

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

(dále také „zadávací dokumentace“ nebo „ZD“)

na veřejnou zakázku malého rozsahu dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek s názvem „**Zajištění úklidových služeb v Moravskoslezském kraji**“
(č.j. SVS/2023/055113-G)

1. ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Předmět:	Úklid v budovách Státní veterinární správy v rámci Moravskoslezského kraje a na pracovištích VHS Otice, VHS Český Těšín
Druh zadávacího řízení:	mimo zadávací řízení
Druh a režim veřejné zakázky:	VZMR - služby
Číslo jednací:	SVS/2023/055113-G

Vyhlašovaná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 27 a § 31 ZZVZ. Tato veřejná zakázka není zadávána v zadávacím řízení dle ZZVZ. Pro toto zadávací řízení jsou rozhodné podmínky stanovené v této výzvě.

Předchozí ustanovení platí i v případě, že zadavatel při této veřejné zakázce malého rozsahu použije terminologii zákona, případně jeho část v přímé citaci. Pro toto výběrové řízení jsou však rozhodné podmínky stanovené v této výzvě.

Vzhledem k tomu v tomto výběrovém řízení nelze proti rozhodnutí zadavatele uplatnit námitky či jiné standardní opravné prostředky ve smyslu ZZVZ.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE (DÁLE JEN „ZADAVATEL“)

Název:	Česká republika – Státní veterinární správa
Sídlo (příp. doručovací adresa):	Slezská 100/7, 120 00 Praha 2
Právní forma:	Organizační složka státu, kód 325
IČ:	00018562
Bankovní spojení:	Česká národní banka
Číslo bankovního účtu:	4221011/0710
ID datové schránky:	d2vairv
Osoba jednající za Zadavatele:	MVDr. Severin Kadeřka, ředitel sekce KVS SVS pro Moravskoslezský kraj

Kontaktní osoby ve věcech obsahových:	Jana Tomanová, vedoucí oddělení ekonomického, Krajská veterinární správa SVS pro Moravskoslezský kraj
E-mail:	j.tomanova.kvst@svscr.cz
Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky:	Ing. Oldřich Břinda, oddělení veřejných zakázek
E-mail:	o.brinda@svscr.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.svscr.cz https://zakazky.svscr.cz/vz00000157

3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka na dodávky (zboží)

Název	CPV
Úklidové a čisticí služby	90910000-9

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota byla Zadavatelem stanovena na základě průzkumu trhu a činí **1 950 000Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako informativní.

5. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky jsou úklidové služby v budovách Státní veterinární správy na pracovištích v Ostravě Vítkovicích - na Obvodu 51; v Novém Jičíně – Jugoslávská 30; v Bruntále – Česká 25; v Opavě – U Cukrovaru 12; ve Frýdku-Místku – Sadová 1158; v Karvině - Karola Sliwky 619/9 a na VHS Otice a VHS Český Těšín.

V tomto výběrovém řízení bude uzavřena Smlouva o poskytování úklidových služeb na dobu určitou od 1. 7. 2023 do 30. 6. 2025 mezi zadavatelem a jedním dodavatelem, který podá nabídku v tomto výběrovém řízení a který se na základě provedeného hodnocení umístí na 1. místě.

Upřesnění Specifikace předmětu plnění je uvedeno:

v Příloze č. 1 ZD – Specifikace předmětu plnění (dále jako „Příloha č. 1 ZD“);

v Příloze č. 2 ZD – Rozsah předmětu plnění, místa plnění a výměry úklidových lokalit, okna a žaluzie (dále jako „Příloha č. 2 ZD“).

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje při plnění předmětu plnění veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí, jakož i ekologická kritéria spočívající v používání koncentrovaných čisticích prostředků za účelem snížení množství odpadového materiálu. Dodavatel je povinen zajistit splnění těchto požadavků zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu závazného vzoru smlouvy na plnění veřejné zakázky.

Prohlídka míst plnění

Účastník se objedná e-mailem u kontaktních osob zadavatele. Prohlídka místa plnění, proběhne po dohodě v místech plnění, na uvedených adresách - **v termínu od 16.5. do 19. 5. 2023.**

Kontaktní osoby na prohlídky budov:

<u>Budova:</u>	<u>osoba:</u>	<u>e-mail:</u>
Ostrava	Helena Dluhošová	h.dluhosova.kvst@svscr.cz
Karviná	Michaela Glogarová	m.glogarova.kvst@svscr.cz
Nový Jičín	Věra Čuporiová	v.cuporiova.kvst@svscr.cz
Frýdek Místek	Ivana Barnová	i.barnova.kvst@svscr.cz
Bruntál	Pavla Jurovicová	p.jurovicova.kvst@svscr.cz
Opava	Darja Cibulková	d.cibulkova.kvst@svscr.cz

6. HARMONOGRAM PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky je 1.7. 2023.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu termínu započetí plnění veřejné zakázky. V případě, že dojde k prodloužení výběrového řízení a objektivně nebude možné zahájit realizaci ve shora uvedeném předpokládaném termínu, bude skutečný termín zahájení a ukončení realizace odsunut o dobu prodloužení výběrového řízení.

Doba trvání předmětu plnění

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou, a to na dobu 24 měsíců ode dne zahájení plnění díla. Dodavatel je povinen dodat předmět plnění dle Přílohy č. 1 ZD a Přílohy č. 2 ZD.

7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY VČETNĚ KVALIFIKACE

Pokud není v této ZD (Zadávací dokumentaci) uvedeno jinak, předkládá účastník zadávacího řízení (dále jen „účastník“) kopie dokladů v českém jazyce.

Zadavatel umožňuje rovněž předložení dokladů odkazem na odpovídající informace vedené v informačních systémech veřejné správy, analogicky s ustanovení § 45 odst. 4 ZZVZ.

V nabídce účastníka musí být předloženy následující dokumenty:

- **Příloha č. 2 ZD - Rozsah předmětu plnění, místa plnění a výměry úklidových lokalit, okna a žaluzie.** Řádně vyplněná oprávněnou osobou jednat jménem/za účastníka.
- **Příloha č. 3 ZD - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilost.** Čestné prohlášení musí být předloženo podepsané osobou oprávněnou jednat jménem/za účastníka.
- **Příloha č. 4 ZD - Návrh smlouvy.** Řádně vyplněný oprávněnou osobou jednat jménem/za účastníka.
- Výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence
- Další dokumenty účastníka v rámci jeho cenové nabídky k zakázce.

Zadavatel je oprávněn všechny údaje ověřit a v případě zjištění rozporů či nesplnění podmínek bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

- v případě, kdy je určitá část kvalifikace prokazována prostřednictvím jiných osob, analogicky dle § 83 ZZVZ, je účastník povinen předložit Zadavateli:
 - doklady prokazující splnění profesní způsobilosti analogicky dle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou;
 - doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
 - doklady o splnění základní způsobilosti analogicky dle § 74 ZZVZ jinou osobou; a
 - písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude Dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Dodavatele.
- bude-li předmět zakázky plněn několika Dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, je každý z Dodavatelů analogicky dle § 82 ZZVZ povinen prokázat základní způsobilost a profesní způsobilost samostatně; v případě společné účasti Dodavatelů Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost za plnění zakázky nesli všichni Dodavatelé společně a nerozdílně; Dodavatelé jsou zároveň povinni předložit písemnou smlouvu, která upraví jejich vzájemná práva a povinnosti související se zadávacím řízením a stanoví způsob jednání vůči třetím osobám.
- kvalifikaci může účastník prokázat také výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, ne starším než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost (analogicky dle § 74 ZZVZ) a profesní způsobilost (analogicky dle § 77 ZZVZ); účastník může prokázat svou kvalifikaci rovněž osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má účastník sídlo (analogicky dle § 228 odst. 3 ZZVZ), popř. platným certifikátem v systému certifikovaných dodavatelů (analogicky dle § 234 ZZVZ).
- v případě prokazování kvalifikace získané v zahraničí, analogicky s § 81 ZZVZ, prokazuje ji účastník doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu předložení základní způsobilosti a profesní způsobilosti.
- doklady prokazující základní způsobilost analogicky dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost analogicky dle § 77 odst. 1 ZZVZ, prokazující splnění požadovaného kritéria způsobilosti, **nesmí být starší 3 měsíců** přede dnem zahájení tohoto zadávacího řízení;
- v případě změny kvalifikace účastníka po předložení dokladů v průběhu zadávacího řízení je účastník povinen tuto změnu oznámit Zadavateli nejpozději do 5 pracovních dnů a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady; v opačném případě Zadavatel bezodkladně účastníka vyloučí ze zadávacího řízení.

Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být součástí nabídky i plná moc obsahující zmocnění této osoby k danému úkonu a podepsaná osobou oprávněnou jednat za účastníka.

Všechny údaje (řádky, sloupce apod.) požadované Zadavatelem musí být účastníkem vyplněny a musí analogicky souhlasit s příslušnými částmi celé nabídky podávané účastníkem.

Zadavatel doporučuje, aby všechny účastníkem předložené doklady v nabídce byly očíslovány. Na první straně nabídky účastníka je vhodné uvést přehledný obsah celé jeho nabídky.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Nabídková cena účastníka bude zpracována podle této ZD a všech jejích příloh a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací zakázky (předmět plnění, dodání do míst plnění atd.).
2. Nabídková cena uvedená v nabídce účastníka bude úplná, závazná a neměnná po celou dobu plnění zakázky na základě smlouvy uzavřené mezi Zadavatelem a vybraným účastníkem (Dodavatelem).
3. DPH bude účtováno v zákonné výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Zadavatel nepřipouští zvýšení nabídkové ceny v průběhu plnění zakázky (s výjimkou změny příslušné legislativy týkající se výše DPH).
4. Účastník uvede své **nabídkové ceny** do Přílohy č. 2 ZD. Celková nabídková cena bude též uvedena v

návrhu smlouvy - Příloha č. 4 ZD. V případě rozporu částek v těchto dokumentech uvedených, bude za **nabídkovou cenu** považována částka uvedená v **Příloze č. 2 ZD**.

9. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Obchodní a platební podmínky budou definovány v návrhu smlouvy, který vytvoří účastník. Právní vztah se bude řídit zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel si zároveň vyhrazuje právo změny předloženého návrhu smlouvy.
2. Nabídky budou **obsahovat smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat** jménem/za účastníka (případně zmocnění bude v nabídce připojeno ke smlouvě).
3. Vybraný účastník musí bezvýhradně souhlasit se zveřejněním obsahu smlouvy v souladu s právními předpisy (profil zadavatele, registr smluv).
4. Zadavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, jestliže zjistí, že účastník:
 - nabízel, dával, přijímal nebo zprostředkoval nějaké hodnoty s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv, ať již státního úředníka nebo někoho jiného, přímo nebo nepřímo, v zadávacím řízení nebo při provádění smlouvy; nebo
 - zkresloval skutečnosti za účelem ovlivnění zadávacího řízení nebo provádění smlouvy ke škodě Zadavatele, včetně užití podvodných praktik k potlačení a snížení výhod volné a otevřené soutěže.

10. PRAVIDLA PRO POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

Kritéria hodnocení

- a) Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost.
- b) Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“).
- c) Pro účely hodnocení je rozhodná **celková nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v Příloze č. 2**.
- d) Na základě nabídkových cen bude stanoveno pořadí jednotlivých účastníků.
- e) Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH bude hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější a vítězná.

Upozornění zadavatele:

Zadavatel upozorňuje účastníky, aby při zpracování své nabídky věnovali pozornost zvláště doložení všech dokladů a informací, na základě nichž bude zadavatel provádět hodnocení nabídek.

Obdobně dle § 46 odst. 2 ZZVZ nabídka nemůže být doplněna o údaje, doklady, vzorky nebo modely za předpokladu, že takto doplněné údaje, doklady, vzorky nebo modely budou předmětem hodnocení dle zadavatelem stanovených kritérií hodnocení.

I když účastníkovi není ZZVZ výslovně zakázáno svoji nabídku doplnit, může být nabídka účastníka výběrového řízení obdobně dle § 46 odst. 2 ZZVZ doplněna pouze na základě žádosti zadavatele. Zadavatel nemá jakoukoliv povinnost účastníky veřejné zakázky k objasnění a doplnění jejich nabídek vyzývat, přičemž vždy závisí pouze na rozhodnutí zadavatele, zda toto učiní. Účastníci se tak nemohou spoléhat na méně kvalitní nebo nedbalé zpracování své nabídky s tím, že případně chybějící doklady a informace si zadavatel opatří postupem obdobně dle § 46 ZZVZ.

11. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Účastníci mohou zaslat Zadavateli písemně žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, a to v elektronické podobě prostřednictvím **elektronického nástroje „E-ZAK“**. To platí i pro zmocněné zástupce dodavatele.

2. Zadavatel nebude odpovídat na dotazy podané jiným způsobem než v elektronické podobě, tedy na písemné dotazy podané např. osobně na podatelně Zadavatele nebo zaslané jinými než výše uvedenými elektronickými prostředky. Zadavatel dále nebude poskytovat vysvětlení na telefonické dotazy.
3. Písemná žádost musí být Zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. V každé písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele (název, sídlo, IČO, kontaktní osoba, e-mail a telefon kontaktní osoby) a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.
4. Zadavatel odešle písemně vysvětlení zadávací dokumentace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti podle předchozího odstavce.
5. Změna, doplnění či vysvětlení zadávacích podmínek budou uveřejněny nebo oznámeny dodavatelům stejným způsobem, jakým Zadavatel uveřejnil zadávací dokumentaci, tj. na profilu zadavatele: <https://zakazky.svscr.cz>.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění zadávacích podmínek ZD před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Upozornění Zadavatele

Pro zobrazení a stahování informací a dokumentů uveřejněných na profilu zadavatele, resp. k dané zakázce, není nutná registrace dodavatele. Zadavatel však upozorňuje, že v případě, že chce být dodavatel informován formou automatických e-mailů, např. o vložení dokumentů k veřejné zakázce týkající se vysvětlení či změny zadávacích podmínek, musí být dodavatel registrovaný v nástroji E-ZAK (viz čl. 17 ZD) a poté prostřednictvím něho podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace (tím bude v nástroji identifikován). V případě, že si dodavatel stáhne z profilu zadavatele dokument k této veřejné zakázce, ať už jako registrovaný a přihlášený uživatel či nikoliv, nebude o vložení informací (změna, doplnění, vysvětlení) informován e-mailem zasílaným automaticky z profilu zadavatele, jelikož v takovém případě nebyl dodavatel identifikován, a tudíž je pro Zadavatele anonymní

12. ZÁKAZ STŘETU ZÁJMŮ

V případě zjištění neetických praktik účastníka (nabízení, poskytnutí, přijímání nebo zprostředkování nějakých hodnot nebo výhod, s cílem ovlivnit chování nebo jednání kohokoliv přímo nebo nepřímo v zadávacím řízení) či rozporu čestného prohlášení účastníka a skutečností ověřených Zadavatelem na základě spolehlivých informací, případně i na základě využití požádání účastníka o písemné vysvětlení nebo po přizvání účastníka pro ústní vysvětlení, vyloučí Zadavatel takového účastníka bezodkladně ze zadávacího řízení.

13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání je uveřejněna na profilu zadavatele Státní veterinární správy <https://zakazky.svscr.cz/vz00000157>, <https://zakazky.svscr.cz>.

Nabídky se podávají výhradně v elektronické podobě, a to prostřednictvím profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.svscr.cz/>. Nabídky při elektronickém podání jsou automaticky zašifrovány veřejnou částí certifikátu Zadavatele a v zašifrované podobě uloženy na profilu zadavatele po celou dobu lhůty pro podání nabídek. Jiný způsob elektronického podání nabídky není přípustný. Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem nebude posuzována ani hodnocena. Listinná verze nabídek rovněž není přípustná.

Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky prostřednictvím profilu zadavatele provedli na profilu zadavatele nabízený test ověřující korektní podání nabídky, který je na portálu E-ZAK k dispozici (výsledkem testu může být upozornění na nutná nastavení, aktualizace, velikost příloh atp.).

Účastník zadávacího řízení musí být technicky připraven na použití kvalifikovaného elektronického podpisu, založeném na kvalifikovaném certifikátu. Zadavatel také upozorňuje účastníka, že jednotlivé přílohy vkládané na profil zadavatele nesmí přesáhnout velikost 25 MB a dodavatelé tak musí případné větší soubory upravit tak, aby bylo umožněno jejich řádné podání.

Účastník je oprávněn podat pouze 1 nabídku. Nabídku může účastník doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek. Nabídka musí být podána (odeslána) tak, aby byla Zadavateli doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Za včasné podání nabídky odpovídá účastník. Pro vyloučení všech pochybností Zadavatel uvádí, že doručením prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK.

Způsob správného podání nabídky v elektronické podobě je uveden v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK pro dodavatele. V případě komplikací s podáním nabídky může dodavatel využít kontaktu technické podpory portálu E-ZAK na tel. č. +420 538702719. Technická podpora je k dispozici v pracovních dnech od 8:00 do 17:00 hodin.

14. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronických nabídek provede Zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel při otevírání nabídek v elektronické podobě zkontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s ní nebylo manipulováno. Otevírání nabídek je neveřejné.

15. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel neurčuje zadávací lhůtu.

16. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

17. PODMÍNKY PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele: <https://zakazky.svscr.cz> formou neomezeného dálkového přístupu 24 hodin denně. Pro zobrazení a stahování informací a dokumentů uveřejněných na profilu zadavatele není nutná registrace dodavatele.

Dodavatel musí být registrován v elektronickém nástroji Zadavatele „E-ZAK“ v případě, kdy chce činit vybrané elektronické úkony v zadávacím řízení – např. komunikovat se Zadavatelem prostřednictvím elektronické komunikace v nástroji „E-ZAK“, být informován formou automatických e-mailů o vložení vysvětlení či změně zadávacích podmínek, apod.

Bližší informace o registraci dodavatele jsou k dispozici na internetových stránkách: <https://zakazky.svscr.cz/registrace.html>.

18. MIMOŘÁDNĚ NÍZKÁ NABÍDKOVÁ CENA

V případě pochybností zadavatele, zda nabídková cena účastníka není mimořádně nízká, zadavatel může požádat účastníka výběrového řízení o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny a vyloučit tohoto účastníka z výběrového řízení, pokud relevantní vysvětlení ve stanovené lhůtě nepředloží, nebo pokud vysvětlení dodavatele nebude dostatečné a odůvodněné.

Zadavatel stanovil, že za mimořádně nízkou nabídkovou lze považovat takovou cenu, která je o 50 % nižší než průměr podaných nabídkových cen. V takovém případě bude Zadavatel postupovat dle § 113 odst. 4 ZZVZ.

19. POVINNOSTI VYBRANÉHO DODAVATELE PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

Před uzavřením smlouvy je vybraný účastník povinen předložit Zadavateli originály, nebo úředně ověřené kopie dokumentů, uvedené v bodě 7 této zadávací dokumentace - pokud jej o to Zadavatel požádá.

20. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

1. Účastník se podáním nabídky zavazuje k povinnosti umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).
2. Účastník si je vědom, že podpisem smlouvy je Zadavatel povinen zveřejnit tuto smlouvu ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv v registru smluv (zákon o registru smluv).
3. Účastník si je vědom, že podpisem smlouvy je Zadavatel povinen zveřejnit tuto smlouvu ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek v platném znění na profilu Zadavatele.

21. VYHRAZENÁ PRÁVA A DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- a) Zadavatel doporučuje účastníkům využít vzor čestného prohlášení a dalších příloh předložených Zadavatelem. Pokud účastník tyto vzory nevyužije, je povinen ve své nabídce předložit vlastní dokumenty odpovídající rozsahu a znění požadovaném Zadavatelem.
- b) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka (zejména ve vztahu k prokázání splnění kvalifikace) u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Pokud se ukáže, že jsou údaje uvedené v nabídce účastníka nepravdivé, bude účastník ze zadávacího řízení vyloučen.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění zadávacích podmínek, a to v průběhu lhůty pro podání nabídek.
- e) Účastníkovi nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- f) Zadavatel nabídky ani jejich části účastníkům nevrací.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádného z účastníků, eventuálně tuto zakázku kdykoliv zrušit bez uvedení důvodu, a to až do doby uzavření smlouvy.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.
- i) Účastník předložením své nabídky souhlasí se zadáním a podmínkami tohoto zadávacího řízení a čestně prohlašuje, že všechny údaje uvedené v nabídce účastníka jsou úplné a pravdivé.

Seznam příloh:

- **Příloha č. 1 ZD:** Specifikace předmětu plnění
- **Příloha č. 2 ZD:** Rozsah předmětu plnění, místa plnění a výměry úklidových lokalit, okna a žaluzie
- **Příloha č. 3 ZD:** Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti
- **Příloha č. 4 ZD:** Návrh smlouvy