečného stavu nově vzniklého provozního prostředí pro provoz OIS SVS;
- zajištění školení administrátorů;
- poskytování plné provozní podpory po dobu 6 měsíců ode dne dokončení migrace, nejméně však do 30.6.2019;

Předmět plnění části 2 veřejné zakázky je blíže vymezen závazným návrhem *Smlouvy o poskytnutí služby – Migrace Terminálové farmy pro provoz OIS SVS*, jejíž závazný návrh tvoří přílohu č. 3.2 této výzvy a přílohami 1A, 2B, 1C této výzvy.

4.2. Doba plnění

Plnění předmětu veřejné zakázky bude zahájeno neprodleně po účinném uzavření příslušné Smlouvy o poskytování služeb. Zadavatel předpokládá, že k účinnému

uzavření Smluv o poskytování služeb dojde v listopadu 2018, a že služby budou vybraným dodavatelem poskytovány do 30. 6. 2019.

4.3. Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele na adrese Slezská 100/7, Praha 2 – Vinohrady, PSČ 120 56 a prostory v pronajatém hostingovém centru Nagano na adrese budovy GTS, U Nákladového nádraží 3156, Praha 3 – Strašnice, PSČ 130 00.

4.4. Plnění prostřednictvím poddodavatelů

Účastník je v nabídce povinen uvést, které části plnění z veřejné zakázky má v úmyslu zadat poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého poddodavatele. Smlouvy uzavřené mezi účastníkem a poddodavatelem předkládá účastník v nabídce pouze v případě, že prostřednictvím těchto osob prokazuje splnění části kvalifikace. Ostatní podmínky ve vztahu k poddodávkám jsou stanoveny v závazném návrhu Smluv o poskytování služeb.

4.5. Osoby podílející se na zpracování zadávacích podmínek

Zadavatel analogicky podle § 36 odst. 4 ZZVZ uvádí, že na zpracování technického vymezení veřejné zakázky, tj. zejména na přípravě požadavků na prokázání splnění technické kvalifikace, technické specifikaci předmětu veřejné zakázky v přílohách 1A, 1B, 1C a 2B, které tvoří součást této výzvy, se podílel Ing. Martin Dvořák, IČO: 417 86 394, se sídlem Ocelářská 2457/7, Praha 9, Libeň.

4.6. Přístup k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentace je volně ke stažení na profilu zadavatele, s výjimkou příloh č. 1B a 2B této výzvy. Ty jsou z důvodu citlivých informací v nich obsažených klasifikovány jako neveřejné a budou poskytovány výhradně po uzavření Smlouvy o ochraně důvěrných informací, jejíž závazný vzor tvoří přílohu č. 4 této výzvy (dále jen „**NDA**“).

Žádost o zaslání přílohy č. 1B a/nebo 2B této výzvy musí být doručena na e-mailovou adresu: irop@svscr.cz, případně do datové schránky zadavatele.

4.7. Postup žádosti o neveřejnou část zadávací dokumentace

Osoba oprávněná zastupovat dodavatele, zašle podepsanou NDA na e-mailovou adresu: irop@svscr.cz, nebo do datové schránky zadavatele. Zadavatel akceptuje výhradně NDA podepsanou kvalifikovaným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za dodavatele.

Akceptován bude kvalifikovaný elektronický podpis, tj. takový elektronický podpis, který splňuje požadavky dle nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu a o zrušení směrnice 1999/93/ES, anebo požadavky dle přechodného ustanovení § 19 odst. 1 z. č. 297/2016 Sb. (tj. zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis).

Pokud je osoba podepisující NDA zplnomocněná, bude spolu s NDA zaslán také dokument potvrzující zplnomocnění či jiné oprávnění této osoby k zastupování

dodavatele (dále jen „**Oprávnění**“), podmínky pro podpis Oprávnění jsou shodné s podmínkami pro podpis NDA.

Zadavatel odešle dodavateli neveřejnou část zadávací dokumentace do 2 pracovních dnů od prokazatelného obdržení řádně podepsaného NDA. Zadavatel bude neveřejnou část zadávací dokumentace dodavatelům zasílat primárně do jejich datových schránek nebo osobním předáním.

V případě zahraničních dodavatelů, kteří nemají zřízenou datovou schránku ani nejsou schopni osobního vyzvednutí neveřejné části zadávací dokumentace, bude zadavatel neveřejnou část zadávací dokumentace poskytovat v zašifrované podobě, přičemž heslo pro dešifrování bude takovému dodavateli zasláno odlišným komunikačním kanálem než samotná šifrovaná zpráva (neveřejná část zadávací dokumentace). Konkrétní způsob poskytnutí neveřejné části bude sdělen až příslušnému zahraničnímu dodavateli.

4.8. Odkazy na konkrétní výrobky, výrobce a obchodní názvy

Uvádí-li zadavatel ve specifikaci předmětu plnění veřejné zakázky odkazy na konkrétní výrobky, výrobce či obchodní názvy spojené s určitým druhem zboží či výrobcem, činí tak za účelem srozumitelnějšího vymezení svých požadavků (jako příklad), popř. z důvodu požadavku na kompatibilitu nabízeného plnění veřejné zakázky s ostatními řešeními, které zadavatel již využívá. Není-li přitom v konkrétním případě uvedeno výslovně jinak, připouští zadavatel i jiné technicky a kvalitativně obdobné řešení.

5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

5.1. Kvalifikační požadavky

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je analogicky podle § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti analogicky podle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilosti analogicky podle § 77 ZZVZ,
- c) technické kvalifikace analogicky podle § 79 ZZVZ.

5.2. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

Základní způsobilost splňuje ten dodavatel, který analogicky dle § 74 odst. 1 ZZVZ:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;

- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla proti němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: i) tato právnická osoba; ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; a iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu: i) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; ii) české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením dokladů analogicky dle § 75 odst. 1 ZZVZ, kterými jsou:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k požadavku uvedenému pod písmenem a) výše;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k požadavku uvedenému pod písmenem b) výše;
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani dle požadavku uvedenému pod písmenem b) výše;
- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k požadavku uvedenému pod písmenem c) výše;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k požadavku uvedenému pod písmenem d) výše; a
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k požadavku uvedenému pod písmenem e) výše.

Doklady prokazující základní způsobilost analogicky podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

5.3. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže účastník analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ předložením kopie **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklad prokazující profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 přede dnem podání nabídky.

5.4. Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace analogicky podle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ.

5.4.1. Část 1 veřejné zakázky: Seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ

K prokázání technické kvalifikace pro část 1 veřejné zakázky ve smyslu § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ Zadavatel požaduje předložení seznamu specialistů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (Realizační tým) splňujících následující požadavky Zadavatele:

Pracovní pozice	Minimální požadavky na pracovní pozici
Vedoucí projektu	<ul style="list-style-type: none"> • vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu; • minimálně 5 let praxe na obdobné pozici v projektovém týmu; • držitel mezinárodně uznávaného certifikátu z oblasti projektového řízení (například PRINCE2, PMI, IPMA);
IT architekt	<ul style="list-style-type: none"> • vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu; • minimálně 5 let praxe na obdobné pozici v projektovém týmu;
IT Specialista (Servery)	<ul style="list-style-type: none"> • minimálně úplné středoškolské vzdělání; • minimálně 3 roky praxe na obdobné pozici v projektovém týmu; • držitel platného certifikátu odborné způsobilosti ke komplexní implementaci všech komponent, uvedených v příloze 1A této výzvy s názvem „Seznam komponent“ v sekci „Servery“;
IT Specialista (Datová úložiště)	<ul style="list-style-type: none"> • minimálně úplné středoškolské vzdělání; • minimálně 3 roky na obdobné pozici v projektovém týmu; • držitel platného certifikátu odborné způsobilosti ke komplexní implementaci všech komponent, uvedených v příloze 1A této výzvy s názvem „Seznam komponent“ v sekci „Datová úložiště“;

Pracovní pozice	Minimální požadavky na pracovní pozici
IT Specialista (Datová síť)	<ul style="list-style-type: none"> • minimálně úplné středoškolské vzdělání; • minimálně 3 roky na obdobné pozici v projektovém týmu; • držitel platného certifikátu odborné způsobilosti ke komplexní implementaci všech komponent, uvedených v příloze 1A této výzvy s názvem „<i>Seznam komponent</i>“ v sekci „<i>Datová síť</i>“;
IT Specialista (Windows)	<ul style="list-style-type: none"> • minimálně úplné středoškolské vzdělání; • minimálně 3 roky na obdobné pozici v projektovém týmu; • držitel platného certifikátu odborné způsobilosti ke komplexní implementaci všech komponent, uvedených v příloze 1A této výzvy s názvem „<i>Seznam komponent</i>“ v sekci „<i>Windows</i>“
IT Specialista (VMware)	<ul style="list-style-type: none"> • minimálně úplné středoškolské vzdělání; • minimálně 3 roky na obdobné pozici v projektovém týmu; • držitel platného certifikátu odborné způsobilosti ke komplexní implementaci všech komponent, uvedených v příloze 1A této výzvy s názvem „<i>Seznam komponent</i>“ v sekci „<i>VMware</i>“

K prokázání splnění uvedených požadavků technické kvalifikace dodavatel předloží seznam specialistů spolu s profesním životopisem každého specialisty (člena Realizačního týmu), ze kterého musí vyplývat splnění výše uvedených požadavků a musí v něm být definována pracovní pozice dané osoby, a kopii dokladu o dosaženém vzdělání či získané certifikaci.

V Realizačním týmu musí být zastoupena každá ze 7 výše uvedených rolí. Minimální počet členů Realizačního týmu jsou 3 osoby. Role Vedoucí projektu a IT Architekt musí být zastoupeny samostatným členem Realizačního týmu, přičemž 1 člen Realizačního týmu může zastoupit role více IT specialistů, bude-li mít všechny požadované certifikace.

Splnění výše uvedených požadavků na praxi a zkušenosti musí jednoznačně vyplývat z profesních životopisů členů Realizačního týmu, které účastník doloží v rámci své nabídky.

5.4.2. Část 2 veřejné zakázky: Seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ

K prokázání technické kvalifikace pro část 2 veřejné zakázky ve smyslu § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ Zadavatel požaduje předložení seznamu specialistů, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (Realizační tým) splňujících následující požadavky Zadavatele:

Pracovní pozice	Minimální požadavky na pracovní pozici
Vedoucí projektu	<ul style="list-style-type: none"> • vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu; • minimálně 5 let praxe na obdobné pozici v projektovém týmu; • držitel mezinárodně uznávaného certifikátu z oblasti projektového řízení (například PRINCE2, PMI, IPMA);
IT architekt	<ul style="list-style-type: none"> • vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu; • minimálně 5 let praxe na obdobné pozici v projektovém týmu;
IT Specialista (Servery)	<ul style="list-style-type: none"> • minimálně úplné středoškolské vzdělání; • minimálně 3 roky praxe na obdobné pozici v projektovém týmu; • držitel platného certifikátu odborné způsobilosti ke komplexní implementaci všech komponent, uvedených v příloze 1A této výzvy s názvem „<i>Seznam komponent</i>“ v sekci „<i>Servery</i>“;
IT Specialista (Datová úložiště)	<ul style="list-style-type: none"> • minimálně úplné středoškolské vzdělání; • minimálně 3 roky na obdobné pozici v projektovém týmu; • držitel platného certifikátu odborné způsobilosti ke komplexní implementaci všech komponent, uvedených v příloze 1A této výzvy s názvem „<i>Seznam komponent</i>“ v sekci „<i>Datová úložiště</i>“;
IT Specialista (Datová síť)	<ul style="list-style-type: none"> • minimálně úplné středoškolské vzdělání; • minimálně 3 roky na obdobné pozici v projektovém týmu; • držitel platného certifikátu odborné způsobilosti ke komplexní implementaci všech komponent, uvedených v příloze 1A této výzvy s názvem „<i>Seznam komponent</i>“ v sekci „<i>Datová síť</i>“;

Pracovní pozice	Minimální požadavky na pracovní pozici
IT Specialista (Windows)	<ul style="list-style-type: none"> • minimálně úplné středoškolské vzdělání; • minimálně 3 roky na obdobné pozici v projektovém týmu; • držitel platného certifikátu odborné způsobilosti ke komplexní implementaci všech komponent, uvedených v příloze 1A této výzvy s názvem „<i>Seznam komponent</i>“ v sekci „<i>Windows</i>“
IT Specialista (Citrix)	<ul style="list-style-type: none"> • minimálně úplné středoškolské vzdělání; • minimálně 3 roky na obdobné pozici v projektovém týmu; • držitel platného certifikátu odborné způsobilosti ke komplexní implementaci všech komponent, uvedených v příloze 1A této výzvy s názvem „<i>Seznam komponent</i>“ v sekci „<i>Citrix</i>“

K prokázání splnění uvedených požadavků technické kvalifikace dodavatel předloží seznam specialistů spolu s profesním životopisem každého specialisty (člena Realizačního týmu), ze kterého musí vyplývat splnění výše uvedených požadavků a musí v něm být definována pracovní pozice dané osoby, a kopii dokladu o dosaženém vzdělání či získané certifikaci.

V Realizačním týmu musí být zastoupena každá ze 7 výše uvedených rolí. Minimální počet členů Realizačního týmu jsou 3 osoby. Role Vedoucí projektu a IT Architekt musí být zastoupeny samostatným členem Realizačního týmu, přičemž 1 člen Realizačního týmu může zastoupit role více IT specialistů, bude-li mít všechny požadované certifikace.

Splnění výše uvedených požadavků na praxi a zkušenosti musí jednoznačně vyplývat z profesních životopisů členů Realizačního týmu, které účastník doloží v rámci své nabídky.

5.5. Společná ustanovení ke kvalifikaci

5.5.1. Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích.

Zadavatel připouští analogicky ve smyslu § 86 odst. 1 ZZVZ **prokázání celé kvalifikace prostřednictvím čestného prohlášení**. K prokázání základní způsobilosti analogicky podle § 74 odst. 1 ZZVZ a profesní způsobilosti analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ může účastník využít vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 5 této výzvy.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení analogicky podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

Vybraný účastník bude před uzavřením smlouvy povinen na výzvu zadavatele předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, analogicky podle § 86 odst. 3 ZZVZ. Zadavatel však není povinen takovou výzvu učinit.

5.5.2. Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost analogicky podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

5.5.3. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Výpis z evidence Rejstříku trestů v ČR vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

5.5.4. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Není-li v této zadávací dokumentaci výslovně uvedeno jinak, může dodavatel prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jiné osoby analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby (případně i ve formě smlouvy s dodavatelem) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s účastníkem.

5.5.5. Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně; v takovém případě dodavatelé v nabídce předloží písemný závazek o společné a nerozdílné odpovědnosti (případně i ve formě smlouvy) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

5.5.6. Další způsoby prokázání způsobilosti a kvalifikace

Zadavatel připouští prokázání splnění kvalifikace i prostřednictvím jiných dokladů, které pro tyto účely připouští ZZVZ, zejména výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Obchodní a platební podmínky jednotlivých částí veřejné zakázky jsou specifikovány v závazných návrzích Smluv o poskytování služeb, které tvoří přílohy č. 3.1 a 3.2 této výzvy, podle toho, na kterou část je nabídka podávána:

- a) v případě, že účastník podává nabídku na část 1 veřejné zakázky, v závazném návrhu Smlouvy o poskytování služeb – Migrace Serverů pro provoz OIS SVS, která tvoří přílohu č. 3.1 této výzvy;
- b) v případě, že účastník podává nabídku na část 2 veřejné zakázky, v závazném návrhu Smlouvy o poskytování služeb – Migrace Terminálové farmy pro provoz OIS SVS, která tvoří přílohu č. 3.2 této výzvy.

Účastník ve své nabídce předloží řádně doplněný a podepsaný návrh příslušné Smlouvy o poskytování služeb, tj. smlouvy podle písm. a) výše, pokud účastník podává nabídku na část 1 veřejné zakázky; nebo smlouvy podle písm. b) výše pokud účastník podává nabídku na část 2 veřejné zakázky, popř. obou Smluv o poskytování služeb podle písm. a) i b) výše, pokud účastník podává nabídku na obě části veřejné zakázky.

Vzorové znění příslušné smlouvy nesmí účastník měnit, doplňovat ani jinak upravovat. Účastník doplní pouze požadované údaje, které jsou ve smlouvě pro tento účel označeny. Údaje doplněné účastníkem do návrhu příslušné smlouvy musí být doplněny v souladu s nabídkou účastníka. Účastník je rovněž oprávněn upravit identifikaci osoby dodavatele, a to pro případ, že by předepsané znění neodpovídalo jeho právní formě, nebo v případě, že podává společnou nabídku.

K doplněnému a řádně podepsanému návrhu příslušné smlouvy účastníci přiloží veškeré jeho přílohy, na které příslušná smlouva odkazuje.

V případě, že za účastníka podepisuje smlouvu zmocněnec na základě plné moci nebo jiná osoba na základě pověření, musí být součástí nabídky rovněž řádná plná moc či pověření opravňující tuto osobu k jednání za účastníka. Tato plná moc musí být podepsána kvalifikovaným elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za účastníka.

7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena musí být zpracována samostatně ve vztahu k jednotlivým částem veřejné zakázky jako cena maximální za splnění specifikovaného předmětu plnění příslušné části veřejné zakázky v nabízeném termínu a kvalitě. Nabídková cena bude obsahovat veškeré práce a náklady nutné k řádné a úplné realizaci příslušné části veřejné zakázky. Nabídková cena bude uvedena v české měně (CZK).

Účastník pro účely stanovení celkové nabídkové ceny vyplní:

- a) do článku 8 odst. 1 závazného návrhu Smlouvy o poskytování služeb – Migrace Serverů pro provoz OIS SVS, která tvoří přílohu č. 3.1 této výzvy, pokud účastník podává nabídku pro část 1 veřejné zakázky;
- b) do článku 8 odst. 1 závazného návrhu Smlouvy o poskytování služeb – Migrace Terminálové farmy pro provoz OIS SVS, která tvoří přílohu č. 3.2 této výzvy, pokud účastník podává nabídku pro část 2 veřejné zakázky.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním předmětu příslušné části veřejné zakázky. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celé plnění celé části veřejné zakázky.

Cenová nabídka bude obsahovat veškeré dodávky, práce, úkony, školení, služby, poskytování podpory a všechny ostatní činnosti nezbytné k řádnému a bezvadnému plnění předmětu příslušné Smlouvy o poskytování služeb tak, aby byl realizován v souladu s platnými zákony, normami, vyhláškami a předpisy v platném znění, jakož i s technickou specifikací uvedenou v zadávací dokumentaci veřejné zakázky, resp. jejích přílohách.

Zadavatel nebude respektovat inflační nárůst ceny, inflační doložka není sjednána. Nabídková cena již obsahuje vývoj cen v daném oboru, rovněž obsahuje i vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám. Cena je konečná.

Zadavatel si vyhrazuje právo posoudit výši nabídkové ceny ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a postupovat analogicky podle § 113 ZZVZ.

8. HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnocení bude probíhat pro každou z částí veřejné zakázky samostatně.

Zadavatel bude analogicky podle § 114 odst. 2 ZZVZ hodnotit ekonomickou výhodnost nabídky podle nejnižší Celkové nabídkové ceny bez DPH. Celková nabídková cena bez DPH je jediným kritériem hodnocení. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší Celkovou nabídkovou cenou bez DPH.

Za Celkovou nabídkovou cenu bez DPH je považována celková cena bez DPH, kterou ve své nabídce účastník uvede:

- a) do článku 8 odst. 1 závazného návrhu Smlouvy o poskytování služeb – Migrace Serverů pro provoz OIS SVS, která tvoří přílohu č. 3.1 této výzvy, pokud účastník podává nabídku pro část 1 veřejné zakázky;
- b) do článku 8 odst. 1 závazného návrhu Smlouvy o poskytování služeb – Migrace Terminálové farmy pro provoz OIS SVS, která tvoří přílohu č. 3.2 této výzvy, pokud účastník podává nabídku pro část 2 veřejné zakázky.

9. NABÍDKY

9.1. Lhůta pro podání nabídek

Účastníci jsou povinni podávat své nabídky ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel stanovuje následující lhůtu pro podání nabídek:

12. 11. 2018, 10:00 hod.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky provedli na profilu zadavatele test ověřující korektní podání nabídky, který je na portálu E-ZAK k dispozici.

9.2. Jazyk nabídky

Zadavatel stanovuje, že nabídka musí být podána v českém jazyce, a to vyjma dokladů k prokázání kvalifikace, které mohou být předloženy i ve slovenském jazyce a v případě dokladů o vzdělání i v latinském jazyce. V případě, že účastník ve své nabídce předloží dokumenty v jiném jazyce, je povinen přiložit zároveň jejich překlad do českého jazyka. V případě pochybností je zadavatel oprávněn požadovat předložení úředně ověřeného překladu.

9.3. Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

9.4. Způsob podání nabídky

Zadavatel stanovuje, že nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, a to prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.svscr.cz/>. Jiný způsob elektronického podání nabídky není přípustný. Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem nebude posuzována ani hodnocena. Listinná verze nabídek není přípustná.

Podrobné informace o ovládání elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na profilu zadavatele. Zadavatel upozorňuje, že před podáním nabídky musí být účastník registrován v systému E-ZAK, přičemž k úspěšnému dokončení registrace je potřeba platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Registraci je možné provést z profilu zadavatele, kde jsou rovněž uvedeny podrobné pokyny k provedené registraci.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.

Další podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou obsahem souboru EZAK-Manual-Dodavatele.pdf, který je ke stažení na https://zakazky.svscr.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf, popř. lze využít technické podpory EZAK e-mail: podpora@ezak.cz, nebo tel. +420 538 702 719 v pracovních dnech v době 8.00 - 17.00 hod.

Úplná elektronická verze nabídky bude vložena do elektronického nástroje E-ZAK ve strojově čitelném formátu *.pdf.

Nabídka bude podepsána způsobem stanoveným v čl. 4.7. této výzvy, přičemž zadavatel doporučuje podat nabídku v podobě jednoho elektronicky podepsaného souboru. V případě, že dodavatel využije podání nabídky v jednotlivých souborech, budou tyto podepsány s ohledem na druh dokumentu a pokynů v této zadávací dokumentaci. Součástí elektronické nabídky musí být v požadovaných bodech doplněný a elektronicky řádně doplněný a podepsaný návrh příslušné Smlouvy o poskytování služeb (včetně všech požadovaných příloh) a zároveň i totožný návrh Smlouvy o poskytování služeb ve formátu *.docx (popř. *.doc).

Akceptována bude nabídka opatřená elektronickým podpisem. **Účastník zadávacího řízení musí být technicky připraven na použití kvalifikovaného elektronického podpisu, založeném na kvalifikovaném certifikátu.** Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že jednotlivé přílohy vkládané na profil zadavatele nesmí přesáhnout

velikost 25 MB a dodavatelé musí případné větší soubory upravit tak, aby bylo umožněno jejich uložení.

Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje EZAK pro dodavatele. V případě komplikací s podáním nabídky, využije dodavatel kontaktu technické podpory portálu E-ZAK na tel. č.: +420 538 702 719. Technická podpora je k dispozici v pracovních dnech od 8:00 do 17:00 hodin.

Za včasné podání nabídky odpovídá účastník. Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že doručení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

9.5. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání elektronických nabídek provede zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k přípustnosti podání nabídek pouze v elektronické podobě neproběhne veřejné otevírání nabídek.

Zadavatel při otevírání nabídek v elektronické podobě zkontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

9.6. Obsah nabídky

Nabídka musí obsahovat všechny zadavatelem či zákonem vyžadované náležitosti, přičemž zadavatel doporučuje následující členění nabídky:

- **úvodní krycí list** s identifikačními údaji o dodavateli, názvem výběrového řízení – zadavatel doporučuje využít přílohu č. 6 této výzvy. Krycí list bude řádně vyplněn a elektronicky podepsán;
- **obsah nabídky** s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol);
- **návrh Smlouvy o poskytování služeb** řádně doplněný a podepsaný, a to včetně všech požadovaných příloh;
- **doklady a dokumenty k prokázání splnění způsobilosti / kvalifikace;**
- **doklady k poddodavatelům**, kterými účastník prokazuje splnění kvalifikace. Jestliže účastník prokazuje splnění části kvalifikačních předpokladů prostřednictvím poddodavatele/ů, předloží v nabídce rovněž doklady ve smyslu 5.5.4. této výzvy.
- **údaje o poddodávkách**, které účastník předkládá pouze v případě, že hodlá svěřit některé části plnění poddodavateli. V seznamu budou specifikovány části plnění veřejné zakázky, které má účastník v úmyslu svěřit konkrétním poddodavatelům. Doklad musí obsahovat identifikační údaje všech poddodavatelů a věcné vymezení plnění poddodavatele.

10. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení probíhá analogicky podle souladu s § 211 ZZVZ písemně, a to elektronickými prostředky.

Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce, nejlépe na krycím listu nabídky (příloha č. 6 této zadávací dokumentace) uvedl kontaktní osobu ve věci podání nabídky včetně elektronického kontaktu (e-mail popř. datová schránka) pro budoucí komunikaci v rámci zadávacího řízení.

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím elektronických kontaktů uvedených v nabídkách dodavatelů, popř. do datových schránek.

11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Analogicky k § 98 ZZVZ je účastník oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace, a to pouze písemnou formou. Elektronická žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek zasláním na e-mailovou adresu: irop@svscr.cz, popř. do datové schránky zadavatele.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Zadavatel je současně oprávněn poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti účastníka

12. OSTATNÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

12.1. Ostatní podmínky

Zadavatel má právo nevracet dodavatelům podané nabídky a neposkytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku.

Zadavatel má právo ověřit skutečnosti deklarované dodavatelem v nabídce.

Zadavatel upozorňuje na možnost spolufinancování veřejné zakázky v rámci dotačního programu nebo jiných zdrojů. Pokračování v zadávacím řízení není závislé na udělení dotace, ale zadavatel v této souvislosti upozorňuje dodavatele, že v případě udělení dotace bude povinen poskytovat v tomto ohledu veškerou potřebnou součinnost a plni závazky z této skutečnosti vyplývající.

12.2. Uveřejnění Smlouvy o poskytování služeb

Dodavatel, s nímž bude uzavřena Smlouva o poskytování služeb, bere na vědomí, že Smlouva o poskytování služeb, včetně všech jejích případných dodatků, bude zveřejněna na profilu zadavatele a v registru smluv.

13. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou níže uvedené přílohy:

- příloha č. 1A - Seznam komponent
- příloha č. 1B – Serverová farma SVS (část 1 veřejné zakázky) – neveřejná příloha, kterou lze získat postupem podle čl. 4.7 této výzvy
- příloha č. 1C - Seznam požadovaných změn
- příloha č. 2B – Terminálová emulace SVS (část 2 veřejné zakázky) - neveřejná příloha, kterou lze získat postupem podle čl. 4.7 této výzvy
- příloha č. 3.1 - Smlouva o poskytnutí služby – Migrace serverů pro provoz OIS SVS
- příloha č. 3.2 - Smlouva o poskytnutí služby – Migrace Terminálové farmy pro provoz OIS SVS
- příloha č. 4 - Smlouva o ochraně důvěrných informací
- příloha č. 5 - Vzor čestného prohlášení
- příloha č. 6 - Krycí list nabídky

MVDr. Zbyněk Semerád

ústřední ředitel

podepsáno elektronicky